Zempléni Vízmű Kft
3980 Sátoraljaújhely, Kazinczy u. 24.

ZEMPLÉNI VÍZMŰ KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG SÁTORALJAÚJHELY, KAZINCZY U. 24.

ÜZLETSZABÁLYZAT

Sátoraljaújhely, 2012. július 15.

Módosítva: 2017. augusztus

Lakatos István
ügyvezető igazgató

Zempléni Vízmű Kft. * Sátoraljaújhely, Kazinczy u. 24. *

Hivatal által jóváhagyva:

Magyar Energetikai és
Közmű-szabályozási Hivatal

Záradék
A Hivatal a jelen üzletszabályzatot jóváhagyta az alábbi számú határozatával.
Határozatszám: KSFO_2017/617-5

Budapest, 2017. november 27

dr. Szalóki Szilvia
közszolgáltatásokért felelős elnökhelyettes
Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal

TARTALOMJEGYZÉK

	oldal
I. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK	
1. Az Üzletszabályzat célja	5.
2. Az Üzletszabályzat személyi és területi hatálya	5.
3.Üzletszabályzattól történő eltérés	5.
4. A Zempléni Vízmű KFT bemutatása	6.
5. Cég elérhetőségei	6.
II. FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK	**7.**
III. A SZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉGEK ISMERTETÉSE	**10.**
1.Alaptevékenységek	10.
1.1. Víztermelés	10.
1.2. Vízszállítás, elosztás	10.
1.3. Szennyvíz elvezetés és tisztítás	10.
1.4. Karbantartás, hibaelhárítás	12.
2.Alaptevékenységen kívül nyújtott szolgáltatások	13.
2.1. Közmű egyeztetés, szakfelügyelet	13.
2.2.Megrendelésre végzett ivóvíz-, szennyvíz mintavétel	13.
2.3.Egyéb építőipari tevékenység	13.
2.4.Szennyvíztelep üzemeltetés (idegen)	13.
3. Alkalmazott környezetvédelmi eljárások	14.
IV. A VÍZIKÖZMŰVEK ÜZEMELTETÉSE	**15.**
1.Üzemeltetés szabályozottsága	15.
2.A nyújtott szolgáltatás folyamatossága	15.
3.Előre tervezhető munkák miatti időszakos korlátozásra vonatkozó tájékoktatás elmaradásának következménye	15.
4.A szolgáltatás minőségi paraméterei	16.
5.A szerződés teljesítésében részt vevő harmadik személy és a velük fennálló kapcsolatok bemutatása	16.
V. ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK	**17.**
1. A SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELE	**17.**
1.1. A felhasználói igénybejelentés	17.
1.2.Felhasználó tájékoztatási rendje	17.
1.3. Szolgáltatás igénybevétele ivóvízbekötéssel	17.
1.3.1. Az ügyintézés menete	18.
1.3.2. A bekötési terv szükséges tartalma	20.
1.4. Szolgáltatás igénybevétele mellékvízmérő beépítéssel	22.
1.4.1. Az ügyintézés menete	22.
1.5. Szolgáltatás igénybevétele locsolási mellékvízmérő beépítésével	23.
1.5.1. Az ügyintézés menete	23.
1.6. Szolgáltatás igénybevétele szennyvízhálózatra történő csatlakozással	24.
1.6.1. Az ügyintézés menete	24.
1.6.1.2. A bekötési terv szükséges tartalma	24.
2. KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS	**26.**
2.1. A szerződéskötés	26.
2.2. A szerződés tárgya	27.

2.3. A szerződés hatálya 27.
2.4.A szerződés tartalma 27.
2.5.A szerződéskötéshez szükséges adatok, iratok biztosításának rendje 28.
2.6.A felhasználó személyében beállt változás szabályai 28.
2.7.Egyoldalúan változtatható szerződési feltételek 30.

3.SZERZŐDÉSBŐL EREDŐ JOGOK ÉS KÖTELESSÉGEK 31.
3.1. A felhasználó jogai és kötelezettségei 31.
3.1.1. A felhasználó jogai 31.
3.1.2. A felhasználó kötelességei 31.
3.2. A víziközmű-szolgáltató jogai és kötelezettségei 32.
3.2.1. A víziközmű szolgáltató jogai 32.
3.2.2. A víziközmű szolgáltató kötelességei 33.
3.3. Szerződésszegés 34.
3.3.1.Szerződésszegés a felhasználó részéről 34.
3.3.2.Szerződésszegés a Zempléni Vízmű KFT részéről 34.
3.3.3.Szabálytalan igénybevétel, közműhasználat 35.
3.3.4.Aszerződésszegések kezelésére vonatkozó eljárások 36.
3.3.5.A Zempléni Vízmű KFT által történt szerződésszegés kezelése 38.
3.4.A szerződés megszűnésének esetei 38.
3.4.1.Felmondás a felhasználó részéről 38.
3.4.2.Felmondás a víziközmű-szolgáltató részéről 38.
3.5.A szolgáltatás szüneteltetése 39.
3.6. A víziközmű-szolgáltató tájékoztatási kötelezettsége üzemzavar, szolgáltatás szünetelése esetén 40.

4. A SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK 41.
4.1. A közüzemi szolgáltatás díja 41.
4.2. A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás díja 42.
4.3. Egyéb díjak 42.
4.4. Vízmérés, vízmérő hitelesítés 42.
4.5. Elszámolási időszak, vízmérő olvasás 44.
4.6. Eljárás a felhasználó hibájából eredő leolvasás elmaradása esetén 44.
4.7. Felhasználó által teljesítendő rendszeres leolvasás és bejelentés szabályai 44.
4.8.Mérőeszköz hiányában történő elszámolás szabályai 45.
4.9.Tűzcsapokon és közkifolyókon történő vízvételezés szabályai 45.
4.10.Víz-, és csatornadíj elszámolás alapja 45.
4.11.Hibás mérés 46.
4.12. Tájékoztatás a jelentős fogyasztásról 47.
4.13. Vízmérők leolvasásának rendje 47.
4.14.Számlázásnál figyelembe vehető szennyvíz mennyiség meghatározása 48.
4.15.A locsolási vízmérő elszámolásának szabályai 49.
4.16. Számlázás 49.
4.17. Számla továbbítás 51.
4.18.Számla kiegyenlítés 52.
4.19.Kintlévőségek kezelése 52.
4.20.Adóság rendezés 53.

VI. AZ ÜGYFELEKKEL TÖRTÉNŐ KAPCSOLATTARTÁS, PANASZKEZELÉS, 54.

1.Ügyfélszolgálati tevékenység 54.
2.Ügyfélszolgálati tevékenységre vonatkozó minőségi követelmények 55.
3.Vitarendezési eljárásrend 55.
4.A válaszadási határidő elmulasztásának következményei 56.
5.A felügyeleti szervek, panaszkezelési hatáskörei 56.

VII. FELHASZNÁLÓ ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÁSI RENDJE 57.

VIII. ADATVÉDELEM 58.

IX. VÉDENDŐ FELHASZNÁLÓKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK 60.
1. Védendő felhasználók 60.
2. Védendő felhasználók nyilvántartásba vétele 60.
3. Szociálisan rászoruló felhasználók 62.
4. Fogyatékkal élő lakossági felhasználók 64.

Mellékletek

1.sz. melléklet: Ellátási terület rendszerenként 66.
2.sz. melléklet: Alaptevékenységen kívüli tevékenységek árai 68.
3.sz. melléklet: Ügyfélszolgálati irodák nyitvatartása 69.
4.sz. melléklet: Közüzemi/mellékszolgáltatási szerződés 70.
5.sz. melléklet: Bejelentés nem lakossági felhasználó személyében beállott változásról 73.
6.sz. melléklet: Bejelentés lakossági felhasználó személyében beállott változásról 74.
7. sz. melléklet: Igénybejelentés mellékvízmérők alapján történő elszámoláshoz 75.
8.sz. melléklet: Meghatalmazás mellékvízmérők alapján történő elszámoláshoz 77.
9.sz. melléklet: Megállapodás mellékvízmérők alapján történő elszámolásra 79.
10.sz. melléklet: Szabálytalan víziközmű használatra alkalmazott kötbérek 81.
11.sz. melléklet: Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértéke 83.
12.sz. melléklet: Fogyasztásmérővel nem rendelkező fogyasztási helyek esetében irányadó átalány ivóvízfogyasztás 84.
13.sz. melléklet: Adatvédelmi tájékoztató 85.
14.sz. melléklet: Kérelem szociálisan rászoruló személyként a védendő felhasználók nyilvántartásba történő felvétel/nyilvántartás meghosszabbítása iránt 91.
15.sz. melléklet: Kérelem fogyatékkal élő személyként a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel/ nyilvántartás meghosszabbítása iránt 94.
16.sz. melléklet: Kitöltési útmutató 99.
17.sz. melléklet: Felügyeleti szerv és a fogyasztóvédelmi feladatokat ellátó szervezetek elérhetőségei 101.
18.sz. melléklet: Irányadó jogszabályok, szabályzatok 103.

ÜZLETSZABÁLYZAT

I.ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

A vízi közszolgáltatásban a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX törvény 2012.07.15-től előírja a Zempléni Vízmű KFT által a felhasználók részére nyújtott víziközmű-szolgáltatások általános műszaki, kereskedelmi, elszámolási és fizetési szerződési feltételeit.

Az 58/2013.(II.27.) Kormányrendelet a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény végrehajtását szabályozza.

Fenti jogszabályoknak megfelelően állította össze a Zempléni Vízmű Kft /mint szolgáltató/ Üzletszabályzatát.

A Szolgáltatónak jogában áll az Üzletszabályzatot módosítani. A Felhasználó a hatályos Üzletszabályzatot a Szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában, illetve a honlapján www.zemplenivizmukft.hu megtekintheti.

1.Az Üzletszabályzat célja

Jelen Üzletszabályzat célja a közműves ivóvízellátással és közműves szennyvízelvezetéssel és tisztítással, mint közszolgáltatással kapcsolatban:

- A Felhasználókra és a Szolgáltatóra vonatkozó jogok és kötelezettségek rögzítése
- a Felhasználók megfelelő tájékoztatása a közműves ivóvízellátás és közműves szennyvízelvezetés és tisztítás végzésére vonatkozó előírások ismertetésével.
- A Szolgáltató működésének áttekinthetővé tétele, a tevékenységére vonatkozó jogszabályi keretek és fontosabb jellemzők bemutatásával.
- A Felhasználó és a Szolgáltató közötti korrekt kapcsolatrendszer kialakítása.
- Közérdekű információk közlése

2.Az Üzletszabályzat személyi és területi hatálya

Jelen üzletszabályzat területi hatálya a Zempléni Vízmű Kft működési területére (1. sz. melléklet), személyi hatálya a Zempléni Vízmű Kft-re, mint szolgáltatóra, és a közműves ivóvíz ellátást, és szennyvízelvezetést igénybevevő Felhasználóra terjed ki.

3. Üzletszabályzattól való eltérés

A Zempléni Vízmű KFT jelen üzletszabályzattól eltérő, egyedi feltételeket nem alkalmaz a szolgáltatásait igénybe vevő felhasználók részére.

4.A szolgáltató bemutatása

- Cég neve: Zempléni Vízmű Korlátolt Felelősségű Társaság
- Rövid neve: Zempléni Vízmű KFT
- Székhelye: 3980 Sátoraljaújhely, Kazinczy u. 24.
- Adószáma: 11064208-2-05
- Alapítás éve: 1992. december
- Cégjegyzék szám: 05-09-002410
- Tulajdonosok: 100 %-ban önkormányzati tulajdon

5. Cég elérhetőségei

Levelezési cím: Zempléni Vízmű Kft
3981 Sátoraljaújhely Pf.:97
Email: info@zemplenivizmukft.hu
Honlap: www.zemplenivizmukft.hu

Központi telefonszámok:
Telefon:
Központ: 47/521-589, 521-590, 30-655-3951, 20-589-8441
Diszpécser: 47/322-234
Ügyfélszolgálat: 20/375-3847
Fax:
Központ: 47/321-143

Sátoraljaújhely szennyvíztisztító telep:
Bodrog u. 1.
Telefon: 47/ 322-918
Fax.: 47/521-304
email: suszvtt@zemplenivizmu.hu

Sárospataki központ:
Wesselényi u. 21/A

Telefon:
Központ: 47/ 311-806, 47/312-407, 20/474-6227
Fax.: 47/511-182

Ricsei központ:
Kossuth u. 134.
Telefon: 47/ 376-038

Társaságunk jelenleg az MSZ EN ISO 9001:2009, az MSZ EN ISO 14001:2005, MSZ EN ISO 50001:2012 szabványoknak megfelelő tanúsított Irányítási Rendszer szerint működik.

II. FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK

Alapdíj: víziközű-szolgáltatás rendelkezésre állásáért fizetendő díj

Bekötési vízmérő: a felhasználási hely ivóvízhasználatának mérésére szolgáló, az ivóvíz-bekötővezeték végpontjára telepítet mérő.

Csatlakozó hálózat: több felhasználási hely ivóvíziét az ivóvíz-bekötővezeték végpontjától a házi ivóvízhálózatokba szállító vízvezeték-hálózat (csatlakozó ivóvízhálózat), vagy több felhasználási hely szennyvizét a házi szennyvízhálózatból a szennyvíz-bekötővezeték végpontjáig szállító vezeték-hálózat (csatlakozó szennyvízhálózat), amely az érintett felhasználási helyek szerinti ingatlantulajdonosok közös tulajdonát képezi

Ellátási terület: olyan, települési közigazgatási területtel vagy területekkel egyértelműen behatárolható terület, amelyen belül a felhasználók részére az adott víziközmű-szolgáltatást ugyanaz a víziközmű-szolgáltató végzi.

Elkülönített vízhasználó: az a felhasználó, akinél a bekötési mérőt követően beépített mellékmérő méri az elkülönített vízfelhasználást, és vele a szolgáltató mellékszolgáltatási szerződést köt.

Elkülönített felhasználói hely: felhasználási helyen belül minden, önálló vízhasználattal rendelkező épület, lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiség.

Felhasználó: a víziközmű-szolgáltatást szerződéses jogviszony keretében igénybe vevő természetes, vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan használója, ill. a használó mögött álló ingatlan tulajdonosa. A fogyasztó minden esetben egyben felhasználót is jelent.

Felhasználási hely: az a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan, amelyen a vízközmű-szolgáltatást a felhasználó igénybe veszi.

Fogyasztással arányos díj: 1 m3 szolgáltatott ivóvízmennyiség, vagy elvezetett szennyvízmennyiség díja

Lakossági felhasználó: az a természetes személy, aki nem jövedelemszerző gazdasági tevékenység keretében, saját háztartása, üdülő vagy hétvégi ház, garázs ellátása érdekében veszi igénybe a vízi közmű szolgáltatást, valamint a társasház és a lakásszövetkezet.

Házi ivóvízhálózat: a felhasználási hely ivóvízfogyasztását biztosító – az ingatlan alkotórészét képező – vezeték, amely a vízkivételi helyig szállítja a vizet, valamint annak kiegészítő elemei (így különösen vízmérő berendezés elhelyezésére szolgáló akna)

házi szennyvízhálózat: a felhasználási helyen keletkező szennyvíz összegyűjtését szolgáló – az ingatlan alkotórészét képező – vezeték, valamint annak kiegészítő elemei (így különösen szennyvízmennyiség-mérő, szennyvízminőség-ellenőrző akna, szennyvíz-előkezelő mű)

Közületi felhasználó: minden egyéb, nem lakossági felhasználó

Lakossági felhasználó: az a természetes személy, aki nem jövedelemszerző gazdasági tevékenység keretében, saját háztartása, üdülő vagy hétvégi ház, garázs ellátása érdekében veszi igénybe a vízi közmű szolgáltatást, valamint a társasház és a lakásszövetkezet.

Mellékvízmérő: a bekötési vízmérő után beépített, elkülönített ivóvízhasználat mérésére szolgáló mérő

Mellékszolgáltatási szerződés: az elkülönített vízhasználatra vonatkozó közszolgáltatási szerződés

Szolgáltatott ivóvíz: közszolgáltatási jogviszony keretében a felhasználó részére a szolgáltatási ponton, vagy közvetlenül a víziközmű-elosztóhálózat vízvételezés céljára alkalmas szerelvényein keresztül, továbbá a szállított vízből biztosított ivóvíz

Szolgáltatási pont:
Ivóvíz szolgáltatásnál:
- a bekötővezetéknek a felhasználó felőli végpontja
- az üzemeltetett törzshálózati vízvezetéken, a közszolgáltatási szerződésben meghatározott hely, elágazási pont vagy végpont.

Szennyvízelvezetésnél:
- a szennyvíz bekötővezeték felhasználó felöli végpontja, amely

1. Gravitációs bekötővezeték esetén: a telekhatáron belül, attól legfeljebb 1m távolságra telepített ellenőrzőaknának vagy ellenőrző-, tisztítónyílásnak a kimeneteli oldala, kifolyó csonkja, ezek hiányában
   a.) zártsorú beépítés esetén az épület külső falsíkja
   b.) nem zártsorú beépítés esetén az ingatlan határvonala
2. Kényszeráramoltatású rendszer esetén:
   a.) az ingatlanon keletkezett szennyvizet gravitációs törzshálózatba juttató rendszer szennyvíz beemelő szivattyújának szívócsonkja, vagy szennyvízbevezető rácsozata,
   b.) az ingatlan szennyvizeit kényszeráramoltatású szennyvíz törzshálózatba juttató rendszer esetén az átemelő szivattyú elhelyezésétől függetlenül szennyvíz

beemelő szivattyújának szívócsonkja, vagy szennyvízbevezető rácsozata, vagy a vákuumszelep elhelyezkedésétől függetlenül a vákuumszelep felhasználó felőli oldala.

3. A víziközmű-szolgáltató és a felhasználó közötti közszolgáltatási szerződésben meghatározott pont,

4. A víziközmű-szolgáltató által üzemeltetett törzshálózaton a közszolgáltatási szerződésben meghatározott pont.

Víziközmű: olyan közcélú vízilétesítmény, amely

a.) település vagy települések közműves ivóvízellátását, ezen belül az ivóvíztermelést, az ehhez kapcsolódó ivóvízbázis-védelmet, az ivóvízkezelést, -tárolást, - szállítást és –elosztást, felhasználási helyekre történő bejuttatást, mindezekhez kapcsolódóan a tűzivíz biztosítását, vagy

b.) a közműves szennyvízelvezetés során (egyesített rendszer esetén a csapadékvízelvezetés is ideértve) a szennyvíz felhasználási helyekről történő összegyűjtését, elvezetését, tisztítását, a keletkezett szennyvíziszap kezelését és a tisztított szennyvíz hasznosítását, elhelyezését szolgálja

Védendő felhasználó: az a természetes személy felhasználó - ideértve a mellékvízmérővel rendelkező elkülönített vízhasználót, valamint a fogyatékkal élő felhasználót is - aki jogszabályban meghatározott szociális helyzete alapján a víziközmű-szolgáltatásban megkülönbözetett feltételek szerint vehet részt,

Fogyatékkal élő felhasználó: a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény szerinti fogyatékossági támogatásban részesülő személy, a vakok személyi járadékában részesülő személy, továbbá az a személy, akinek életét vagy egészségét a víziközmű-szolgáltatás felfüggesztése vagy annak korlátozása közvetlenül veszélyezteti

Víziközmű-szolgáltató: jelen üzletszabályzatban a Zempléni Vízmű KFT

III. A SZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉGEK ISMERTETÉSE

1. Alaptevékenységek

1.1.Víztermelés

A ZEMPLÉNI VÍZMŰ KFT a vízjogi engedélyekben rögzített előírásoknak megfelelően a víztermelő helyeken található mélyfúrású kutakból, forrásfoglalásokból kitermeli a szolgáltatási területének ellátásához szükséges mennyiségű nyersvizet. Ahol szükséges, víztisztító berendezéseket alkalmaz a nyersvíz tisztítására. A fertőtlenítést minden vízbázis esetében és a távvezeték kiépített pontjain elvégzi.

1.2. Vízszállítás, elosztás

A tisztított ivóvíz szállítása és elosztása a távvezetéken, fővezetéken, elosztóvezetéken és bekötő vezetékeken keresztül történik.

A fogyasztási csúcsok áthidalására víztárolók szolgálnak, a különböző nyomásövezetekben szintén tárolók vagy frekvenciaváltós szivattyúk, a hálózati nyomásfokozást nyomásfokozók végzik. Az előírt nyomást a vízhálózatban víztárolók és hidroglóbuszok biztosítják.

A Szolgáltató 1,5-6 bar közötti nyomás mellett a 201/2001. (X.25.) Korm. rendelet előírásainak megfelelő minőségű vizet köteles biztosítani a szolgáltatási ponton.

A belterület 20 %-át, vagy 500-nál több főt érintő előre tervezetten 12 órás, vagy üzemzavar esetén 6 órás szolgáltatás szünetelés esetén a szolgáltató az ivóvízszükséglet kielégítéséről más módon köteles gondoskodni, a létfenntartáshoz szükséges 10 l/fő mennyiségben. 12 órát meghaladóan, 20 l/fő, 24 órát meghaladóan 30 l/fő/nap az előírt ivóvízmennyiség melyet a szolgáltatónak biztosítania kell.

A szolgáltató felelőssége a szolgáltatott víz minőségére a kifolyó szerelvényig, a víz nyomására a szolgáltatási pontig vonatkozik.

1.3. Szennyvízelvezetés és tisztítás

1. A Szolgáltató a szolgáltatási ponton átvett szennyvíz csatornahálózaton történő elvezetésével, szennyvíztisztító telepen történő tisztításával, a tisztított szennyvíz befogadóba vezetésével, valamint a keletkezett melléktermékek ártalmatlanításával biztosítja a szolgáltatást.

2. A szolgáltatási területen keletkező szennyvizek elvezetése gravitációsan, valamint átemelők üzemeltetésével történik.

3. Az összegyűjtött és elvezetett szennyvíz tisztítása szakszerűen üzemeltetett, megfelelő hatásfokkal működő biológiai szennyvíztisztító telepeken történik.

4. A szennyvizek megtisztításához fizikai, biológiai és kémiai módszereket alkalmazunk.

5. A szennyvíz szennyezőanyag tartalma az alkalmazott mechanikai és biológiai tisztítási technológia során nagymértékben csökken. A tisztított szennyvíz fertőtlenítés után kerül a befogadó élővízbe.

6. A szennyvíztisztító telepeken keletkezett szennyvíziszap kezelése főként a sátoraljaújhelyi szennyvíztisztító telepen történik: rothasztás, víztelenítés, majd komposztálás után mezőgazdasági felhasználásra kerül.

7. A zavartalan és biztonságos szolgáltatás érdekében a megfelelő fogyasztói magatartás elengedhetetlen.

8. A szennyvíz törzshálózatba csak a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló kormányrendelet vagy hatóság határozatában meghatározott minőségű szennyvíz, illetve szennyezőanyag vezethető be.

9. Tilos olyan szennyezőanyag-tartalmú szennyvíz, illetve külön jogszabály szerinti szennyezőanyag bevezetése (bebocsátása), amely
   a) veszélyezteti a tisztító területén dolgozók egészségét,
   b) a szennyvízelvezető és-tisztító, valamint az iszapkezelő mű üzemszerű (rendeltetésszerű) működését akadályozza, veszélyezteti, a műtárgyakat, berendezéseket rongálja, illetve rendeltetésszerű használatra alkalmatlanná teszi,
   c) a szennyvízelvezető és-tisztító műből kibocsátva környezetkárosodást, illetve a befogadó káros szennyezését okozhatja,
   d) a szennyvíziszap környezetvédelmi követelményeknek megfelelő, biztonságos elhelyezését, lerakását, illetve felhasználását akadályozza.
   e) a szennyvízelvezető és annak műtárgyainak rendeltetésszerű működését gátolja.

10. Az élővízbe bocsátható tisztított szennyvizek minőségét szigorú jogszabályok szabályozzák. A tisztított szennyvíz kémiai és biológiai paramétereit rendszeresen ellenőrizzük.

11. A közcsatornába vezetett szennyvíznek 28/2004.(XII.25.) KvVM és a előírásait ki kell elégíteni.

12. Valamely vízszennyező anyag küszöbérték feletti kibocsátása után csatornabírságot kell megállapítani és kiszabni. A csatornabírságra vonatkozó szabályozást a 220/2004. (VII.21) Korm. rendelet tartalmazza.

13. A szolgáltató csak olyan minőségű szennyvíz elvezetését és tisztítását végezheti, melyre a szennyvíztisztító mű megfelel.

14. A szolgáltató a Felhasználó által kibocsájtott szennyvíz minőségét előzetes értesítés nélkül jogosult ellenőrizni.

15. A környezetvédelmi hatóság a határértékeket nagymértékben túllépő Felhasználó tevékenységét szüneteltetheti.

16. A víznyelőn keresztül szennyvizet, elválasztott rendszerű szennyvízelvezető műbe csapadékvizet, továbbá elválasztott rendszer esetén a csapadékvíz-elvezető műbe szennyvizet juttatni tilos!

17. Gravitációs rácsatlakozás esetén a gerincvezeték fedlap szint felett károkozás nélküli szennyvízelvezetést biztosít a közmű-szolgáltató. A gerincvezeték fedlap szint alatti szifonszinttel rendelkező lefolyók esetén a felhasználó az ingatlan elöntés elleni védelmét visszaáramlás elleni műszaki védelem beépítésével biztosítja, és gondoskodik annak rendszeres karbantartásáról.

18. A települési folyékony hulladék begyűjtését, az illetékes Önkormányzat kijelölt közszolgáltatóval végezteti.

1.4. Karbantartás, hibaelhárítás

1. A Szolgáltató az üzemeltetésre átvett ivóvíz-, és szennyvíz rendszereken a szolgáltatási pontig napi rendszerességgel végzi a vezetékek, berendezések karbantartását, valamint a keletkezett hibák elhárítását.

2. Előre tervezett szolgáltatási szünettel járó munkálatok estén a közmű-szolgáltató legalább 24 órával előtte értesíti a szolgáltatási szünettel érintett fogyasztókat annak várható időtartamáról.

3. A Szolgáltatónál folyamatos diszpécser szolgálat működik. A hibabejelentéseket 0-24 óráig lehet megtenni az ismert telefonszámon.

4. A hiba kijavítását a bejelentéstől számított 2 órán belül megkezdi a szolgáltató, ha fontossági sorrendben nem előzi meg más hiba vagy egyéb körülmény (természeti vagy objektív akadálya nincs). A hibák folyamatos elhárítása érdekében műszaki ügyelet áll készenlétben. Az ügyeletet ellátó üzemvezető irányításával kerül megállapításra a hibák kijavításának sorrendje, és a hiba kijavításához szükséges erőforrások meghatározása.

5. Hibaelhárítást a szolgáltatási pontig végez a szolgáltató, a szolgáltatási ponton túl a hibák kijavítása a felhasználó feladata.

6. A házi szennyvízátemelő rendeltetésszerű használatból eredő meghibásodásának javítása a szolgáltató feladata. Nem rendeltetésszerű használat esetén a meghibásodásból eredő költségek a felhasználót terhelik.

7. A víziközmű-rendszerek rendeltetésszerű használata esetén környezetszennyezés nem állhat fenn, amennyiben üzemzavar vagy rendkívüli állapot merül fel, úgy a kárelhárítási terv előírásai az irányadóak.

2. Alaptevékenységen kívül nyújtott szolgáltatások

A Zempléni Vízmű KFT az alaptevékenységén (víz-, és szennyvízszolgáltatás) kívül megrendelésre az alábbi egyéb szolgáltatásokat végzi, melyek díjait a 2. sz. melléklet tartalmazza.

2.1. Közműegyeztetés, szakfelügyelet

A Felhasználók, tervezők által kért építmények létesítési engedélyéhez, illetve a használatba vételi engedély kérelméhez a Szolgáltató részéről egyeztetést végez, és közmű nyilatkozatot ad. A közműegyeztetés minden esetben díjköteles. Más szolgáltató által kivitelezett, víziközművet érintő beruházás esetén térítés ellenében szakfelügyeletet biztosít a ZEMPLÉNI VÍZMŰ KFT.

2.2. Megrendelésre végzett ivóvíz-, szennyvíz mintavétel

A ZEMPLÉNI VÍZMŰ KFT mintavételre akkreditált laboratóriummal rendelkezik, ezért az illetékességi területén lakossági ill. nem lakossági, egyedi megrendelésekre ivóvíz illetve szennyvíz vizsgálatokhoz térítés ellenében mintát vételez, melyet továbbjuttat a vizsgálatot végző akkreditált laboratórium felé.

2.3. Egyéb építőipari tevékenység

Önkormányzatok, közületek megrendelésére a ZEMPLÉNI VÍZMŰ KFT közreműködik Víziközművel kapcsolatos építőipari munkák kivitelezésében, egyedi árajánlat alapján.

2.4.Szennyvíztelep üzemeltetés (idegen)

A Tokaj Kereskedőház Zrt-vel megkötött szerződés alapján a ZEMPLÉNI VÍZMŰ KFT üzemelteti a Zrt tulajdonát képező 2 db szennyvíztisztító telepet.

3.Alkalmazott környezetvédelmi eljárások

A szolgáltató az alaptevékenység végzése során kiemelt figyelmet fordít a környezete védelmére, és arra törekszik, hogy a környezetet a lehetőséghez mérten a legkisebb mértékben terhelje.

Mind a víztermelés, vízelosztás mind a szennyvízelvezetés, szennyvíztisztítás tekintetében szem előtt tartjuk a fenntartható fejlődést. Mindenképpen törekszünk olyan műszaki és gazdasági megoldásokra, mely hosszú távon a biztonságos szolgáltatás nyújtja.

A vízbázisok védelme érdekében monitoring rendszer van kiépítve, melynek ellenőrzése folyamatos, így a változások nyomon követhetőek és a potenciális veszélyforrások minimálisra szűkíthetőek.

Szennyvízágazaton rendszeres oktatáson vesznek részt a dolgozók, mellyel az energiatudatos magatartásukat kívánjuk növelni.

A Zempléni Vízmű KFT-nél - ISO 9001, 14001, valamint 50001 sz. környezetirányítási rendszer van kiépítve, melyet mindkét ágazaton alkalmazunk.

Társadalmi szerepvállalásunk részeként a szolgáltatási területünkön lévő oktatási intézmények részére kihelyezett tanórákat, helyszíni üzemlátogatásokat szervezünk.

IV.A VIZIKÖZMŰVEK ÜZEMELTETÉSE

1. Üzemeltetés szabályozottsága

A közcélú ivóvízművek, valamint a közcélú szennyvízelvezető és tisztító művek üzemeltetése során teljesítendő vízügyi és vízvédelmi szakmai követelményekről, vizsgálatok köréről, valamint adatszolgáltatás tartalmáról szóló 16/2016. (V.12.) BM rendelet szabályozza a víziközművek üzemeltetésének a követelményeit.

A tevékenység gyakorlásához szükséges műszaki, technológiai, közegészségügyi, vízügyi, környezet-, és természetvédelmi előírásokat - a BM rendelet figyelembevételével szolgáltató által elkészített - üzemeltetési szabályzatok határozzák meg.

2. A nyújtott szolgáltatás folyamatossága

A Zempléni Vízmű KFT az ellátásért felelőssel kötött üzemeltetési szerződés keretein belül, a víziközmű-rendszer teljesítőképességének mértékéig a felhasználók részére víziközmű szolgáltatást nyújt, és a szolgáltatást igénybe venni kívánók rendelkezésére áll.

A szolgáltató a közműves ivóvízellátást legalább 1,5 és legfeljebb 6 bar hálózati nyomás mellett a szolgáltatási ponton köteles teljesíteni. Ettől eltérő szolgáltatást – a felhasználóval történt eseti megállapodás szerint – a víziközmű-szolgáltató biztosíthat.

Mind az ivóvíz-, mind a szennyvízszolgáltatás jellegénél fogva folyamatos üzemmódban történik, de az üzemzavarok, karbantartási, helyreállítási munkálatok alkalmával a szükséges mértékig a szolgáltatás szüneteltetése elkerülhetetlen.

Közérdekből történő korlátozást, illetve szüneteltetést a felhasználó kártalanítás nélkül tűrni köteles. Az előre tervezhető közérdekű tevékenység kapcsán felmerülő korlátozásokról a felhasználókat legalább három nappal korábban, a helyben szokásos módon tájékoztatni kell.

A korlátozás akkor minősül közérdekűnek, ha azt a víziközmű biztonságos működtetésével összefüggő közegészségügyi vagy egyéb (jelentősebb üzemzavar elhárítás, hálózatfejlesztés) követelmény teszi indokolttá.

A felhasználó a közérdekből történő korlátozást kártalanítás nélkül tűrni köteles.

3. Előre tervezhető munkák miatti időszakos korlátozásra vonatkozó tájékoztatás elmaradásának következménye:

Az előre tervezhető munkák esetében a felhasználókat 3 nappal a munkálatok megkezdése előtt tájékoztatni kell. A tájékoztatás elmaradása esetén – amennyiben a

fogyasztót ebből származóan kár éri, kártérítést követelhet, melyet a szolgáltató köteles megtéríteni.

4. A szolgáltatás minőségi paraméterei

„Az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről" szóló 201/2001. (X. 25.) Kormányrendelet írja elő a szolgáltató által szolgáltatott ivóvíz minőségét, mely rendeletnek a szolgáltató akkor felel meg, ha a meghatározott vízminőségi paramétereket teljesíteni tudja.

A Szolgáltató gondoskodni köteles arról, hogy az ivóvíz minőségét a szolgáltatási területén rendszeres időközönként, ütemterv szerint - akkreditált laboratórium – ellenőrizze.

Amennyiben a vizsgált víz minősége kedvezőtlen paramétereket mutat, és meghaladja a megengedett határértékeket, a szolgáltató folyamatos szolgáltatás mellett gondoskodik a javító intézkedések megtételéről. A vízszolgáltatás szüneteltetését az egészségügyi hatóság rendelheti el.

5. A szerződés teljesítésében részt vevő harmadik személy és a velük fennálló kapcsolatok bemutatása

A szolgáltató és a felhasználók között létrejött szerződések teljesítéséhez a Zempléni Vízmű KFT az alábbi esetekben vesz igénybe külső vállalkozót:

- hibaelhárításnál, hálózat felújításnál földmunka végzésére, valamint burkolat helyreállításra
- a szennyvízrendszeren egy időben több helyen keletkező dugulások elhárítására, kapacitás hiány esetén

V. ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

1. SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELE

A ZEMPLÉNI VÍZMŰ KFT az Önkormányzatokkal kötött üzemeltetési szerződésben meghatározott keretek között a Felhasználók részére víziközmű-szolgáltatást nyújt, a víziközmű-szolgáltatás nyújtása céljából a szolgáltatást igénybe venni kívánók rendelkezésére áll.

A Viziközmű-szolgáltatás a közüzemi szolgáltatások körébe tartozik, melyek a következők:

- közműves ivóvízellátás
- közműves szennyvízelvezetés és tisztítás
- települési folyékony hulladékkezelés
- egyéb szolgáltatások (pl. közműegyeztetés, szakfelügyelet)

1.1.Felhasználói igénybejelentés

A felhasználók - a KFT által elérhető szolgáltatások igénybevételével, már meglévő szerződések módosításával kapcsolatos - megkereséseiket az ügyfélszolgálati irodákban tehetik meg (3.sz. melléklet) személyesen, vagy postai úton levél formájában.

1.2. Felhasználó tájékoztatási rendje

A felhasználó személyes igénybejelentése alkalmával – ügyfélszolgálati irodában történő ügyintézés esetén – azonnali tájékoztatást kap az adott üggyel kapcsolatban. Amennyiben nyomtatvány kitöltése szükséges, azt az ügyintéző átadja az igénybejelentő számára, tájékoztatva az ügyfelet a további teendőkről.

Az írásban megküldött felhasználói igényre a szolgáltató 15 napon belül tájékoztatást ad az esetleges további teendőkről.

1.3.Szolgáltatás igénybevétele ivóvízbekötéssel

1. A vízi közmű hálózatba történő bekötést az ingatlan tulajdonosa kezdeményezheti a szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában. Ha a bekötést nem az ingatlan tulajdonosa kezdeményezi, akkor a szolgáltató csak a tulajdonos írásbeli engedélye alapján járul hozzá a bekötéshez. Több tulajdonos esetén a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát kell csatolni.

2. A járási hivatal által, közegészségügyi, környezetvédelmi vagy vízgazdálkodási jogszabályok megsértése esetén az ingatlanok bekötését a tulajdonos költségére határozatban elrendeli, illetve megállapodás hiányában – ha a szomszédos ingatlant érintő bekötővezeték megvalósítása és üzemeltetése az ingatlan rendeltetésszerű

használatát lényegesen nem akadályozza, a szomszédos ingatlanra vízvezetési és szennyvízelvezetési szolgalmat alapíthat.

3. A bekötés feltétele, hogy az ingatlan ivóvíz-, ill. szennyvízelvezető törzshálózat mentén helyezkedjen el és az igényelt vízmennyiség a települési vízműnél rendelkezésre álljon, illetve csővezeték kapacitása a többi fogyasztó korlátozása nélkül teljesíteni tudja. Szomszédos ingatlan mentén fekvő hálózat esetén, a szomszéd ingatlan tulajdonosának a hozzájárulásával is elvégezhető a bekötés. (szerződéses szolgalom és a vízátvezetési szolgalom bejegyzése iránti kérelmet igazoló földhivatali iktatóbélyegző.)

4. A műszakilag megoldható közös bekötés esetén a Szolgáltató kéri a megrendelő mellékleteként a közös használatból eredő jogok és kötelezettségek szerződését. Ennek tartalmazni kell a vízdíj és víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett nevét, azaz közös képviselő nevét, valamint 3. pont szerint a vízátvezetési szolgalom az ingatlan-nyilvántartási bejegyzésnek igazolását.

5. Amennyiben a bekötés nem a víziközmű beruházás részeként, azzal egy időben valósul meg, a bekötővezeték megépítéséhez, átalakításához és megszüntetéséhez a hatósági engedélyek mellett a szolgáltató írásbeli hozzájárulása szükséges. Új üzem esetén a szolgáltató hozzájárulásának feltétele többek között, - jogerős hatósági engedély alapján létesített - a szennyvíz előzetes tisztítását szolgáló berendezés. A hozzájárulást a bebocsátónak kell beszerezni. Amennyiben a szolgáltató 15 napon belül nem nyilatkozik, a hozzájárulást megadottnak kell tekinteni.

1.3.1. Az ügyintézés menete:

1. A bekötés igénylőjét az ügyfélszolgálati irodák látják el ingyenes ivóvíz-szennyvíz bekötési megrendelő nyomtatvánnyal.

2. Igénybejelentésében a bejelentő közli:

- a felhasználási célt, az igénybe venni tervezett ivóvíz mennyiségét,
- nem lakossági felhasználó esetében az elvezetni tervezett szennyvíz mennyiségét, annak minőségi jellemzőit, figyelembe véve a vízvédelmi hatóság által előírt küszöbértékeket
- az ingatlan címét, helyrajzi számát, a tulajdonos személyét, ha az nem azonos a bejelentővel, akkor írásbeli nyilatkozatot az ingatlanhasználat jogcímét illetően.
- a csatlakozó hálózat, ill. a házi ivóvíz-, és szennyvízhálózat kialakításának általános műszaki jellemzőit.

3. Az igénybejelentés kézhezvételét követő 5 napon belül a víziközmű-szolgáltató vizsgálja:

- a víziközmű-hálózat igényelt szolgáltatás teljesítésére való alkalmasságát, annak műszaki állapotát,
- víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetési kötelezettség fennállását,
- a műszakilag elérhető szolgáltatás rendelkezésre állását,
- a bekötővezeték és a vízmérési hely létesítésének műszaki feltételeit,
- üzem esetén a szennyvíz előzetes tisztítását szolgáló berendezés meglétét és a törzshálózatba vezetett szennyvíz minőségi paramétereit.

4. A víziközmű-szolgáltató az igénybejelentést a kézhezvételét követő 5 napon belül elutasítja, ha

- a törzshálózat műszakilag nem elérhető, vagy annak kapacitása nem elegendő az igényelt szolgáltatás biztosítására,
- bekötővezeték kiépítése vagy átépítése szükséges, és annak költségeit a bejelentő nem vállalja,
- a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználó a hozzájárulás fizetési kötelezettségének nem tesz eleget,
- a bekötővezeték kialakításának nincsenek meg a műszaki feltételei,
- az adott felhasználási helyen lejárt határidejű vagy vitatott díjtartozás áll fenn.

5. A hiánytalan igénybejelentést követő 8 napon belül a víziközmű-szolgáltató tájékoztatja a bejelentőt arról, hogy feltételek maradéktalan teljesítéséhez milyen további feladatokat és fizetési kötelezettségeket kell teljesítenie. E tájékoztatás keretében a víziközmű-szolgáltató:

- megállapítja a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás összegét,
- megadja a bekötővezeték tervezéshez szükséges, törzshálózatra vonatkozó műszaki alapadatokat, és
- meghatározza vízmérési hely kialakításának műszaki feltételeit.

6. Ha a tájékoztatás megtétele előtt más szerv nyilatkozatának beszerzése vagy eljárásának lefolytatása szükséges, a víziközmű-szolgáltató az igénybejelentés kézhezvételét követő 2. munkanapon köteles a nyilatkozat beszerzését, illetve az eljárás lefolytatását kezdeményezni. A tájékoztatás megtételére nyitva álló határidőbe nem számít bele más szerv nyilatkozatának beszerzéséhez vagy eljárása lefolytatásához szükséges időtartam. A megkeresett szerv a megkeresés kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles a nyilatkozatot kiadni, illetve az eljárását lefolytatni, és annak eredményéről a víziközmű-szolgáltatót tájékoztatni.

7. A megrendelő a Víziközmű-szolgáltatóval történt előzetes egyeztetés után bekötési tervet készített az 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet 5 melléklete szerint , I. Vízimérnök tervezési (VZ-T), épületgépész-tervezői (GT), illetve településrendezési víziközmű tervezési (TV-T) jogosultsággal rendelkező tervezővel.

1.3.2. A bekötési terv szükséges tartalma:

1. Műszaki leírás tartalma:
   a.) a kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét;
   b.) az ingatlan 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolatát és földhivatali térképmásolatát (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelel);
   c.) a vízszükséglet összeállítását az egy főre jutó liter/fő/nap, vagy normák szerinti m^3/napban kifejezve, a csúcsfogyasztási igény feltüntetésével, továbbá a vízszükséglet indoklását;
   d.) a létesítmények, berendezések rövid leírását, műszaki jellemzőit, a vízkivételi helyek számát.

2. Helyszínrajz (1:200, 1:500 léptékben) feltüntetve
   a.) az érintett ingatlant, annak helyrajzi, illetve házszámát;
   b.) a vezeték nyomvonalát, átmérőjét, anyagát;
   c.) az ivóvízhálózathoz tartozó nyomásfokozó és nyomáscsökkentő helyét;
   d.) a vezetékkel, berendezéssel érintett létesítményeket.

3. Vízmérőhely építészeti, gépészeti terve a vízmérőt követően leürítő és visszacsapó szeleppel együtt.

4. Nem lakossági használat esetén az ivóvízhálózathoz tartozó létesítmények és berendezések építészeti és gépészeti általános terve.

5. A bekötővezeték hossz-szelvénye M1:100, M1:500 léptékben. A tervet a bekötéssel érintett közműcégekkel egyeztetni kell!

6. A bekötést igénylő a bekötési megrendelő nyomtatványt a helyi Önkormányzat Építési Osztályához benyújtja, az Önkormányzati hozzájáruló nyilatkozat kiadása céljából.
   Az igény bejelentést és a bekötési tervvel és a hatósági engedélyekkel együtt kell benyújtani, a hozzájárulási kérelem elfogadásáról, vagy elutasításáról a Víziközmű-szolgáltató 5 napon belül nyilatkozik és megküldi szerződéses ajánlatait (közmű bekötés költsége, az arra kötelezetteknél a fizetendő víziközmű-fejlesztési hozzájárulásról, szolgáltatási szerződés). A víziközmű-szolgáltatót a szerződéses ajánlat a közléstől számítottan 30 napig köti.

7. A kötelező közműnyilvántartással kapcsolatban előírt geodéziai bemérésekről – a bekötést kezdeményező költségére – a víziközmű-szolgáltató gondoskodik

8. Ha a kérelmező a szükséges engedélyekkel rendelkezik (közterület bontási, útátfúrási engedély), előre egyeztetett időpontban a műszaki vezető a helyszínen ellenőrzi vízmérőhely kialakítás megfelelőségét, tájékoztatja a megrendelőt a bekötéshez szükséges munkák elvégzéséről.

9. Üzembe helyezett ivóvíz törzshálózaton a bekötési vízmérő felszerelését, cseréjét, továbbá csatlakozás készítését kizárólag a víziközmű-szolgáltató, vagy megbízottja, illetve az igénybejelentő által kiválasztott, a kivitelezési jogosultsággal rendelkezők nyilvántartásában szereplő személy végezheti. A 32 mm átmérőig terjedő ivóvízvezeték bekötése esetében a munkavégzéshez szükséges anyagok költségei - **a vízmérő kivételével** – az igénybejelentőt terheli. A 32 mm átmérőnél nagyobb bekötés esetében a felhasználót a teljes bekötési költség terheli. A bekötés költségeinek mértékét a mindenkori Árjegyzék tartalmazza.

10. Amennyiben a bekötést a víziközmű szolgáltaó által kijelölt – minősített – vállalkozó, vagy az igénybejelentő által kiválasztott vízszerelő végzi, úgy a beépítendő vízmérp óra kizárólag „C" (R160) pontossági osztályú MOM típusú lehet.

11. A kiásott, nyílt és biztonságos munkavégzésre alkalmas munkaárokban a bekötővezeték gerinchálózatra való rákötését, fertőtlenítését, a helyszíni szemlét, a nyomáspróbát, a működőképességi és vízzárósági próbát, a geodéziai bemérést és a bekötési vízmérő beszerelését a Zempléni Vízmű KFT, vagy az általa megbízott vállalkozó végezheti a munkaárok rendelkezésére állását követő 30 napon belül. A bekötés összegét a megrendelő a helyszínen készpénzben téríti meg a víziközmű-szolgáltatónak készpénzfizetési számla ellenében. Nem kell megfizetnie az igénylőnek a legfeljebb 32 mm átmérőjű ivóvízvezeték bekötése esetében az igénybejelentés elbírálásának díját, a tervegyeztetés, adategyeztetés vagy ennek megfelelő szolgáltatás díját, továbbá a bekötési vízmérő anyag, illetve felszerelésének díját, a nyomáspróba díját valamint közület esetében a víziközmű-fejlesztési hozzájárulást.

12. A csatlakozási díj kiegyenlítése a munka elvégzését megelőzően is lehetséges. Ekkor csekken történik a befizetés, és az összeg beérkezését követően készül el számla. A bekötésre egy előre egyeztetett időpontban kerül sor.

13. Kivételes, nehéz helyzetben lévő felhasználók esetében a víziközmű-szolgáltató részletfizetési kedvezményt biztosít, megállapodás megkötése mellett. Ilyen esetben a tényleges bekötésre a részletfizetés lejárta után kerül sor.

14. A vízbekötéssel egy időben a felhasználóval közszolgáltatási szerződést meg kell kötni.

15. A nem lakossági felhasználónak a 2011. évi CCIX. törvény, valamint a 58/2013. (II. 27.) sz. Korm. rendelet értelmében gazdálkodó szervezet által kért új bekötés megvalósításához 32 mm átmérő felett vagy a részére nyújtott szolgáltatás mennyiségének növeléséhez víziközmű-fejlesztési hozzájárulást kell fizetni. Ennek értelmében a gazdálkodó szervezet részére a 32 mm átmérő feletti vízbekötés kivitelezésének feltétele a víziközmű-fejlesztési hozzájárulási megállapodás megkötése, valamint a hozzájárulás számla ellenében történő pénzügyi rendezése. 32 mm és attól kisebb átmérőjű ivóvízvezetékre történő rácsatlakozásnál, valamint a 160

mm átmérő és az alatti szennyvízvezetékkel történő bekötés esetén a gazdálkodó szervezet mentesül a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetése alól.
A víziközmű-fejlesztési hozzájárulást a víziközmű-szolgáltató a saját nevében és javára szedi be és jogosult azt az üzemeltetési szerződésből fakadó felújítási, pótlási és beruházási kötelezettség teljesítéséhez szükséges mértékig felhasználni, a Hivatal által jóváhagyott gördülő fejlesztési tervnek megfelelően.
A víziközmű-szolgáltató az általa beszedett víziközmű-fejlesztési hozzájárulást elkülönítetten tartja nyílván.

16. A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetésével a felhasználási helyre szerzett jogosultság más felhasználási helyre nem vihető át. A díj megfizetésével a kapacitás igénybevételére szerez jogot, mely a felhasználási hellyel együtt átruházható.

17. A megállapodásban rögzített és megfizetett hozzájárulást a víziközmű-szolgáltató évente felülvizsgálja, és a kontingens túllépése esetén a felhasználót a különbözet megfizetésére szólítja fel. Amennyiben a felhasználó a különbözet megfizetésétől elzárkózik, az szerződésszegésnek minősül.

18. A fentieken túl nem kell víziközmű-fejlesztési hozzájárulást fizetnie a helyi önkormányzatoknak és azok költségvetési intézményeinek, normatív állami támogatásban részesülő, közfeladatot ellátó, nem nyereség-, és vagyonszerzési célt szolgáló egyéb intézménynek sem.

1.4. Szolgáltatás igénybevétele mellékvízmérő beépítéssel

A társasházak, több lakásos ingatlanok esetében az elkülönített vízhasználat mérésére, a házi ivóvízhálózatra vagy nem közműből származó azon víz mennyiség mérésére, amelyet a lakás megcsapoló berendezésiből keletkező szennyvíz közüzemi szennyvízcsatornába kerül építhető be utólagosan. A mellékvízmérő beépítéséhez / ha a beépítés kérelmezője nem a tulajdonos/ a tulajdonosnak, az ingatlan kezelőjének, a bekötési vízmérő szerinti fogyasztónak, valamint a víziközmű-szolgáltatónak a hozzájárulása szükséges.

1.4.1. Ügyintézés menete:

1. Az ügyfélszolgálati irodában igényelt bekötési megrendelőt, kitöltés után /melyen a bekötési vízmérő szerinti fogyasztó hozzájárulását adta/ szerelési tervvel együtt kell visszajuttatni ügyfélszolgálatunkra, vagy postacímünkre.

2. Mellékvízmérő felszerelés szükséges dokumentumok:
   I. Műszaki leírás, mely tartalmazza a megrendelő, a tervező és a kivitelező azonosítására alkalmas adatokat, a beépítésre kerülő mérőberendezés típusát, főbb jellemzőit.

II. Tervrajzok:

a.) az érintett ingatlan házi ivóvízhálózatát, ezek tartozékait feltüntető vázrajz a mérőbeépítés helyének megjelölésével, mely azonosításra, valamint a helykiválasztás helyességének a megítélésére alkalmas;

b.) a tervezett mérőbeépítés szerelési rajzai olyan léptékben, amely a műszaki megoldás elbírálhatóságát lehetővé teszi.

3. A benyújtott terv alapján, - a műszaki vezető által megadott hozzájárulás után - a mellékvízmérő beépítéséről a megrendelő maga gondoskodik.

4. Ha a beépítés megfelel a szerelési tervnek, a víziközmű-szolgáltató munkatársa a mellékvízmérőt illetéktelen beavatkozás megakadályozása érdekében plombazárral látja el. A plombázás díját készpénzes számla ellenében a helyszínen kell megfizetnie.

5. A plomba felszerelésével egy időben történik a közszolgáltatási szerződés megkötése.

1.5. Szolgáltatás igénybevétele locsolási mellékvízmérő beépítésével

A házi ivóvízhálózatra telepített mellékvízmérőn mért locsolási vízhasználat csatornadíj kedvezményt jelent. A locsolási célú vízmérőn keresztül folyó víz kizárólag locsolási célra használható, az innen vételezett víz tehát a csatornahálózatba nem kerülhet. A locsolási mellékvízmérő beépítése a víziközmű-szolgáltató működési területén a vízmérő aknában a bekötési vízmérő utáni lecsatlakozással történhet.

1.5.1. Ügyintézés menete:

1. A locsolási mellékvízmérő beépítésével kapcsolatos ügyintézés menetes megegyezik a mellékvízmérő beépítés menetével.

Mellékvízmérő felszerelés szükséges dokumentumok:

I. Műszaki leírás, mely tartalmazza a megrendelő, a tervező és a kivitelező azonosítására alkalmas adatokat, a beépítésre kerülő mérőberendezés típusát, főbb jellemzőit.

II. Tervrajzok:

a.) az ingatlan érintett házi ivóvízhálózatát, ezek tartozékait feltüntető vázrajz a mérőbeépítés helyének megjelölésével;

b.) a tervezett mérőbeépítés szerelési rajzai.

A locsolási vízmérő telepítés során nem követelmény az önálló mérőakna kialakítása. A mérőeszköz állagának megóvása és a fagyvédelem biztosítása a felhasználó kötelessége.

2. A Víziközmű-szolgáltató hozzájárulása szerint telepített vízvételi helyet mellékvízmérővel kell ellátni, melyet a víziközmű-szolgáltató munkatársai

plombazárral látnak el. A plombázás díját készpénzes számla ellenében a helyszínen kell megfizetnie.

1.6. Szolgáltatás igénybevétele szennyvízhálózatra történő csatlakozással

A szennyvízhálózatra történő csatlakozás lehetséges:

- az ingatlan határon belül kiépített meglévő bekötővezetékre csatlakozással
- a víziközmű-szolgáltató, vagy az általa, illetve a felhasználó által megbízott vízszerelővel történő bekötővezeték kiépítésével, majd ezután történő rácsatlakozással

1.6.1.Ügyintézés menete:

1. A megrendelő az ügyfélszolgálati irodánkban szennyvíz bekötési megrendelőt igényel, és az arra jogosult tervező által elkészített szennyvízbekötési tervdokumentációval a kitöltött nyomtatványt visszajuttatja a víziközmű-szolgáltatónak.

2. Bekötővezeték kiépítése esetén a megrendelő a Víziközmű-szolgáltatóval történt előzetes egyeztetés után bekötési tervet készített az 58/20013. (II.27.) Korm. rendelet 5 melléklete szerint, I. Vízimérnök tervezési (VZ-T), épületgépész-tervezői (GT), illetve településrendezési víziközmű tervezési (TV-T) jogosultsággal rendelkező tervezővel.

1.6.1.2.A bekötési terv szükséges tartalma:

3. Műszaki leírás tartalmazza:

a.) a kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét;

b.) az ingatlan 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolatát és földhivatali térképmásolatát (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelel);

c.) az elvezetendő szennyvízmennyiség átlagos és csúcsidei mennyiségét (m^3/nap), minőségét;

d.) az előtisztításra, valamint az előtisztítás után a szennyvízminőségre vonatkozó adatokat;

e.) a szennyvízhálózathoz tartozó berendezések (átemelők, szennyvíz előtisztító berendezés stb.) rövid leírását, műszaki jellemzőit.

4. Helyszínrajz (1:200, 1:500 léptékben) feltüntetve

a.) az érintett ingatlant, annak helyrajzi, illetve házszámát;

b.) a szennyvízhálózatok nyomvonalát, átmérőjét, anyagát, lejtését, jellemző pontjainak abszolút magassági adatait;

c.) a szennyvízhálózathoz tartozó berendezések (aknák, szennyvíz előtisztító berendezés, szennyvízmennyiség-mérő stb.) helyét;

d.) a szennyvízhálózattal érintett létesítményeket.

5. Nem lakossági szennyvízkibocsátás esetén a szennyvízhálózathoz tartozó létesítmények és berendezések építészeti és épületgépészeti általános terve.

6. A bekötővezeték hossz-szelvénye M1:100, M1:500 léptékben és felhasználói egyenérték.

A tervet a bekötéssel érintett közműcégekkel egyeztetni kell!

7. A kiásott nyílt és biztonságos munkavégzésre alkalmas munkaárokban a szennyvíz-bekötővezeték léptesítését, annak a már üzemeltetett szennyvíz törzshálózatra való bekötését a víziközmű-szolgáltató az általa megbízott építési kivitelezés jogosultsággal rendelkező vállalkozó, vagy az igénybejelentő által kiválasztott, a kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerelők nyilvántartásában szereplő személy végzi, amelynek megvalósítása nem lehet későbbi, mint a munkaárok rendlkezésre állásának bejelentését követő 30. nap. Nem kell megfizetnie az igénylőnek a legfeljebb 160 mm feletti átmérőjűú szennyvíz bekötővezeték bekötése esetében az igénybejelentés elbírálásának díját, a tervegyeztetés, adategyeztetés, vagy ennek megfelelő szolgáltatás díját, továbbá a nyomáspróba díját, valamint közület esetében a víziközmű-fejlesztési hozzájárulást. A szakfelügyelet díj 160 mm átmérő alatt ingyenes, felette a mindenkori Árjegyzék tartalmazza, amely a felhasználót terheli. Ha a bekötés nem a víziközmű törzshálózati beruházás részeként, azzal egy időben valósult meg, akkor a bekötés költségei a bekötés kezdeményezőjét terheli.

8. Gazdálkodó szervezet által igényelt szennyvíz rácsatlakozás esetén 160 mm feletti átmérőjű szennyvízvezeték bekötés esetén víziközmű-fejlesztési hozzájárulást is rendezni kell, csak úgy, mint az ivóvíz esetében. A 160 mm átmérő alatti szennyvízbekötés esetén a gazdálkodó szervezet mentesül a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetése alól.

9. Közszolgáltatási szerződés megkötése a rácsatlakozási díj megfizetésével egy időben a helyszínen történik. A 160 mm átmérő alatti szennyvíz rácsatlakozás esetében a bekötést igénylő mentesül a rácsatlakozási díj megfizetése alól.

10. Egyedi vízellátás esetén a csatornahasználat méréséhez mellékvízmérő hiányában szennyvíz átalány kerül kiszámlázásra. 12.sz.melléklet

2. KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

2.1 A szerződéskötés

1. A közműves ivóvízellátás és szennyvízelvezetés közüzemi szolgáltatásnak minősül, melyre a felhasználónak és a víziközmű-szolgáltatónak szerződést kell kötnie a 58/2013. (II. 27.) Korm.rendelet, valamint a 2011.CCIX.tv. rendelkezéseinek megfelelően.

2. Közszolgáltatási szerződés esetében a Felhasználó az, aki az ingatlan ivóvízellátására, szennyvíz elvezetésére szerződést köt a Víziközmű-szolgáltatóval, és igénybe veszi az általa kért szolgáltatást.

3. Mellékszolgáltatási Szerződés esetében a Felhasználó az, aki a fogyasztás elszámolására szerződést köt a Víziközmű-szolgáltatóval, és igénybe veszi az általa kért szolgáltatást.

4. A víziközmű-szolgáltatási jogviszony a lakossági felhasználó esetében a közszolgáltatási szerződés megkötésével, vagy a víziközmű-szolgáltatás igénybevételével, a nem lakossági felhasználó esetében kizárólag a közszolgáltatási szerződés megkötésével jön létre. (4. sz. melléklet)

5. A Vksztv. 52. (2a) bekezdése szerint a mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező elkülönített vízhasználók kérhetik, hogy víziközmű-szolgáltatási díj elszámolásának alapja kizárólag a mellékvízmérőkön mért fogyasztás legyen. (7. sz. melléklet)

6. Ha a felhasználó nem az ingatlan tulajdonosa, úgy a közszolgáltatási szerződést az ingatlan tulajdonosának is alá kell írnia.

7. A közszolgáltatási szerződés egyidejűleg több víziközmű-szolgáltatási ágazatra is kiterjedhet.

8. Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetésére kötelezett felhasználóval való közszolgáltatási szerződés megkötésének feltétele , - amennyiben törvény nem mentesíti a megfizetés alól - hogy a vállalkozás ha törvény előírja a hozzájárulást megfizesse és azt igazolja.

9. A közszolgáltatási szerződés abban az esetben is megköthető, ha felhasználó igazolja, hogy az előző felhasználó rendelkezik a felhasználási helyre vonatkozóan víziközmű-fejlesztési kerettel és azt az új felhasználó részére írásban átengedi.

2.2. A szerződés tárgya

A Víziközmű-szolgáltató a víziközmű hálózatba bekötött ingatlan tulajdonosának, ill. egyéb jogcímen használónak köteles ivóvizet szolgáltatni, valamint az ingatlanon keletkezett szennyvizek összegyűjtését, elvezetését és tisztítását elvégezni a vízjogi üzemeltetési engedélynek, ill. külön jogszabályoknak megfelelően.

A víziközmű-szolgáltató a közműves ivóvízellátás, vagy közműves szennyvízelvezetés és –tisztítás igénybevételére írásban köt szerződés:

1. közműves ivóvízellátás esetén:
- az ingatlanon a bekötési vízmérő szerinti felhasználóval
- közterületi vízkivételi helyekre az önkormányzattal, vagy az önkormányzat rendeletében meghatározott felhasználóval.

2. mellékvízmérő esetén az elkülönített vízhasználóval

3. közműves szennyvízelvezetés és tisztítás esetén:
- az ingatlanon a bekötési vízmérő szerinti felhasználóval
- azokkal a felhasználókkal, akik a közműves ivóvízellátást nem, de a közműves szennyvízelvezetést igénybe veszik.
- az elkülönített vízhasználókkal, ha a szennyvízelvezetési szolgáltatást igénybe veszik.
- egyedi vízellátás esetén

A közszolgáltatási szerződés feltétele, hogy az adott felhasználási hely vitatott számlatartozással ne rendelkezzen.

2.3. A szerződés hatálya

A szerződés hatálya a szolgáltatás igénybevételétől kezdődik és határozatlan időtartamra jön létre. Kiterjed a Víziközmű-szolgáltató és a Felhasználó jogviszonyára.

2.4. A szerződés tartalma

A szerződésnek tartalmaznia kell:

a.)a szerződő felek nevét, azonosító adatai. Természetes személy estén lakcímét, anyja nevét, születési helyét, és idejét, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén annak székelyét, cégjegyzékszámát, adószámát

b.)a szerződés tárgyának fontosabb műszaki jellemzőit, mennyiségi és minőségi adatokat.

c.)a szerződés időbeli hatályát, a víziközmű-szolgáltatás megkezdésének időpontját

d.)a felhasználási helyet, illetve a teljesítés helyét, szolgáltatási pontot

e.)a szolgáltatási díj megállapításának, mérőeszköz leolvasásának, számlázásának és a számla kiegyenlítésének módját,

f.) a szerződésszegés következményeit (korlátozás, szolgáltatás felfüggesztés)

A közszolgálati szerződés a víziközmű-szolgáltató részéről aláírás nélkül hiteles, azon a cégvezető neve s.k. formában rögzített.

2.5.A szerződéskötéshez szükséges adatok, iratok biztosításának rendje

1. A Zempléni Vízmű KFT a közszolgáltatási szerződés megkötéséhez jogosult az alábbi dokumentumokat kérni:

- 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap (TAKARNET-es másolatot elfogadunk)
- adás-vételi szerződés
- bérleti szerződés,
- használati jogot biztosító okirat, (pl. haszonélvezet)
- tulajdonosi hozzájárulás az egyéb jogcímen használó esetén (pl: bérlet)
- hagyatéki végzés
- személyazonosságot igazoló okirat
- nem lakossági felhasználó esetében 60 napnál nem régebbi cégbírósági bejegyző végzés másolata, vagy cégkivonat másolat, valamint a képviselő aláírási címpéldánya, (aláírási minta)
- egyéni vállalkozói igazolvány másolata
- intézmények, egyházak nyilvántartásba vételt igazoló okiratának másolata
- egyesületek, alapítványok bejegyző végzés másolata
- társasház esetén az alapító okirat, valamint a közös képviselő választásról készült jegyzőkönyv másolata
- közös tulajdonú ingatlan esetén a tulajdonosok által közösen aláírt nyilatkozat.

2. Az alább felsorolt adatok módosítását a felhasználók csak írásban, vagy személyesen kezdeményezhetik:
   - felhasználó neve
   - címe
   - adószáma
   - bankszámla száma
   - fizetési mód

3. Az alább felsorolt adatok módosítás a felhasználók írásban és telefonon, vagy személyesen is bejelentheti:
   - levelezési cím, név

2.6.A felhasználó személyében beállt változás szabályai

1. A felhasználó személyében történő változást a régi és az új felhasználó a változástól számított 15 napon belül együttesen eljárva köteles a víziközmű-szolgáltatónak bejelenteni, írásban vagy személyesen vízmérőállás megjelöléssel.

2. A korábbi felhasználó a változás bejelentésekor a közszolgáltatási szerződését felmondja, amely az új felhasználóval létrejött közszolgáltatási szerződés hatálybalépése napjától hatályosul.

3. A bejelentésnek az Üzletszabályzat 6.sz. melléklete szerinti adatokat kell tartalmaznia.

4. A bejelentés az új felhasználó közszolgáltatási szerződés megkötésére irányuló igénynek is minősül.

5. A felhasználó elhalálozása esetén az örökösnek az elhalálozás tényét legkésőbb annak tudomására jutása napjától számított 60 napon belül kell bejelenteni, 6.sz mellékletben meghatározott adattartalommal és a halotti anyakönyvi kivonat másolatának csatolásával.

6. A változás bejelentésének elmulasztása esetén, amennyiben a tulajdonos személye a víziközmű-szolgáltató tudomására jut, felhasználóként nyilvántartásba veszi. Több tulajdonos esetében, a víziközmű-szolgáltató dönt, hogy melyik tulajdonost veszi nyilvántartásba felhasználóként.

7. A felhasználó személyében bekövetkező változás esetén a felhasználási hely ellenőrzését a víziközmű-szolgáltató a bejelentést követő 30 napon belül végezheti el.

8. A víziközmű-szolgáltató a helyszíni ellenőrzés során jegyzőkönyvben rögzíti a fogyasztásmérő berendezés állását és a mérőberendezés, illetve a leszerelést megakadályozó zár, vagy plomba szemrevételezéssel megállapított állapotát, és minden lényeges tényt, adatos és nyilatkozatot. A jegyzőkönyvnek a felhasználó által aláírt 1 példányát a víziközmű-szolgáltató a felhasználó részére átadja, másik példányát megőrzi, és az esetleges hatósági ellenőrzés, vagy felhasználói panasz esetén az eljáró hatóságnak bemutatja.

9. Ha a víziközmű-szolgálató a helyszíni ellenőrzési feladatának 30 napon belül nem tesz eleget, nem hivatkozhat szabálytalan közműhasználatra, ezen a jogcímen nem érvényesíthet igényt a felhasználóval szemben.

10. Amennyiben lakossági felhasználó olyan felhasználási helyre kíván közszolgáltatási szerződést kötni, mely nem lakossági felhasználási helyként van nyilvántartva a víziközmű-szolgáltatónál, a szerződés megkötésének feltétele, az Önkormányzat által kiállított igazolás arról, hogy az adott felhasználási helyen vállalkozási tevékenységet nem végeznek.

11. A személyes ügyintézés alkalmával, amennyiben az érintett felek nem személyesen kívánnak eljárni, írásos meghatalmazás alapján más meghatalmazott személy is eljárhat. A meghatalmazást az érdekelt feleken kívül tanuk aláírásával kell igazolni.

12. A változás bejelenthető személyesen az ügyfélszolgálati irodákban, vagy írásban az 2.5. pontban felsorolt aktuális irat, valamint óraállást tartalmazó irat (mindkét fél aláírásával) csatolásával.

13. Amennyiben a víziközmű-szolgáltatóhoz minden szükséges dokumentáció benyújtásra kerül, az új felhasználó átvezetésre kerül a nyilvántartásokban az adott felhasználási hely vonatkozásában. A régi felhasználóval a közszolgáltatási szerződés megszűnik az új szerződés hatályba lépésével egy időben.

2.7.Egyoldalúan változtatható szerződési feltételek

A víziközmű-szolgáltató a víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos törvényi változások esetén jogosult a már meglévő közszolgáltatási szerződéseket, szerződési feltételeket egyoldalúan módosítani. A víziközmű-szolgáltató a változást az Üzletszabályzatában, valamint az általános szerződési feltételekben átvezeti és a társaság honlapján közzéteszi.

3. SZERZŐDÉSBŐL EREDŐ JOGOK ÉS KÖTELESSÉGEK

3.1. A Felhasználó jogai és kötelezettségei

3.1.1. A Felhasználó jogai:

- Felhasználó jogosult a szolgáltatási díjról kiállított számla kézhezvételétől számított 15 napon belül kifogással élni a víziközmű-szolgáltatónál. A kifogásnak a számla kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettségre halasztó hatálya nincs, kivéve ha a számlán feltüntetett mennyiség az előző 12 hónap átlagfogyasztásának a 150 %-át meghaladja.

- A felhasználó a víziközmű-szolgáltatón keresztül kérheti a vízmérő rendkívüli vizsgálatát és ezt követően az Országos Mérésügyi Hivatal által végzett rendkívüli hitelesítését. Ha a rendkívüli vizsgálaton a vízmérő megfelelőnek minősül, a rendkívüli vizsgálat és hitelesítés költsége a felhasználót terheli.

- A felhasználó kezdeményezheti a közszolgáltatási szerződés felbontását, amennyiben Ő a tulajdonos, és más vízfelhasználó nincs a rendszeren.

- A szolgáltatással kapcsolatos panaszok, reklamációk megtételére, azok kivizsgálásának kérésére. A megfelelő tájékoztatásra az észrevétel, panasz beérkezésétől számított 30 napon belül jogosult.

3.1.2. A Felhasználó kötelességei:

- A szolgáltatásért a Felhasználónak külön jogszabály szerinti díjat kell fizetnie, a Víziközmű-szolgáltató által időszakonként kiállított számla alapján, melyet a Felhasználó a szerződésben meghatározott feltételekkel köteles kiegyenlíteni.

- A Felhasználó a vízmérőakna, ill. vízmérőhely hozzáférhetőségének biztosításáról és tisztán tartásáról, a vízmérő fagy elleni megfelelő védelméről állag megóvásáról gondoskodni, továbbá a rendellenes működéséről a víziközmű-szolgáltatót haladéktalanul értesíteni köteles.

- A vízdíj és szennyvízdíj elszámolás alapjául szolgáló vízmérők és a leszerelésüket megakadályozó zárak sértetlen megőrzéséért és védelméért a Felhasználó felelős.

- A Felhasználó a tulajdonában lévő csatlakozó házi ivóvízhálózat rendszeres ellenőrzését és karbantartását köteles elvégezni, hibafeltárás esetén a víziközmű-szolgáltatót haladéktalanul értesíteni és a hiba kijavítását azonnal megkezdeni. A hiba keletkezésének helyét ellenőrizhető módon bemutatni a víziközmű-szolgáltatónak, ha az elfolyt ivóvíz nem került a közcsatornába és a csatornadíj jóváírására igényt tart.

- Az elkülönített vízhasználó a saját tulajdonában lévő és mellékszolgáltatási szerződés alapjául szolgáló mellékvízmérő hitelesítéséről, rendkívüli vizsgálatáról saját költségére köteles gondoskodni.

- A szennyvíz mennyiség mérő működését figyelemmel kísérni, hitelesítésről gondoskodni és mért mennyiségről a vízmű-szolgáltatót rendszeresen tájékoztatni. A víziközmű-szolgáltató ellenőrzését lehetővé tenni, illetve biztosítani.

- A felhasználó, illetőleg az elkülönített vízhasználó személyében beállott változást a régi és új fogyasztó, illetőleg elkülönített vízhasználó együttesen köteles a vízmérőállás megjelölésével a változástól számított 15 napon belül írásban a víziközmű-szolgáltatónak bejelenteni.

- A víziközmű-rendszer részét képező közművezeték és/vagy az azokhoz tartozó műtárgyak, amennyiben a felhasználó ingatlanán húzódik, vagy található, a használatához, karbantartásához szükséges mértékig - a szolgalmi jogi bejegyzéstől függetlenül - a munkálatokat tűrni köteles.

- Gazdálkodó szervezet esetén előzetes értesítésre az ellenőrzést biztosítani köteles, illetve az előzetes bejelentés nélküli ellenőrzést nem akadályozhatja meg.

3.2. A víziközmű-szolgáltató jogai és kötelezettségei

3.2.1. A víziközmű-szolgáltató jogai:

- A víziközmű-szolgáltató jogosult az ingatlanokon lévő belső víziközmű hálózat ellenőrzésére, amelyet az érintett fogyasztó előzetesen egyeztetett időpontban köteles lehetővé tenni. A Magyar Honvédség, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal és a rendvédelmi szervek kezelésében lévő ingatlanon a szolgáltatással kapcsolatos minden tevékenység végzéséhez a létesítmény parancsnoka által adott belépési engedély szükséges.

- A fogyasztó személyében bekövetkezet változás esetén az új szerződés megkötését 15 napos határidővel a házi ivóvíz és szennyvízvezeték ellenőrzéshez köti, hiánypótlás megszüntetését előírja. Az ellenőrzés díját csak nem lakossági fogyasztóknak kell megfizetni. A Víziközmű-szolgáltató a közszolgáltatási szerződés megszüntetésének napjával elszámoló számlát állít ki.

- Ha a felhasználó a díjat a szerződésben rögzített feltételek szerint nem fizeti meg, a víziközmű-szolgáltató felhívhatja a figyelmét, a következmények ismertetése mellet.

- A víziközmű-szolgáltató - a felszólítás ellenére sem fizető felhasználó esetében - a vízszolgáltatást időben és mennyiségben korlátozhatja, az ivóvíz mennyiségét csökkentheti szűkítő elhelyezésével, a vízszolgáltatást felfüggesztheti, ha az ivóvízellátását más módon biztosítja. Nem lakossági felhasználó esetében a közszolgáltatási szerződést felmondhatja.

- A felhasználónak tartozása rendezéséhez segítséget nyújthat, részletfizetés biztosításával.

- A víziközmű-szolgáltató, késedelmi kamatot, és költségeinek megtérítését jogosult kérni a felhasználótól.

- A víziközmű-szolgáltatónak jogában áll az általános szerződési feltételeket egyoldalúan megváltoztatni, figyelembe véve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben leírtakat.

- A víziközmű-szolgáltató a közszolgáltatási szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha a felhasználó nem működik együtt a felhasználási hely szabályos kialakítása, vagy a fogyasztásmérő berendezés elhelyezése, leolvasása érdekében és a víziközmű-szolgáltató legalább kétszer írásban felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre. Ha a szolgáltatás fenntartása közegészségügyi vagy műszaki okból veszélyezteti az ellátás biztonságát.

3.2.2. Víziközmű-szolgáltató kötelességei:

- A közműves ivóvízellátás és a közműves szennyvízelvezetés közüzemi szolgáltatás. A szolgáltatást végző köteles a víziközmű hálózatba bekötött Felhasználónak ivóvizet szolgáltatni, ill. az ingatlanon keletkező szennyvizek összegyűjtését, károkozás nélküli elvezetését és tisztítását elvégezni. A víziközmű-szolgáltató a külön jogszabályban és a vízjogi üzemeltetési engedélyben foglalt előírásoknak megfelelően köteles szolgáltatni.

- A Víziközmű-szolgáltatónak a szolgáltatási kötelezettsége és a szolgáltatás minőségéért való felelőssége a szolgáltatási pontig áll fenn.

- Ha az ivóvíz szolgáltatása a belterület legalább 20 %-át, ill. 500-nál több főt érintően előre tervezetten 12 órát, vagy üzemzavar esetén 6 órát szünetel, a víziközmű-szolgáltató az ivóvízszükséglet kielégítéséről más módon köteles gondoskodni, a létfenntartáshoz szükséges 10 liter/fő mennyiségben. A 12 órát meghaladó, de 24 óránál rövidebb szolgáltatás kimaradás esetén 25 liter/fő, 24 órát meghaladóan 30 liter/fő/nap az előírt ivóvízmennyiség.

- A szolgáltatás szüneteltetése esetén a víziközmű-szolgáltató az ivóvízellátásról úgy köteles gondoskodni, hogy ahhoz az érintettek 150 méteres körzeten belül hozzájuthassanak.

- Ha a szolgáltatott ivóvíz minősége eltér a jogszabályban vagy a rendelet szerinti szerződésben meghatározottaktól, a víziközmű-szolgáltató köteles erről a Felhasználókat haladéktalanul értesíteni.

- A víziközmű-szolgáltató a tulajdonában lévő vízmérőknek (főmérő, azaz bekötési vízmérő) a mérésügyi jogszabályokban előírt időszakos hitelesítéséről saját költségén köteles gondoskodni.

- A víziközmű-szolgáltató köteles gondoskodni továbbá arról, hogy a mellékszolgáltatási szerződés alapját képező mellékvízmérőt üzembe helyezéskor bélyegzéssel és zárral lássák el.

- A víziközmű-szolgáltató a felhasználó házi hálózatán észlelt hiba bejelentésétől számított 5 napon belül köteles a helyszíni ellenőrzést elvégezni.

3.3. Szerződésszegés

Szerződésszegének minősül, minden olyan tevékenység - mind a felhasználó, mind pedig a víziközmű-szolgáltató részéről - amellyel a közszolgáltatási szerződésben foglalt kötelezettségeiknek nem tesznek eleget.

3.3.1. Szerződésszegés a felhasználó részéről:

- a lekötött kvótát egy adott szolgáltatási pont vonatkozásában túllépi, és a víziközmű-szolgáltató felszólítására a víziközmű-fejlesztési hozzájárulást nem egészíti ki,

- fizetési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget,

- adatváltozás bejelentési kötelezettségének nem vagy késedelmesen tesz eleget,

- a víziközmű-szolgáltatást a jogszabályokban előírtaktól eltérő módon, szabálytalanul veszi igénybe, szabálytalanul használja,

- az üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti.

3.3.2. Szerződésszegés a víziközmű-szolgáltató részéről:

- ha nem értesíti a felhasználót a tervezet karbantartási, felújítási munkák miatti szünetelés időpontjáról és várható időtartamáról,

- ha szolgáltatás minősége a jogszabályi előírásoknak nem felel meg,

- ha nem értesíti a felhasználót az előre tervezett karbantartási, felújítási vagy fejlesztési munkák miatti szünetelés időpontjáról és időtartamáról

- Ha a szerződésben rögzített időpontban nem kezdi meg a szolgáltatást, vagy jogellenesen szünetelteti

- ha a kizárt, de tartozását időközben rendező felhasználó részére a víziközmű-szolgáltatást 3 munkanapon belül nem állítja vissza

- a rendellenesen működő fogyasztásmérő hibájának feltárására a helyszíni ellenőrzést 5 napon belül nem kezdi meg

- ha olyan fogyasztásmérőt üzemeltet, amely érvényes hitelesítéssel nem rendelkezik, és annak hitelesítése a víziközmű-szolgáltató kötelessége. A lejárt hitelességű fogyasztásmérő esetében szabálytalan közműhasználatra víziközmű-szolgáltató abban az esetben hivatkozhat, ha bizonyítani tudja, hogy a fogyasztásmérő cseréjéről a felhasználó hibájából nem tudott intézkedni.

- a üzletszabályzatban foglalt kötelezettségeit nem teljesíti.

Mentesül a szerződésszegés jogkövetkezménye alól a víziközmű-szolgáltató, amennyiben bizonyítja, hogy a fogyasztásmérő határidőben történő cseréje a másik fél miatt nem volt megvalósítható.

3.3.3. Szabálytalan igénybevétel, közműhasználat:

Szabálytalan igénybevételnek minősül minden olyan víziközmű használat, amely eltér a jogszabályokban, valamint üzletszabályzatban rögzítettektől. A felhasználó szerződésszegését a víziközmű-szolgáltatónak kell bizonyítani.

Szabálytalan közműhasználat esetei:

- ha víziközmű-szolgáltató a helyszíni ellenőrzés alkalmával a vízmérő vagy plombazárának sérülését tapasztalja.

- ha ivóvízbekötést létesít a víziközmű-szolgáltató hozzájárulása nélkül

- ha a házi ivóvíz hálózatot saját kúthoz kapcsolat vezetékkel összeköti

- locsolási vízmérőn át vételezett vízből keletkezett szennyvizet a víziközmű-szolgáltató hozzájárulása nélkül a szennyvízelvezető közműbe juttat

- csapadékvizet a szennyvízelvezető rendszerbe vezet

- ha ivóvizet vételez a vízmérő megkerülésével, vagy kiiktatásával

- ha megakadályozza a víziközmű-szolgáltató kötelező feladatának ellátásához szükséges tevékenységét, és a vízóra aknához nem biztosított a hozzáférést olvasás , vízmérőcsere és ellenőrzés esetén,

- ha a víziközmű-szolgáltató hozzájárulása nélkül rácsatlakozott a szennyvízhálózatra

- ha a szennyvízhálózatba nem kommunális tevékenységből eredő lakossági szennyvizet enged

- ha a szennyvízhálózatba, bármilyen idegen eredetű folyékony, vagy szilárd állapotú anyagot juttat

- A szabálytalan közműhasználatról a víziközmű-szolgáltató a bizonyítás érdekében digitális felvételt készít, valamint jegyzőkönyvet vesz fel, melyre a víziközmű-szolgáltató két dolgozójának aláírása is elegendő, amennyiben a felhasználó az aláírást megtagadj.

- A szerződésszegést a víziközmű-szolgáltató köteles bizonyítani.

- A víziközmű-szolgáltató jogosult annak kivizsgálására, hogy a Felhasználó a Felhasználási helyen milyen tevékenységhez kívánja igénybe venni a szolgáltatást. /Lakossági, illetve nem lakossági besorolása tekintetében/ Amennyiben a Felhasználó gazdasági tevékenységet folytat, és a számlázás lakossági áron történik, módosítja a Felhasználóval kötött szerződést, és a tényleges felhasználás alapján közületi árat alkalmazva készíti a továbbiakban a számlát, valamint vizsgálja azt, hogy a felhasználó víziközmű-fejlesztési fizetésre kötelezett e.

- A vízóra olvasók minden olvasáskor megvizsgálják a vízmérő és tartozékaik épségét. Rendellenesség esetén tájékoztatják a vízhálózati üzemvezetőt, aki intézkedik a szabálytalanság megszüntetéséről.

- Amennyiben tartozás, esetleg a Fogyasztó kérés miatt egy fogyasztási helyen szünetel a szolgáltatás, időközönként ellenőrzést végez a víziközmű-szolgáltató. Amennyiben jogellenes igénybevételt tapasztal, felszólítja a felhasználót a jogellenes igénybevétel megszüntetésére.

- A szabálytalan közműhasználat megállapítása esetén a felhasználó a szabálytalan közműhasználatot köteles megfizetni a víziközmű-szolgáltató részére számla ellenében.

3.3.4.A szerződésszegések kezelésére vonatkozó eljárások

A felhasználó részéről szerződésszegésnek minősül, ha a víziközmű-szolgáltatást a jogszabályokban előírtaktól eltérő módon, szabálytalanul veszi igénybe.

- Felhasználó részéről történő szerződésszegések kezelése:

1. Amennyiben a felhasználó a plomba hiányát nem jelentette be, a víziközmű-szolgáltató kártérítési igényt érvényesíthet, valamint a szolgáltatást korlátozhatja, ha a hiteles mérés feltételei a helyszínen nem állíthatók helyre.

2. Amennyiben a felhasználó hibájából a vízmérőcsere nem végezhető el, a víziközmű-szolgáltató a szerződést felmondhatja.

3. Víziközmű-fejlesztési hozzájárulásra kötelezett nem lakossági felhasználó esetében, amennyiben a lekötött kvótát túllépi és azt nem egészíti ki, a víziközmű-szolgáltató a közszolgáltatási szerződést felmondhatja.

4. Fizetési kötelezettségének eleget nem tevő felhasználók esetében a víziközmű-szolgáltató 4.18. (kintlévőségek kezelése) alatt leírtak szerint jár el.

5. A felhasználó szerződésszegését a víziközmű-szolgáltató köteles bizonyítani. Ha a felhasználó a szabálytalan közműhasználat tényét vitatja, a víziközmű-szolgáltató szakértő bevonását kezdeményezi. Amennyiben a szakértői vizsgálat megállapítja a szabálytalan közműhasználatot, a költségek a felhasználót terhelik, ellenkező esetben a víziközmű-szolgáltatónak kell megtérítenie.

6. Szerződés nélküli, vagy szabálytalan közműhasználat esetében a bekötési vízmérő névleges áteresztő képessége alapján, számítással kell megállapítani a felhasznált víz mennyiségét, mely nem haladhatja meg az évi 500 óra felhasználási időre vonatkozó értéket.

7. A szennyvíz mennyiségét szabálytalan, engedély nélküli bekötés esetén érvényes víz felhasználási szerződés mellett, a bekötési vízmérő alapján kell meghatározni. Az elhasznált vízmennyiség alapján 1 évre visszamenőleg csatornadíj kerül kiszámlázásra. Ha a felhasználó nem rendelkezik érvényes víz felhasználási szerződéssel, a bekötés megszüntetésére a felhasználót fel kell szólítani, és erről az illetékes Önkormányzatot is értesíteni kell.

8 Szerződésszegés, (szabálytalan közműhasználat) esetén a víziközmű-szolgáltató 10.sz. mellékletben megállapított kötbért alkalmaz.

9. A víziközmű-szolgáltató indokolt kérelmére a járásbíróság nem peres eljárásban a felhasználót kötelezi a víziközmű-szolgáltató tudomása nélkül végzett bekötés, az elválasztott rendszerű szennyvízhálózat-csapadék és egyéb külső vízterhelésének megszűntetésére, a bekötéssel összefüggő műtárgy, berendezés , felszerelés elbontására, leszerelésére, vagy átalakítására, továbbá a házi ivóvízhálózat vagy házi szennyvízhálózat, illetve a csatlakozó hálózat ellenőrzésének, valamint a bekötési vízmérő, a telki vízmérő, a mellékvízmérő vagy a szennyvízmennyiség-mérő leolvasásának tűrésére.

3.3.5. A víziközmű-szolgáltató által történt szerződésszegés kezelése

Ha a víziközmű-szolgáltató nem értesíti a felhasználót a tervezett karbantartási, felújítási munkák miatti szünetelés időpontjáról és emiatt a felhasználónak kára keletkezik, a víziközmű-szolgáltató köteles azt megtéríteni.

Ha a szolgáltatás minősége nem felel meg a jogszabályban előírtaknak és emiatt a felhasználót bizonyítottan kár éri, a víziközmű-szolgáltató az okozott kár összegét köteles megtéríteni.

Amennyiben a víziközmű-szolgáltató a víziközmű-szolgáltatást a felhasználó érdekkörében felmerülő mulasztás orvoslásától számított 3 napon belül nem állítja vissza, úgy köteles a lakossági felhasználónak napi 3.000.- Ft kötbért fizetni.

3.4. A szerződés megszűnésének esetei:

3.4. 1. Felmondás a felhasználó részéről:

- szolgáltatás felhasználója és egyben az ingatlan tulajdonosa, - az egyéb jogcímen használó a tulajdonos hozzájárulásával, közös tulajdon esetén az összes tulajdonostárs hozzájárulásával - a szolgáltatási szerződést 30 napos határidővel írásban felmondhatja, abban az esetben ha ingatlanon nincs más felhasználó aki a szolgáltatást igénybe veszi. A szolgáltatás újra indításának költsége a felhasználót terheli.

- A mellékvízmérős ivóvíz ellátási szerződést az elkülönített vízhasználó 30 napos határidővel felmondhatja. A felmondásról a bekötési vízmérő (tulajdonosát) felhasználóját a víziközmű-szolgáltató köteles tájékoztatni.

- Megszűnik a szerződés, amennyiben a felhasználási hely megszűnik.

- A felhasználó személyének megváltozása miatt a régi felhasználóval a szerződés érvényét veszti.

3.4.2. Felmondás a víziközmű-szolgáltató részéről:

- Azonnali hatállyal a víziközmű-szolgáltató csak akkor mondhatja fel a közszolgáltatási szerződést, ha annak fenntartása a víziközmű-rendszer teljesítőképességét meghaladó igénybevételét eredményezi, kivéve, ha az üzemeltető engedélyével történt.

- A víziközmű-szolgáltató azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, amennyiben a szolgáltatás fenntartása közegészségügyi vagy műszaki okból veszélyezteti az ellátás biztonságát.

- A víziközmű-szolgáltató a közszolgáltatási szerződést meghatározott ok miatt felmondhatja, ilyennek minősül, ha a Felhasználó a Víziközmű-szolgáltató kötelező feladatainak ellátásában akadályozza, nem működik együtt a felhasználási hely szabályos kialakítása, vagy a fogyasztásmérő berendezés elhelyezése, leolvasása érdekében.

- Kizárólag termelési célú ivóvíz felhasználása esetén, 45 napon túli díjtartozás után további 30 napos határidővel felmondható a szolgáltatási szerződés.

- Mellékszolgáltatási szerződést a víziközmű-szolgáltató a fizetési késedelem miatt kezdeményezett fizetési meghagyás kibocsátását követő 15 napos határidővel felmondhatja

3.5. A szolgáltatás szüneteltetése

1. A víziközmű-szolgáltatás a felhasználó kérésére, 1 éves időtartamra szüneteltethető. (erre vonatkozó kérelem évente megújítandó, a felhasználási hely ellenőrzésének biztosítása mellett) az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:
- a felhasználó írásban nyilatkozott a szolgáltatás szüneteltetés kéréséről,
- a felhasználó kijelentette, hogy a felhasználási helyen rendszeres emberi tartózkodás nincs,
- a felhasználóval írásban megkötött közszolgáltatási szerződés van,
- a felhasználó a szüneteltetés díját a víziközmű-szolgáltató részére megfizette,
- a felhasználó nyilatkozik arról, hogy más rendszerből származó egyéb vizet a szennyvízhálózatba nem vezet.
- ha a felhasználó nem az ingatlan tulajdonosa, akkor mellékelni kell a tulajdonos nyilatkozatát is.

2. A víziközmű-szolgáltató a szüneteltetés végrehajtásával egy időben elszámoló számlát készít, melyet a felhasználó köteles kiegyenlíteni a számlán feltüntetett fizetési határidőig.

3. Lakossági felhasználóval szemben az ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztése vagy korlátozása csak az illetékes népegészségügyi szakigazgatási szerv hozzájárulásával kezdeményezhető.

4. A víziközmű-szolgáltató és a felhasználó eltérő írásos megállapodásának hiányában a lakossági felhasználóval szemben a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztésére vagy korlátozására csak olyan időpontban kerülhet sor, amelyről a víziközmű-szolgáltató a lakossági felhasználót előre értesítette. A fizetésre történő második felszólítás felhasználó részére történő kézbesítése és az intézkedési időszak között legalább 15 napnak el kell telnie. Az értesítésben a víziközmű-szolgáltató köteles meghatározni azt az 5 munkanapot, amely időszakon belül a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztését vagy korlátozását végre kívánja hajtani. Az értesítésnek

tételesen tartalmaznia kell a lakossági felhasználóval szemben fennálló teljes követelést jogcímenként összegszerűen, azok eredeti fizetési határidejével együtt.

5. Lakossági felhasználóval szemben a víziközmű-szolgáltató által végrehajtott közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztése esetén a létfenntartási és közegészségügyi vízigények egyidejű biztosításával közterületi vízkivételi helyről vagy egyéb módon gondoskodni kell.

3.6. Víziközmű-szolgátató tájékoztatási kötelezettsége üzemzavar, szolgáltatás szünetelése esetén

1. A víziközmű-szolgáltató az általa üzemeltetett területén mind ivóvíz, mind szennyvíz ágazatban végzi a hálózat és a hozzájuk tartozó berendezések karbantartását, valamint a hibák javítását.

2. A hiba észlelése a diszpécserszolgáltat által figyelt távirányítási rendszeren, valamint elsősorban felhasználói bejelentésen alapszik. A folyamatos diszpécseri szolgálatnak az adott telefonszámon jelentheti be a felhasználó az általa észlelt hibát.

3. A víziközmű-szolgáltató a hiba észlelésétől számított legrövidebb időn belül megkezdi a kivizsgálást, és a lehetőséghez mérten munkaidőben, ill. munkaidőn kívül készenléti időben határozza meg az elhárítást.

4. Hibaelhárítást a víziközmű-szolgáltató a szolgáltatási pontig végez, azon túl a meghibásodás javítása a felhasználó feladata.

5. Az ivóvízellátás közérdekből történő korlátozását a felhasználó kártalanítás nélkül tűrni köteles, továbbá köteles együttműködni a víziközmű-szolgáltatóval a hibaelhárítást elősegítendően.

6. Az előre tervezhető szüneteltetésről a víziközmű-szolgáltató a munkálatok megkezdése előtt legalább 3 nappal értesíti a felhasználókat a helyi szokásoknak megfelelően, melyek a következők lehetnek:

- felhasználó postaladájában hagyott értesítés
- honlapon történő közzététel
- helyi újságban, tv-ben történő tájékoztatás
- kifüggesztés

4. A SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

4.1. A közüzemi szolgáltatás díja

1. A 2011. évi CCIX. sz. Viziközmű-szolgáltatásról szóló törvény 65.§-a alapján a közműves ivóvízellátás, valamint a közműves szennyvízelvezetés és tisztítás díját (hatósági díj) a Hivatal (Energiahivatal) javaslatának figyelembevételével a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg. A hatósági díj megállapításakor rendelkezni kell arról, hogy a hatósági díj mikor lép hatályba, e rendelkezésnek visszamenőleges hatálya nem lehet.

2. A miniszter rendeletalkotási jogának életbe lépéséig a Víziközmű-szolgáltató a következőképpen jár el.

- 2012. évben az ellátásért felelős helyi Önkormányzatok által elfogadott, és a helyben szokásos módon közzétett árakat alkalmazza a Víziközmű-szolgáltató.

- A 65. §. hatálybalépéséig a Víziközmű-szolgáltató a 2011. december 31-én hatályos, illetve alkalmazott díjhoz képest legfeljebb 4,2 százalékkal megemelt mértékű díjat alkalmazhat.

- A rezsicsökkentés végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. törvény alapján lakossági felhasználók részére, valamint a lakossági díjon elszámolt felhasználásra, a víziközmű-szolgáltatás tekintetében a számlában meghatározott fizetendő szolgáltatási egységre jutó összeg (beleértve az alapdíjat) 2013. július 1-jét követő időszakban teljesített szolgáltatás vonatkozásában nem haladhatja meg a 2013. január 31-én jogszerűen alkalmazott díjtételek és egyéb számlaelemek alapján, ugyanazon feltételekkel számított összeg 90 %-át.

3. Jelenleg a víziközmű-szolgáltató szolgáltatási területén a tulajdonos önkormányzatok által jóváhagyott, eltérő árak kerültek meghatározásra. A hatályos árakat a Víziközmű-szolgáltató honlapján közzéteszi.
A víziközmű-szolgáltató két fajta díjat alkalmaz: - egytényezős
- kéttényezős

4. Az **egytényezős díj** a fogyasztás alapján kerül kiszámlázásra, az elkülönített vízhasználatot mérő mellékvízmérőkön mért felhasználás alapján, valamint a víziközmű-szolgáltatóhoz újonnan belépett településeken, ahol az önkormányzati rendeletek így állapították meg a fizetendő díjak mértékét. /Regéc, Zsujta, vízdíja/ Egytényezős díj kerül ezeken felül a kiszámlázásra a szennyvízdíjnál azokon a településeken, ahol új szennyvízközmű épült /Nagyrozvágy, Ricse, Tiszakarád, Pácin, Cigánd/

5. **Kéttényezős díj**akat alkalmaz a víziközmű-szolgáltató a bekötési vízmérők alapján megállapított felhasználások esetén. A kéttényezős díj alapdíjból és fogyasztásarányos díjból áll.

- Az alapdíj összegének meghatározása a fogyasztásmérő berendezések átfolyási átmérője alapján történik. Az alapdíj egész hónapra vonatkozik, hóközi felhasználóváltás esetén az alapdíj azt a felhasználót terheli, aki a hónap 1. napján a víziközmű-szolgáltatóval szerződésben állt, új felhasználási hely esetén a felhasználó a teljes tárgyhavi alapdíjat köteles megfizetni.

- A fogyasztásarányos díj elszámolásának alapja a mérőn mért mennyiség. A vízmennyiség megállapítására a bekötési vízmérőn mért mennyiség az irányadó. Szennyvízmennyiség-mérő hiányában a számlázott szennyvízmennyiség megegyezik a bekötési-, ill. mellékvízmérőn mért ivóvíz mennyiséggel.

4.2. A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás díja

Nem lakossági felhasználó a Közszolgáltatási szerződésben meghatározottak szerint víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett az alábbiak alapján:

- szerződéskötés alkalmával a bekapcsolni kívánt ingatlanhoz biztosítandó szolgáltatási kapacitásért a 32 mm átmérő feletti bekötések esetében,
- A kapacitás Felhasználó helyen a lekötött mennyiség feletti bővítéséért, ha az megelőző évi számlázott mennyiségből megállapítható.
- A vízminőség Felhasználó által kért javítása esetén.

Nem kell víziközmű-fejlesztési hozzájárulást fizetnie a központi költségvetési szervnek és annak intézményének, a helyi önkormányzatnak és annak költségvetési intézményének, valamint állami támogatásban részesülő, közfeladatot ellátó, nem nyereség-, és vagyonszerzési célt szolgáló egyéb intézménynek.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás alapja az éves fogyasztás egy napra számított mennyisége. A Víziközmű-szolgáltató évente felülvizsgálja a fogyasztást és fogyasztás növekedés esetén a gazdálkodó szervezetnek feltöltési kötelezettséget ír elő.

A hozzájárulás összegét 2013. évtől a 11. sz. melléklet tartalmazza.

4.3. Egyéb díjak

Az egyéb tevékenységeknél alkalmazott nem hatósági díjakat a Víziközmű-szolgáltató a 1990. évi LXXXVII. törvény, valamint a 1996. évi LVII. törvény figyelembe vétele mellett állapítja meg. (2.sz. melléklet)

4.4. Vízmérés, vízmérő hitelesítés

1. A bekötési vízmérő a bekötővezeték végpontjára telepített eszköz, amely az ingatlanra vonatkozó teljes vízhasználatot méri. A vízmérők a kötelező hitelesítésű

mérőeszközök körébe tartoznak, kötelező hitelesítésüket a Országos Mérésügyi Hivatal végzi.

A vízmérők hitelesítési érvényességének időtartama:

- bekötési vízmérő	8 év
- mellékvízmérő elszámolásra	8 év
- telki vízmérő	8 év
- mellékvízmérő költségmegosztásra	korlátlan

2. A bekötési vízmérő a víziközmű-szolgáltató tulajdona, aki egyben annak újrahitelesítéséért is felelős. A bekötési vízmérők cseréjét a Víziközmű-szolgáltató tervezetten, folyamatosan végzi. A vízmérő cseréket a víziközmű-szolgáltató csere munkalappal dokumentálja, és a munka elvégzését igazoltatva a felhasználóval aláírat.

A munkalap tartalmazza:
- a fogyasztásmérő cseréjének okát
- a felhasználó és a felhasználási hely adatait;
- a ki-, ill. beszerelt vízmérő adatait; (típus, gyári szám, átmérő, hitelesítés vagy kalibrálási dátum) és a mérőóra állását, állapotát
- a csere időpontját;
- a csere időpontját;
- a lecserélt és felszerelt vízmérőt védő plomba számát;
- a Felhasználó vagy képviselőjének, illetve a vízmű-szolgáltató képviselőjének olvasható nevét aláírását, illetve az aláírás esetleges megtagadásának tényét.

3. A víziközmű-szolgáltató a fogyasztásmérő cseréjét előzetes értesítés nélkül is kezdeményezheti. Amennyiben nem jár sikerrel, a cserét úgy köteles előkészíteni, hogy a fogyasztásmérő cseréjét megelőzően legalább 15 nappal igazolható módon értesíti a felhasználót a munkavégzés időpontjáról. Az értesítésben a víziközmű-szolgáltató köteles felajánlani – az értesítés kézhezvételétől számított 8. napig – az ettől eltérő alkalomra vonatkozó időpont-egyeztetés lehetőségét azzal, hogy a cserére legalább heti egy munkanapon május 2-től szeptember 30-ig 7 és 20 óra között, október 1-től április 30-ig 7 és 19 óra között lehetőséget biztosít.

4. Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó hibájából nem tudja a vízmérő cserét elvégezni - nem fér hozzá a mérőhelyhez, és írásban igazoltan kétszer felszólította a felhasználót, – a víziközmű-szolgáltató a szolgáltatást szüneteltetheti.

5. Ha a felhasználó az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő rendellenes működését vagy hibáját, sérülését észleli, köteles azt a víziközmű-szolgáltatónak haladéktalanul bejelenteni. A víziközmű-szolgáltató a bejelentéstől számított 8 napon belül köteles a kifogásolt fogyasztásmérőt ellenőrizni. Ha a fogyasztásmérő hibáját az ellenőrzés alátámasztja, a fogyasztásmérő cseréjéről annak tulajdonosa haladéktalanul köteles gondoskodni.

6. Rendkívüli vízmérő cserére van szükség abban az esetben, ha a vízmérő meghibásodik, megrongálódik, mérésre alkalmatlanná válik.

7. A víziközmű-szolgáltató az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérőnek a hitelesítési idejét nyilvántartja. Mellékvízmérő esetében a lejárati évben, legkésőbb október 31-ig tértivevényes levélben, számlalevélben, vagy egyéb igazolható módon felhívja az elkülönített vízhasználót a csere vagy az újrahitelesítés szükségességére, és az ezzel összefüggő teendőkre. Amennyiben a cserét elmulasztja, a mellékszolgáltatási szerződés megszűnik.

8. A mellékvízmérő hitelesítése a mellékmérő tulajdonosát, vagy a felhasználót terheli. Amennyiben ezzel a költségek megelőlegezése mellett a víziközmű-szolgáltatót bízza meg, úgy a víziközmű-szolgáltató a megbízás teljesítését nem tagadhatja meg.

4.5. Elszámolási időszak, vízmérő olvasás

A bekötési vízmérő olvasását a Víziközmű-szolgáltató évente legalább egy alkalommal – a felhasználó kérésére negyedévente – köteles elvégezni. A Felhasználókat erről honlapján, valamint a köztes leolvasások alkalmával írásban értesíti 5 napos időtartam megjelölésével. Amennyiben a vízmérő olvasó a jelzett időpontban nem tudta rögzíteni a mérőállást, értesítést hagy. Az értesítés alapján lehetőség van vízmérő bediktálására, amely estben a mérőálláson kívül a vízmérő gyári számát is közölni kell, illetve új megjelölt időpontban a vízmérő olvasó megkísérli a leolvasást. Az értesítőben megadott telefonszámon lehetőség van időpont-egyeztetésre.

Ha várhatóan az éves egyszeri, a vízmű víziközmű-szolgáltató vízmérő olvasása sikertelen, tértivevényes levélben, vagy egyéb igazolható módon, az időpont-egyeztetés lehetőségének közlésével, megjelöl két napot, amely az értesítés dátumától 8 nappal későbbre kell esni.

4.6. Eljárás a felhasználó hibájából eredő leolvasás elmaradása esetén

Ha a fogyasztásmérő leolvasására legalább egy éven keresztül nem kerül sor, és ha a felhasználó nem jelentett be fogyasztásmérő állást és nem él az időpont egyeztetés lehetőségével, vagy az egyeztetett időpontban nem biztosítja a vízmérő leolvasását, a víziközmű-szolgáltatót nem terheli felelősség a leolvasás elmaradásáért.

4.7.Felhasználó által teljesítendő rendszeres leolvasás és bejelentés szabályai

A felhasználó kérheti, hogy a vízmérő olvasását maga végezhesse el. Ebben az esetben a víziközmű-szolgáltató évente 1 alkalommal jogosult ellenőrizni az olvasás helyességét. Ilyenkor – az adott településre vonatkozó számlázási időszakra vonatkozóan – a felhasználó a víziközmű-szolgáltató által biztosított módon tehet eleget kötelezettségének: telefonon, személyesen az ügyfélszolgálati irodákban, a számlán feltüntetett e-mail-címre küldött levél útján.

4.8. Mérőeszköz hiányában történő elszámolás szabályai

ZEMPLÉNI VÍZMŰ KFT mérővel nem rendelkező lakossági fogyasztóval ivóvíz szolgáltatásra közszolgáltatási szerződést nem köt. Olyan lakossági fogyasztó esetében, ahol a vízellátás saját kútból történik, és fogyasztásmérő nincs felszerelve, a szennyvíz átalány meghatározásánál az ingatlan komfortfokozatát és az ingatlanon élők számát veszi figyelembe a víziközmű-szolgáltató.

Közületi fogyasztók esetében ZEMPLÉNI VÍZMŰ KFT közkútra számláz átalányt tekintettel arra, hogy a mérővel történő felszerelés műszakilag nem mindenhol megoldható.
A figyelembe vehető átalány mennyiségeket a 12. sz. melléklet tartalmazza.

4.9Tűzcsapokon és közkifolyókon történő vízvételezés szabályai

- A közkifolyók vizét a közműves vízellátásba be nem kötött, vagy ivóvíz szolgáltatás felfüggesztése alatt álló ingatlanok lakói vehetik rendszeresen igénybe.

- A víziközmű-szolgáltató és az illetékes polgármesteri hivatal hozzájárulása szükséges a közkifolyók nem háztartási célú vízszükséglet felhasználásához. Az ivóvíz- törzshálózatról történő közterületi vízvétel az önkormányzat vízfogyasztásának minősül, a díjat a települési önkormányzat fizeti.

- Mennyiségmérő hiányában átalánnyal vagy műszaki számítással állapítja meg a víziközmű-szolgáltató az elfogyasztott víz mennyiségét.

- Tűzcsapról történő vízvételezés csak a víziközmű-szolgáltató hozzájárulásával történhet a Katasztrófavédelem előzetes hozzájárulásával, és csak víziközmű szolgáltatáshoz, mérőállvány felszerelésével. Ilyen esetnek minősül a víziközmű által megbízott külső vállalkozó által végzett szennyvízhálózat mosáshoz vételezett vízvételezés.

4.10. Víz-, és csatornadíj elszámolás alapja

A víz-, és csatornadíj elszámolási alapja a fogyasztott víz, illetve az elvezetett szennyvíz mennyisége.

- Ivóvízellátás esetében az elszámolás a bekötési vízmérő mérési adatain alapul.

- A bekötési vízmérő és a mellékvízmérők mérési különbözetéből megállapított különbözetet a bekötési vízmérő szerinti felhasználó fizeti meg a víziközmű-szolgáltatónak.

- A víziközmű-szolgáltatási díj elszámolásának alapja a mellékvízmérőn mért fogyasztás, ha:

a.) valamennyi elkülönített vízhasználói hely hatályos mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkezik és az ivóvízvételi helyek fogyasztását kizárólag hiteles, plombával vagy záróbélyeggel ellátott mellékvízmérőkkel mérik,

b.) A mellékvízmérőkön és a bekötési vízmérőn mért fogyasztási adatok, valamint a helyszíni ellenőrzés alapján a csatlakozó hálózati szakaszon a karbantartás elmaradására visszavezethető vízveszteség vagy az elszámolatlan vízvétel lehetősége kizárható.

- Szennyvízelvezetés és tisztítás esetében az elszámolás a szennyvízelvezetési helyről a szennyvízelvezető víziközműbe kerülő szennyvíz mért mennyiségén alapul. A szennyvízmennyiség mérő működtetéséről, karbantartásáról, kalibrálásáról a fogyasztónak kell gondoskodnia. Mérés hiányában az elszámolásnál a bekötési vízmérő szerint mért ivóvízmennyiség és a más vízi létesítményből származó vízmennyiség összesített mennyiségét kell figyelembe venni. A más vízi létesítményből származó vízmennyiséget hiteles vízmérő berendezéssel kell megmérni, és annak mérési adatait a víziközmű-szolgáltató rendelkezésére kell bocsátani

- A mérés kialakítása ellenőrzésének, valamint a mérőállás ellenőrzésének lehetőségét a víziközmű-szolgáltató részére biztosítani kell.

- Az elkülönítetten mért vízhasználatokat – ha a jogszabály eltérően nem rendelkezik, és a fogyasztói hely egyúttal szennyvízelvezetési hely is - az adott helyen számlázott vízmennyiség alapulvételével állapítja meg a víziközmű-szolgáltató.

4.11. Hibás mérés

1. Amennyiben az elszámolás alapjául szolgáló bekötési vízmérő nem mér, rendellenesen vagy hibásan működik, illetőleg nem olvasható le, a fogyasztott ivóvíz és szennyvíz mennyiségét az utolsó mérési hiba nélküli elszámolási időszak 1 napra számított átlagfogyasztása és a hibás mérés alatt eltelt napok számának szorzataként kell meghatározni. Ha az ivóvíz és szennyvíz mennyisége így nem állapítható meg, akkor – a víziközmű-szolgáltató és a felhasználó eltérő megállapodása hiányában – legfeljebb a 12. melléklet szerinti melléklet szerinti átalány mennyiséggel lehet számítani.

2. A hibás mérés időtartama:

a.) ha a meghibásodás tényleges időpontja megállapítható, a meghibásodás időpontjától az új fogyasztásmérő felszerelésének időpontjáig terjedő időtartam,

b.) ha a meghibásodás tényleges időpontja nem állapítható meg, a felek által közösen becsléssel megállapított időtartam, vagy

c.) a b.) pont szerinti megállapodás hiányában az utolsó mérőleolvasástól az új fogyasztásmérő felszerelésének időpontjáig eltelt időszak, de legfeljebb 12 hónap.

3. A fogyasztásmérő rendellenes mérése esetén, a hibás adat keletkezését követően a víziközmű-szolgáltatónak a bejelentést követő 5 napon belül helyszíni ellenőrzést kell kezdeményezni. A helyszíni ellenőrzés lefolytatásában a felhasználó köteles együttműködni, ellenkező esetben az elvezetett szennyvíz mennyisége a fővízmérő órának megfelelően kerül kiszámlázásra. Az ellenőrzés alkalmával a felhasználónak biztosítani kell a bekötési vízmérő, valamint a csatlakozó hálózat egyidejű felülvizsgálatának lehetőségét. Az ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni, melyben rögzíteni kell, hogy a meghibásodás következtében elfolyt ivóvíz a szennyvízhálózatba jutott-e vagy elszivárgott a környezetben.

4. Ha az ellenőrzés során megállapítható a szennyvíz környezetbe történő elszivárgásának ténye, a szennyvíz mennyiségét az utolsó mérőleolvasás időpontját megelőző 12 havi összes ivóvízfogyasztásból az egy napra számított átlagfogyasztás és a meghibásodás időtartama alatt eltelt napok számának szorzata alapján kell meghatározni, ahol a meghibásodás időszakának a bejelentés dátumát megelőző utolsó mérőleolvasás időpontjától a hiba kijavításának napjáig, de legfeljebb a bejelentést követő 30. napig terjedő időszakot kell tekinteni.

5. A házi vízvezeték – a fogyasztó által nem ellenőrizhető vagy nem karbantartható helyen történő – rejtett meghibásodása esetén a vízfogyasztást az árjogszabályok szerinti átalány alapján kell megállapítani. A rejtett hiba tényét a felhasználónak kell bizonyítania, ezért a felhasználó úgy jár el helyesen, ha a hiba feltárását követően értesíti a víziközmű-szolgáltatót, melynek képviselője a helyszínen jegyzőkönyvet vesz fel.

4.12. Tájékoztatás a jelentős fogyasztásról

Az éves rendszeres leolvasás alkalmával észlelt 12 havi átlagfogyasztás másfélszeresét meghaladó fogyasztásról a víziközmű-szolgáltató tájékoztatja a felhasználót a leolvasással egyidejűleg. A tájékoztatás tényét a felhasználó aláírásával igazolja. Az időszakos leolvasás alkalmával a 2 havi átlagfogyasztás 2x-esét meghaladó fogyasztásnál is a fentiek szerint jár el a víziközmű-szolgáltató.

4.13. Vízmérők leolvasásának rendje

1. A Víziközmű-szolgáltató a nyilvántartásában lévő fogyasztásmérőket az alábbiak szerint olvassa:

- rendszeres leolvasást a víziközmű-szolgáltató évente egyszer, a felhasználó tájékoztatása mellett végez.

Ezen felül időszakos leolvasást végez az alábbiak szerint:

- lakossági felhasználó esetében 2 havonta,
- nem lakossági felhasználó esetében havonta olvassa le előzetes értesítés nélkül.

2. A lakossági fogyasztásmérők olvasása

- Sátoraljaújhely-Sárospatak területén minden évben-márciusban kezdődik, majd azt követően minden páratlan hónapban. /Évente 5 olvasás történik, januárban a téli hideg miatt nincs vízóraolvasás./
- A többi településen februárban kezdődik, majd azt követően minden páros hónapban. /Évente 6 olvasás történik/

3. A vízmérő leolvasását a víziközmű-szolgáltató, a társasházak közös képviselői vagy szövetkezeti lakások megbízottjai végzik. A víziközmű-szolgáltató ezt a feladatot az általa alkalmazott vízóra olvasókkal oldja meg Psion olvasóval. Azon lakóközösségeknél, ahol az olvasást nem a víziközmű-szolgáltató végzi, leolvasó lista kerül kibocsátásra a megbízottak részére.

4. Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató a vízmérő órát valami oknál fogva nem tudja leolvasni, értesítést hagy a felhasználónál, hogy a mérőállást mely időpontig tudja bejelenteni a megadott telefonszámon, vagy személyesen az ügyfélszolgálaton.

Amennyiben a mérőállás mégsem kerül megadásra, a víziközmű-szolgáltató átlagfogyasztás alapján állítja ki a számlát.

5. A társasházak közös képviselőinek ellenőrzési igény esetén leolvasó listát biztosít a Víziközmű-szolgáltató, ebben az esetben a közös képviselő végzi az adatok begyűjtését.

6. Kiugróan magas vízfogyasztás alkalmával a víziközmű-szolgáltató ellenőrző olvasással bizonyosodik meg az olvasás helyességéről, és erről a fogyasztót is tájékoztatja.

4.14.Számlázásnál figyelembe vehető szennyvíz mennyiség meghatározása

Nem vehető figyelembe a szennyvíz mennyiségének meghatározásánál:

- az a szennyvízmennyiség, ami a vízügyi hatóság engedélye alapján önálló szennyvízelhelyező műbe vagy befogadóban nyert elhelyezést.
- az a szennyvízmennyiség, amelynek a szennyvízelvezető műbe vezetését minőségi vagy egyéb okok miatt az illetékes hatóság megtiltotta, és szakszerű, ártalommentes elhelyezését a fogyasztó igazolta.
- az a vízmennyiség, amely a házi ivóvízhálózat, illetve a csatlakozó hálózat meghibásodása következtében az 58/2013. (II.27.) Korm.rendelet 67/A §. (5) bekezdésében meghatározott mennyiséget meghaladóan a környezetben elszivárgott.
- a víziközmű-szolgáltató hozzájárulása szerint telepített mellékvízmérőn mért elkülönített locsolási vízhasználat.
- elkülönített mérés hiányában a lakossági felhasználó által a házikert öntözéséhez május 1-jétől szeptember 30-ig terjedő időszakban az elszámolás alapjául szolgáló ivóvíz fogyasztás 10 százaléka.

4.15.A locsolási vízmérő elszámolásának szabályai

Locsolási céllal felszerelt mellékvízmérő elszámolása a bekötési vízmérőn mért fogyasztás elszámolásával egy időben történik. A locsolási céllal felszerelt mellékvízmérőre csatornadíj nem kerül elszámolásra. A kapcsolódó fővízmérő fogyasztásából a mellékvízmérőn mért fogyasztás visszavonásra kerül.

4.16. Számlázás

1. A 58/2013.(II.27.)sz. Korm.rendelet értelmében, a Víziközmű-szolgáltató a szolgáltatás díjáról szolgáltatási helyenként és időszakonként – az általános forgalmi adóról szóló törvény előírásainak, illetőleg az árjogszabályoknak megfelelő – számlát bocsát ki, melyet a fogyasztó a szerződésben meghatározott feltételekkel köteles kiegyenlíteni. A számla tartalmai elemei megfelelnek a jogszabályi előírásoknak, a számla aláírás nélkül is hiteles.

2. A díjfizetés alapja a hiteles fogyasztásmérőn mért és rögzített mérési eredmény.

3.A víziközmű-szolgáltató 2 havonta végszámlát bocsát ki a lakossági felhasználók felé a vízóra olvasáskor rögzített felhasználásokról. Egy évben öt olvasási számla készül.

4. A hatodik számla az éves fogyasztás figyelembevételével arányosítással készül december 31-re. Az előző olvasástól december 31-ig eltelt napokra átlagfogyasztás kerül megállapításra.

5. Sátoraljaújhely és Sárospatak lakossági felhasználói felé a 6. számla a novemberi olvasástól december 31-ig terjedő időszakra önálló számlaként kerül kibocsátásra, míg a többi települések felhasználói a decemberi tényleges olvasott mennyiségről, és a hátralévő napok átlagfogyasztását is tartalmazó számlát kapnak kézhez.

6. Több önkormányzat illetékességi területein azon felhasználók felé, akiknél a 2 havi fogyasztás vízfelhasználás esetén a 32 m^3 –t, víz- és szennyvízfogyasztás esetén, együttesen a 16 m^3 –t meghaladja, illetve a végszámla összege eléri, vagy meghaladja a 8.400.- Ft havi összeget, az olvasást megelőző hónapban részszámla kerül kibocsátásra.

7. Rész számla kerül kibocsátásra Sátoraljaújhely, Pácin, Ricse, Nagyrozvágy, Tiszakarád, Cigánd, Pálháza és Füzérradvány településeken.

8. Ha a bekötési vízmérőhöz mellékvízmérők csatlakoznak, a mellékmérők fogyasztását a fővízmérő órából visszavonja a víziközmű-szolgáltató. A főmérő és a nyilvántartott mellékvízmérők fogyasztási különbözete a bekötési vízmérő felhasználójára kerül kiszámlázásra.

9. Évközi árváltozás, vagy törvény változás esetén a két óraolvasási időszakban fogyasztott mennyiség a fogyasztási napok arányában megosztásra kerül.

10. Felhasználóváltás esetén a Víziközmű-szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában az ügyintéző a megadott óraállás alapján végszámlát készít. Amennyiben a felhasználó számára visszatérítés jár, azt azonnal, vagy legkésőbb 15 napon belül a felhasználó részére visszafizeti.

11. Árváltozás esetén a szolgáltatásért fizetendő díjat a felhasznált mennyiség időarányos meghatározásával kell megállapítani és számlázni.

12. Közületi felhasználók felé a havi rendszerességgel számla kerül kiállításra a felhasznált mennyiség alapján.

13. Ha a felhasználó fizetési kötelezettségét nem határidőre teljesíti, a víziközmű-szolgáltató jogosult a Polgári Törvénykönyvben meghatározott mértékű késedelmi kamat felszámítására, valamint a díjbehajtás érdekében felmerült költségeinek a megtérítésére.

14. Amennyiben a víziközmű-szolgáltatáshoz bekötésenként havi alapdíj tartozik, azt az a felhasználó köteles megfizetni, aki a tárgyhó első napján az adott felhasználási helyen a víziközmű-szolgáltatóval közszolgáltatási jogviszonyban állt. Új felhasználási hely kialakítása esetén a felhasználó a bekötés hónapjára a teljes tárgyhavi alapdíjat köteles megfizetni.

15. Ha a felhasználó a szolgáltatási díjat nem fizeti meg, a víziközmű-szolgáltató - a Vksztv. 58. §-ban meghatározott következményekre való figyelemfelhívás mellett - legalább kétszer írásban felszólítja a felhasználót fizetési kötelezettsége teljesítésére. A felszólításnak tartalmaznia kell a felhasználó azonosító számát, a felhasználó nevét, a felhasználó címét, a felhasználási hely címét, az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő gyári számát, a szerződésszámot, a bizonylatszámot, az esedékességet, lejárt idejű tartozás összegét, valamint annak eredeti fizetési határidejét. A fizetésre történő második felszólítás felhasználó részére történő kézbesítése és a Vksztv. 58. §-ban meghatározott intézkedés alkalmazása között legalább 15 napnak el kell telnie. Az értesítésben a víziközmű-szolgáltató köteles meghatározni azt az 5 munkanapot, amely időszakon belül a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztését vagy korlátozását végre kívánja hajtani.

16. Ha az árváltozás, a víziközmű-szolgáltató személyében bekövetkező változás, a közérdekű üzemeltető kijelölése, illetve az ideiglenes szolgáltatás kezdő időpontjában a fogyasztásmérő leolvasására nem kerül sor, a szolgáltatásért fizetendő díjat a víziközmű-szolgáltató kezdeményezésére történt felhasználói adatközlés, ennek hiányában a felhasználás időarányos megosztásával kell megállapítani és számlázni.

17. A víziközmű-szolgáltató a felhasználó indokolt kérésére, az általa megjelölt határnapra elszámoló számlát, valamint a közszolgáltatási vagy mellékszolgáltatási szerződés megszűnése esetén a szerződés megszűnésének napjára végszámlát bocsát ki. Ha a felhasználó számára visszatérítés jár, ide értve a felhasználót megillető késedelmi kamatot, azt a víziközmű-szolgáltató az elszámoló számla vagy végszámla kiállítását követő 8 napon belül készpénz-fizetés vagy a jogosult által meghatározott fizetési számlára történő átutalás útján teljesíti.

18. A Víziközmű-szolgáltató a részszámlákban kiszámlázott víz-, és szennyvízmennyiséget az elszámoláskor visszavonja. Amennyiben a végszámlázásnál a mért mennyiség kevesebb, mint a már kiszámlázott részfogyasztás, a víziközmű-szolgáltató a következőképpen jár el a visszajáró összeg tekintetében.

19. Ha az elszámolást követően a felhasználó számára visszatérítés jár (ideértve felhasználót megillető késedelmi kamatot is), az összeget a víziközmű-szolgáltató a felhasználó technikai számláján jóváírja és a jóváírt összeggel a soron következő számla összegét vagy ha a visszatérítendő összeg az első soron következő számlánál magasabb, a többi soron következő számla szerint fizetendő összeget csökkenti. Ha a megtérítendő összeg az 5000 forintot meghaladja, a felhasználó kérésére a visszatérítendő összeget a víziközmű-szolgáltató a visszatérítési igény elismerését vagy megállapítását követő 8 napon belül készpénz kifizetéssel vagy a jogosult által meghatározott fizetési számlára történő átutalással teljesíti.

4.17. Számla továbbítás

A Víziközmű-szolgáltató számláinak nyomtatása és postázása kétféle módon történik.

1. Lakossági felhasználók esetében:
- az olvasott fogyasztásról készült számlákat a Magyar Posta Zrt Elektronikus részlege kapja meg digitális formátumban a víziközmű-szolgáltatótól,
- melyet feldolgoz, próbaszerűen ellenőrizteti a víziközmű-szolgáltatóval, majd nyomtatja, borítékolja és továbbítja a Felhasználóknak.
- a jóváíró számlák nyomtatását és borítékolását a Víziközmű-szolgáltató maga végzi, majd postai úton továbbítja

2. Nem lakossági fogyasztók esetében:
- a több fogyasztási hellyel rendelkező felhasználók esetében a több oldalas számla nyomtatását és borítékolását a Víziközmű-szolgáltató maga végzi, és postai úton továbbítja felhasználó felé,
- az egy oldalas számlákat a Magyar Posta Zrt Elektronikus részlege kapja ugyan úgy, mint a lakossági felhasználók esetén, nyomtatja, borítékolja és továbbítja a Felhasználónak.

4.18. Számla kiegyenlítése

A Felhasználó a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül kifogással élhet a víziközmű-szolgáltatónál, amelynek a számla kiegyenlítésére vonatkozó fizetési kötelezettségre nincs halasztó hatálya.

A Víziközmű-szolgáltató az alábbi számla kiegyenlítési, fizetési lehetőséget biztosítja a Felhasználóknak:

a.)készpénz átutalási megbízással történő kiegyenlítés, (a számlához csatolt csekken)
b.)csoportos beszedési megbízással történő kiegyenlítés (a felhasználó a számlavezető bankjának megbízást ad)
c.)átutalással történő kiegyenlítés
d.)pénztárban történő kiegyenlítés (ügyfélszolgálati irodában, pénztári bizonylat ellenében)
e.)azonnali beszedési megbízással (nem lakossági fogyasztók esetében, felhatalmazó levél alapján)

4.19. Kintlévőségek kezelése

A víziközmű-szolgáltató minden számlában tájékoztatja a felhasználót a fennálló tartozásáról. Ha felhasználó ennek ellenére nem tesz semmit a tartozása rendezése érdekében, akkor fizetési felszólítással hívja rá fel a figyelmét. Ha a felhasználó erre sem reagál, a víziközmű-szolgáltató tértivevényes fizetési felszólítót küld, vagy saját dolgozó által személyes megkeresést kezdeményez.

A felszólító, valamint a sikeres személyes megkeresés alkalmával a Felhasználót tájékoztatja a Víziközmű-szolgáltató a fizetés elmaradásának következményeivel:

- fizetési meghagyás kibocsátása
- jogerős fizetési meghagyás esetén végrehajtás foganatosítása
- mellékszolgáltatási szerződés felmondása
- szolgáltatás korlátozása, ill. szüneteltetése (ha 20 l/fő/nap vízmennyiség, négy emeletnél nem nagyobb épületeknél, vagy négy emeletenként 150 m-en belül közkifolyóról, tűzcsapról, szállított vízből biztosított)
- nem lakossági fogyasztó esetében a szolgáltatási szerződés felmondása, a szolgáltatás szüneteltetése mellett. Felszámolási eljárás kezdeményezése.

A díjhátralék behajtása érdekében felmerült költségek a Felhasználót terhelik.

4.20. Adósság rendezés

A Víziközmű-szolgáltató a díjhátralékot felhalmozó, **rászorultságtól függetlenül** minden Felhasználójának fizetési könnyítésként részletfizetési kedvezményt biztosít az alábbi feltételekkel:

- a tartozás nagyságától függően, maximum 6 havi részlet biztosításával
- rendkívül magas tartozás, valamint nagyon kevés jövedelem esetén ettől eltérő megállapodás is létrejöhet a Felhasználóval.
- felhívja a felhasználó figyelmét arra, hogy tartozását az Önkormányzat megkeresésével adósságrendezési program keretén belül, vagy a további tartozás elkerülése érdekében lakhatási támogatás igénybevételével rendezheti.

A részletfizetés biztosítása mellett az ügyfélszolgálat dolgozói tájékoztatást adnak az Önkormányzattól igényelhető támogatási formákról és a szükséges igazolásokat kiadják a Felhasználóknak.

Amennyiben a részletfizetési megállapodásban kikötött feltételeknek a felhasználó nem tesz eleget, a víziközmű-szolgáltató a törvényben és kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően szankciókat alkalmaz.

VI. AZ ÜGYFELEKKEL TÖRTÉNŐ KAPCSOLATTARTÁS, PANASZKEZELÉS

1.Ügyfélszolgálati tevékenység

A Víziközmű-szolgáltató az ügyfelekkel történő személyes kapcsolat létesítésére ügyfélszolgálati irodát tart fent központi telephelyén. A központi ügyfélszolgálaton kívül még Sárospatak és Cigánd településeken kialakított ügyfélszolgálati irodában fogadja az ügyfeleket bármilyen, a szolgáltatással kapcsolatos észrevétel, panasz, felvilágosítás, illetve információ kérés esetén. A nyitvatartási időt a 3. sz. melléklet tartalmazza.

Az ügyfelek észrevételeikkel, reklamációjukkal, megkereséseikkel az alábbi módon fordulhatnak a Víziközmű-szolgáltatóhoz:

- személyesen
- írásban
- telefonon
- faxon
- email-ben

Az ügyfélszolgálati irodák az alábbi esetekben tudnak eljárni:

- ügyfelek fogadása
- telefonos ügyintézés
- óraállás bejelentés rögzítése
- reklamáció, panasz
- bekötéssel kapcsolatos tájékoztatás, nyomtatvány átadás-átvétel
- szolgáltatási szerződéskötés,
- felhasználási hely átírása
- felhasználó változás átírása
- végszámla készítés
- igazolások készítése
- részletfizetési megállapodások kötése
- készpénzes befizetés átvétele
- felszólítókkal kapcsolatos kérdések tisztázása
- felhasználói, felhasználási adatok módosítása

A szóbeli panasz a lehetőséghez mérten helyben elintézésre kerül. Amennyiben azonnali intézkedés nem lehetséges, az ügyintéző a panaszról jegyzőkönyvet vesz fel, melynek 1 példányát átadja a felhasználónak. A jegyzőkönyv alapján az ügyintézés az írásban beadott kérelmeknek megfelelően történik.

A szóban közölt panaszról felvett jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az alábbiakat:
a.) a felhasználó neve, lakcíme, a felhasználási hely címe,
b.) a panasz előterjesztésének helye, ideje, módja

c.) a felhasználó panaszának részletes leírása, a felhasználó által bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzéke

d.) a víziközmű-szolgáltató nyilatkozata, a felhasználó panaszáról kapcsolatos álláspontról, ha a panasz azonnali kivizsgálása lehetséges

e.) a jegyzőkönyvet vezető személy és – telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt panasz kivételével – a felhasználó aláírása, valamint

f.) a jegyzőkönyv felvételének helye, ideje

Hibabejelentés az ügyfélszolgálaton kívül az éjjel-nappal hívható diszpécseri szolgálatnál is történhet a fent megadott telefonszámon.

Az ügyfélszolgálaton azonnal el nem intézhető ügyek esetében az írásban leadott beadványokat igazolás ellenében veszik át. A beadványokat köteles a víziközmű-szolgáltató az elévülési határidő végéig visszakereshető módon megőrizni. A lakossági panaszok és reklamáció esetén az érkeztetéstől számított 15 napon belül a víziközmű-szolgáltató írásbeli választ küld a felhasználónak. Ebbe a határidőbe nem tartozik bele a felhasználóval történő időpont egyeztetéstől a beadvánnyal kapcsolatos helyszíni vizsgálat elvégzéséig eltelt idő.

2.Ügyinfélszolgálati tevékenységre vonatkozó minőségi követelmények

A Zempléni Vízmű KFT, mint víziközmű-szolgáltató az ügyfelekkel történő kapcsolattartást - a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV törvényben (a továbbiakban: Fgytv.) előírtaknak megfelelően - az ügyfelek részére nyitva álló helyiségben működtetett ügyfélszolgálat kialakításával gondoskodik. Gondoskodik továbbá, hogy az Fgytv-nek megfelelően a hét 1 munkanapján 12 órán keresztül folyamatosan nyitva tartson. A fogyasztóknak lehetőségük van elektronikusan, és telefonon keresztül is a személyes ügyintézés időpontjának előzetes lefoglalására.

3.Vitarendezési eljárásrend

A felhasználókkal kötött közszolgáltatási szerződésből eredő jogviszony keretein belül felmerülő vita esetén elsősorban a 2011. évi CCIX. sz. Vksztv., a végrehajtására kiadott 58/2013. (II. 27.) kormányrendelet rendelkezéseit, és az arra épülő víziközmű-szolgáltató által elkészített üzletszabályzat előírásait, továbbá a Ptk. rendelkezéseit kell figyelembe venni.

Amennyiben a vita rendezését a felhasználó és a víziközmű-szolgáltató egymás között nem tudja békés úton megoldani, mindkét fél jogosult a Polgári Perrendtartás szerinti hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulni panaszával.

Vitarendezés alkalmával a víziközmű-szolgáltató 30 napos válaszadási határidőt alkalmaz, ha jogszabály rövidebb határidőt nem ír elő.

4.A válaszadási határidő elmulasztásának következményei

A Víziközmű-szolgáltatónak a panaszokat a beérkezéstől számított 30 napon belül kell kivizsgálnia, és az írásban történő válaszadást ezen időn belül kell megtennie.

Ha az ügyfél megítélése szerint a Víziközmű-szolgáltató nem megfelelő módon intézte panaszát, illetve írásbeli panaszára nem adott határidőre kielégítő választ, úgy ismételt bejelentéssel élhet, amit panasznak kell tekinteni. Ugyanez vonatkozik a Fogyasztóvédelmi Szervhez küldött reklamációra is. Az ismételt panasz kivizsgálását a víziközmű-szolgáltató ügyfélszolgálati irodájától a társaság vezetőjétől, tulajdonosaitól kérheti, vagy az érdekvédelmi képviseleti szervektől. Jogorvoslatért a területileg illetékes Fogyasztóvédelmi Felügyelőséghez, ill. Békéltető Testületéhez fordulhat.

5.A felügyeleti szervek panaszkezelési hatáskörei

A felhasználó, illetve díjfizető panaszával elsődlegesen a víziközmű-szolgáltató ügyfélszolgálatához, vagy a víziközmű-szolgáltató vezetőjéhez fordulhat. A panaszbejelentés kivizsgálására és az intézkedés megtételére a víziközmű-szolgáltató érintett szervezeti egységének vezetője által ügyintéző jogosult és köteles.

Ha a felhasználó, illetve díjfizető megítélése szerint a panaszügyintézés során a szolgáltató nem a hatályos jogszabályi és szerződéses előírásoknak megfelelően járt el, akkor jogorvoslatért az alábbi felügyeleti szervekhez fordulhat. Elérhetőségüket a 17. sz. melléklet tartalmazza.

1.**Területileg illetékes fogyasztóvédelmi hatóság**
Hatásköre: A mérés, elszámolás, számlázás, díjfizetés, valamint a szolgáltatás-korlátozással kapcsolatos jogszabályban és üzletszabályzatban foglalt rendelkezések lakossági felhasználókkal szembeni megsértése.

2.**Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (MEKH)**
Hatásköre: Minden olyan a víziközmű-szolgáltatóval szemben felmerült panasz ügyében a MEKH jogosult eljárni, amely nem tartozik a fogyasztóvédelmi hatóság hatáskörébe.

3.**Területileg illetékes békéltető testület**
Hatásköre: Fogyasztói jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése végett a lakossági felhasználó a fogyasztóvédelmi törvény szerinti békéltető testülethez is fordulhat. A testület célja az ügy egyezségen alapuló rendezése.
Ide tartozik a felek közötti szerződés megkötésével és teljesítésével kapcsolatos vitás ügyek, a termék, valamint szolgáltatás minőségével kapcsolatos ügyek bírósági eljáráson kívüli rendezése.

4.**Területileg illetékes bíróság**
Hatáskör: a polgári peres eljárások lefolytatása

VII. FELHASZNÁLÓ ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÁSI RENDJE

A Víziközmű-szolgáltató tevékenysége során szem előtt tartva az Fgytv. Rendelkezéseit, megfelelő tájékoztatást kíván biztosítani Felhasználóinak. A közérdekű információk megismertetéséhez különböző kiadványokat juttat el a felhasználókhoz. A helyi újságokban, médiában, továbbá honlapján teszi közzé az aktuális információkat, valamint a Víziközmű-szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában kerül kifüggesztésre a Felhasználók számára fontos tájékoztatás.

VIII. ADATVÉDELEM

1. A Víziközmű-szolgáltató a felhasználó személyes adatait a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetőleg a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) alapján kezeli.

2. A Víziközmű-szolgáltató - mint adatkezelő - kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységével kapcsolatos valamennyi adatkezelés megfelel az Üzletszabályzat 13. sz. mellékletében szereplő adatvédelmi tájékoztatóban meghatározott követelményeknek.

3. A felhasználó a közszolgáltatási szerződés aláírásával hozzájárul a személyes adatok kezeléséhez, aláírásával elismeri, hogy a 13 sz számú mellékletben foglalt adatvédelmi tájékoztatót megismerte, és elfogadja. A szolgáltatási jogviszony megszűnésétől számított 5 év elteltével a víziközmű-szolgáltató a személyes adatokat törli a nyilvántartásából.

4. A felhasználó a közszolgáltatási szerződésben fogalt nyilatkozatban járul hozzá ahhoz, hogy személyes adatait a Víziközmű-szolgáltató adatkezelésre harmadik személynek díjbeszedési intézkedések foganatosítása (számlák előállítása, fizetésre felszólító, késedelmi kamat-, illetve egyenlegközlő levelek előállítása, elkülönített vízhasználó fogyasztásának megállapítása, stb.) fogyasztói elégedettség-vizsgálat, valamint fogyasztási adatok gyűjtése céljából átadhassa.

5. A víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan tekintetében, a Víziközmű-szolgáltató és a lakossági felhasználó között a közszolgáltatási szerződés a víziközmű-szolgáltatás igénybevételével is létrejön. Ez esetben a felhasználó hozzájárulására és a Víziközmű-szolgáltató adatkezelésére a Víziközmű-szolgáltató üzletszabályzatában és Általános Szerződési Feltételeiben foglaltak vonatkoznak."

6. A Víziközmű-szolgáltató a felhasználó személyes adatait csak a közszolgáltatási szerződés teljesítése, kintlévőségének kezelése kapcsán használja fel. A felhasználó a közszolgáltatási szerződés aláírásával hozzájárul a személyes adatok kezeléséhez.

7. A megadott adatok kezelésének célja a Felhasználók azonosítása, valamint a Felhasználóval való kapcsolattartás.

8. A felhasználó személyes adatai a szolgáltatás igénybevételének megszüntetésekor kikerülnek a nyilvántartásból és archiválásra kerülnek.

9. Az adatokhoz az adatkezelő által megbízott munkavállalók férnek hozzá, akiknek a tevékenységük ellátásához szükséges, és akik az adatok kezelésével kapcsolatos kötelezettségekkel tisztában vannak

10. Személyes adatokat harmadik személyeknek csak törvényben előírt kötelező adattovábbítás és a Felhasználó által írásban meghatalmazott személy részére ad át a Társaság.

11. A Zempléni Vízmű KFT minden olyan adatot, amely az üzemeltetési szerződésből, közszolgáltatási szerződésből eredően a szerződésben foglaltak teljesítése érdekében szükséges, nyilvántart és a szerződésben foglaltak teljesítése érdekében kezel.

12. A kezelt adatok közül az adatkezelés céljához szükséges adatok átadhatók adatfeldolgozás céljából, illetve hozzáférhetővé tehetők az alábbi természetes személyeknek, vagy gazdálkodó szervezeteknek:

- számla nyomtatás céljából a víziközmű-szolgáltató által megbízott vállalkozónak
- behajtás és jogvita esetén megbízás alapján a jogi képviselőnek
- a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalnak
- járási hivatalnak
- fogyasztóvédelmi hatóságnak
- bírósági végrehajtónak
- a felhasználói elégedettségi felmérést végző adatfeldolgozónak

13. Amennyiben a felhasználó úgy véli, hogy személyes adatainak kezelése kapcsán jogsérelem érte, az adatvédelmi felelőstől tájékoztatást kérhet személyes adatainak kezeléséről, az elhárítására megtett intézkedésről.

14. A felhasználó kérheti az adatvédelmi biztos eljárását. Jogai megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. Az adatkezelő az okozott kárt köteles megtéríteni.

15. Felhasználói jogutódlás vagy képviselőjének személyében beállt változásról a felhasználó a változástól számított 15 napon belül köteles tájékoztatni a víziközmű-szolgáltatót.

16. A víziközmű-szolgáltató a hatályos adó-, és számviteli szabályokban meghatározott megőrzési időpontig tárolja és azt követően törli a személyes adatokat.

IX. VÉDENDŐ FELHASZNÁLÓKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

1.Védendő felhasználók

Védendő felhasználó: az a természetes személy felhasználó, ideértve a mellékvízmérővel rendelkező elkülönített vízhasználót, valamint a **fogyatékkal** élő felhasználót is, aki jogszabályban meghatározott **szociális helyzete** alapján a víziközmű-szolgáltatásban megkülönböztetett feltételek szerint vehet részt.

2.Védendő felhasználók nyilvántartásba vétele

1. A védendő felhasználók a védelemre jogosító, jogszabályban meghatározott tulajdonságuk alapján szociálisan rászoruló, vagy fogyatékkal élő felhasználóként részesülhetnek a víziközmű-szolgáltató által nyújtott, jogszabályban részletesen meghatározott kedvezményben.

2. A **szociálisan rászoruló** felhasználó különösen az alábbi kedvezmények igénybevételére jogosult:

a) részletfizetés,
b) fizetési haladék.

3. A **fogyatékkal élő** felhasználót különösen a méréssel, a leolvasással, a számlázással és a díjfizetési módokkal kapcsolatosan igényeinek megfelelő, különleges bánásmódban kell részesíteni.

4. A víziközmű-szolgáltató a védendő felhasználókat megillető kedvezmények biztosítása érdekében, az egyes felhasználási helyeken víziközmű-szolgáltatási szerződéssel rendelkező védendő felhasználókról nyilvántartást vezet, amelyből egyértelműen megállapítható, hogy a felhasználó a kedvezmények melyik körére jogosult.

5. A víziközmű-szolgáltató nyilvántartásában az alábbi adatokat tünteti fel:

- érintett felhasználó nevét
- felhasználási helyének címét
- ügyfélazonosítóját
- a jogosultság jogszabályi alapjára való hivatkozást
- a felhasználó által igénybe vehető kedvezmények körét, illetve a különleges bánásmód formáját

6. A nyilvántartásba történő felvételt a felhasználónak kell kérnie az arra rendszeresített nyomtatványon. A kérelemben meg kell jelölnie, hogy a kedvezmények közül melyek illetik meg, és azokból melyikre tart igényt. A kérelemhez csatolnia kell a védendő felhasználói körbe tartozás igazolására szolgáló iratokat.

7. A védendő felhasználó a védettséggel járó jogait csak egy felhasználási helyen gyakorolhatja.

8. A védendő felhasználói státusz igazolására a felhasználó a következő igazolásokat szerzi be:

- a jegyző általi igazolás, hogy a felhasználó életvitelszerűen tartózkodik a kérelemben megjelölt felhasználási helyen,

- a védendő felhasználói státuszra jogosító ellátást megállapító szerv igazolása, hogy a kérelem benyújtásakor a védendő felhasználó részesül az adott ellátásban.

9. A víziközmű-szolgáltató a nyilvántartásba vételről a védendő felhasználót 8 napon belül írásban tájékoztatja.

10. A víziközmű-szolgáltató a szociálisan rászoruló személyként nyilvántartott védendő felhasználót, valamint azt a fogyatékkal élő védendő felhasználót, aki esetében nyilvántartásba történő felvétele során a szakorvosi vélemény nem mondta ki, hogy állapotában jelentős javulás nem várható, legalább a Vksztv. 61/A. § (7) bekezdésében meghatározott határidőt megelőző 15 nappal közérthetően, írásban, tértivevény-szolgáltatással feladott levélben, a számlalevélben vagy egyéb igazolható módon tájékoztatja a Vksztv. 61/A. § (7) bekezdése szerinti kötelezettségéről, egyúttal megküldi részére a 11.sz. melléklet szerinti adatlapot.

11. A nyilvántartásba történő felvételt követően a védendő felhasználó minden év március 31-ig köteles igazolni, hogy védettsége továbbra is fennáll. A határozott időre megállapított védettség esetén a védendő felhasználó a védettségre megállapított határozott időszak alatti években, illetve a védettség lejáratának évében mentesül a március 31-ei igazolási kötelezettség alól, a védettség lejáratának évében csak az e törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben előírtak szerint kell igazolnia a víziközmű-szolgáltató felé a védettsége fennállását. Az a fogyatékkal élő felhasználó, akinek a nyilvántartásba történő felvétele során a szakorvosi vélemény kimondja, hogy állapotában nem várható jelentős javulás, mentesül a védendő felhasználói körbe tartozás évenkénti igazolása alól.

12. Ha a védettségét megalapozó körülmények megváltozása folytán a lakossági felhasználó már nem jogosult kedvezményre, vagy annak évenkénti igazolását elmulasztja, rögzített adatait a nyilvántartásból a víziközmű-szolgáltató töröli. A nyilvántartásból törölt adatokat a víziközmű-szolgáltató elkülönítetten kezeli és a

törléstől számítottan 5 évig tárolja. A nyilvántartásból törölt felhasználót a törlésről 8 napon belül írásban értesíti az adatkezelő.

13. A védendő felhasználó köteles a védelemre jogosultságot adó körülmény megváltozását vagy megszűnését 15 napon belül bejelenteni a víziközmű-szolgáltatónál. A víziközmű-szolgáltató köteles a bejelentést követő 8 napon belül a változást a nyilvántartáson átvezetni, vagy a védendő felhasználót a nyilvántartásból törölni.

14. A víziközmű-szolgáltató által nyújtott kedvezményért és különleges bánásmódért ellenérték kikötése semmis.

3.Szociálisan rászoruló felhasználók

1. Szociálisan rászoruló felhasználónak azt a természetes személyt kell tekinteni, aki, vagy akinek a háztartásában élő személy:

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoctv.) 32/B. §-a szerinti időskorúak járadékában részesül,

b) a Szoctv. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult,

c) a Szoctv. 38. §-a szerinti lakásfenntartási támogatásban részesül,

d) a Szoctv. 40-44. §-a szerinti ápolási díjban részesül,

e) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 19. §-a szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

f) a Gyvt. 25. §-a szerinti otthonteremtési támogatásban részesült, a támogatás megállapításától számított 3 éven keresztül,

g) a Gyvt. 54. §-a szerinti nevelőszülő, aki saját háztartásában neveli a gondozásába helyezett átmeneti vagy tartós nevelésbe vett gyermeket, vagy

h) a hitelszerződésből eredő kötelezettségeiknek eleget tenni nem tudó természetes személyek lakhatásának biztosításáról szóló törvény alapján a Nemzeti Eszközkezelővel bérleti jogviszonyban áll.

2. A szociálisan rászoruló felhasználó az 14. sz. melléklet szerinti 30 napnál nem régebbi, kitöltött és aláírt nyomtatvány, vagy a szociálisan rászoruló felhasználói státuszt megállapító szerv által kibocsátott, a jogosultság fennállását igazoló, 30 napnál nem régebbi igazolás, illetve határozat eredeti példányának bemutatásával igazolhatja a víziközmű-szolgáltató felé.

3. A víziközmű-szolgáltató az igazolás céljára bemutatott iratok másolatát a jogosultság megszűnését követő 5 évig megőrzi.

4. A víziközmű-szolgáltató a szociálisan rászoruló felhasználót a rászorultság igazolását követő 15 napon belül nyilvántartásba veszi, és a nyilvántartásba vételről a felhasználót tájékoztatja.

5. Ha a védendő felhasználók nyilvántartásában nem szereplő lakossági felhasználó díjtartozásával 45 napot meghaladó késedelembe esett, a víziközmű-szolgáltató további 15 napon belül írásban, közérthető módon és áttekinthető formában tájékoztatja a lakossági felhasználót a szociálisan rászoruló felhasználókat megillető kedvezményekről, a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel kérelmezésének módjáról, valamint megküldi részére a 14.sz. melléklet szerinti adatlapot.

6. Ha a felhasználó kérte a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvételét, annak elbírálásáig a víziközmű-szolgáltató szankciókat nem alkalmaz.

7. A szociálisan rászoruló jogosult tartozását az alábbiak szerint rendezni:

- részletfizetési kedvezményt
- vagy fizetési haladékot biztosít részére a víziközmű-szolgáltató.

8. Részletfizetési kedvezmény és fizetési haladék csak olyan szociálisan rászoruló felhasználót illet meg, aki vállalja, hogy a részletfizetés, fizetési haladék igénybevételének időtartama alatt igénybe vett víziközmű-szolgáltatás díját és a tartozás részösszegeit, illetve a tartozás halasztott összegét a vízközmű-szolgáltató által megállapított határidőben és ütemezésben kiegyenlíti.

9. Ha a szociálisan rászoruló felhasználó a részletfizetési, illetve fizetési haladékra vonatkozó megállapodás feltételeit megszegi, a víziközmű-szolgáltató jogosult a részletfizetésre, illetve fizetési haladékra vonatkozó megállapodás azonnali hatályú felmondására.

10. A részletfizetés, fizetési haladék időtartama alatt a kedvezménnyel érintett díjfizetési kötelezettség vonatkozásában a felhasználót kamat- és kötbér fizetési kötelezettség nem terhelheti.

11. A részletfizetés időtartama nem lehet kevesebb, mint az igénylést megelőző 12 hónapban számlázott felhasználásból számított

- egy havi átlagfogyasztás ellenértékét meg nem haladó tartozás esetén két hónap,
- 3 havi átlagfogyasztás ellenértékét meg nem haladó tartozás esetén öt hónap,
- 3 havi átlagfogyasztást meghaladó tartozás esetén hat hónap.

12. A fizetési haladék időtartama legfeljebb 60 nap, különös méltánylást érdemlő esetben 90 nap.

13. A részletfizetés, fizetési haladék tekintetében e rendelkezésektől csak a szociálisan rászoruló felhasználó javára lehet eltérni.

14. Víziközmű-szolgáltató váltás esetén, a korábbi víziközmű-szolgáltató köteles igazolást adni a szociálisan rászoruló felhasználónak arról, hogy a váltást megelőző 12 naptári hónap alatt részesült-e fizetési haladékban vagy részletfizetési kedvezményben, és a megállapodást teljesítette-e.

4.Fogyatékkal élő lakossági felhasználók

1. Fogyatékkal élő lakossági felhasználónak minősül az a felhasználó, aki

- fogyatékossági támogatásban részesül
- vakok személyi járadékábann részesül
- akinek a víziközmű-szolgáltatás megszüntetése, felfüggesztése a alkossági felhasználó vagy a vele közös háztartásban élő személy életét vagy egészségét közvetlenül veszélyezteti.

2. A fogyatékkal élő lakossági felhasználó a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvételére való jogosultságát

a) az üzletszabályzat 15.sz. melléklet *A)* része szerinti, 30 napnál nem régebbi, kitöltött és aláírt nyomtatvány benyújtásával, és

b) ha

- vakok személyi járadékában részesül, a juttatást megállapító vagy folyósító szerv által kiadott, a jogosultság fennállását igazoló, 30 napnál nem régebbi határozat vagy igazolás eredeti példányának bemutatásával, vagy a 15 melléklet B) része szerinti, 30 napnál nem régebbi, kitöltött és aláírt nyomtatvány benyújtásával;

- fogyatékossági támogatásban részesül, a juttatást megállapító vagy folyósító szerv által kiadott, a jogosultság fennállását igazoló, 30 napnál nem régebbi határozat vagy igazolás eredeti példányának bemutatásával, vagy a 15.sz. melléklet *B)* és *C)* része szerinti, 30 napnál nem régebbi, kitöltött és aláírt nyomtatvány benyújtásával; vagy

- a víziközmű-szolgáltatás megszüntetése, felfüggesztése a lakossági felhasználó vagy a vele közös háztartásban élő személy életét vagy egészségét közvetlenül veszélyezteti, a 15. sz. melléklet *C)* része szerinti, 30 napnál nem régebbi, kitöltött és aláírt nyomtatvány benyújtásával igazolhatja.

3. A fogyatékkal élő lakossági felhasználót megillető különleges bánásmód:

a) havi (időközi) mérőleolvasás a felhasználási helyen,
b) készpénzben történő számlakiegyenlítés a felhasználási helyen,

c) a számla értelmezéséhez az érintett víziközmű-szolgáltató üzletszabályzata szerint nyújtott egyedi segítség (helyszíni számlamagyarázat, számlafordíttatás),

d) az érintett víziközmű-szolgáltató üzletszabályzatában meghatározott, a fogyatékkal élők számára az ivóvízellátási és szennyvízelvezetési szolgáltatás igénybevételét megkönnyítő egyéb szolgáltatás.

4. A vakok személyi járadékában vagy fogyatékossági támogatásban részesülő személyt, mint fogyatékkal élő felhasználót nem kell személyes körülményeinek megfelelő, különleges bánásmódban részesíteni, ha vele együtt olyan nagykorú személy él, aki nem fogyatékkal élő felhasználó.

5. A lakossági felhasználó a fogyatékkal élő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel iránti kérelemben nyilatkozik arról, hogy a felsorolt szolgáltatások közül melyekre tart igényt. Az igényelt szolgáltatást legkésőbb a nyilvántartásba vételt követő 30. naptól kell biztosítani, illetve az esetleges műszaki beavatkozásokat 30 napon belül kell megkezdeni.

6. A fogyatékkal élő felhasználók nyilvántartásában szereplő lakossági felhasználó olyan igényét, amelyet a benyújtott iratok nem támasztanak alá, az érintett víziközmű-szolgáltató nem köteles teljesíteni.

A fogyatékkal élő felhasználók nyilvántartásában szereplő felhasználó a nyilatkozatát évente legfeljebb két alkalommal módosíthatja. Az így igénybe venni kívánt szolgáltatást a módosítási igény beérkezését követően, legkésőbb 30. naptól kell biztosítani a felhasználó számára.

ELLÁTÁSI TERÜLET RENDSZERENKÉNT

1. sz. melléklet

Víziközmű rendszerek:

43 települési rendszer

Sátoraljaújhely város
Mikóháza község
Alsóregmec
Felsőregmec
Vilyvitány
Pálháza
Kovácsvágás
Vágáshuta
Bózsva
Füzérkajata
Füzér
Filkeháza
Füzérradvány
Hollóháza
Kéked
Füzérkomlós
Nyiri
Pusztafalu
Sárospatak
Hercegkút
Makkoshotyka
Kenézlő
Viss
Zalkod
Vajdácska
Bodroghalom
Györgytarló
Ricse
Révleányvár
Zemplénagárd
Dámóc
Lácacséke
Semjén
Kisrozvágy
Nagyrozvágy
Pácin
Karcsa
Karos
Cigánd
Tiszacsermely
Alsóberecki
Felsőberecki
Tiszakarád

2 települési rendszer

Kishuta
Nagyhuta

Bodrogolaszi
Sárazsadány

Önálló települések:

Zsujta
Erdőhorváti
Háromhuta
Regéc
Komlóska

3 települési rendszer

Olaszliszka
Tolcsva
Vámosújfalu

Szennyvízágazati rendszerek

Sátoraljaújhelyi rendszer

Sátoraljaújhely
Alsóregmec
Mikóháza

Sárospataki rendszer

Sárospatak
Hercegkút
Makkoshotyka
Bodrogolaszi
Sárazsadány
Vámosújfalu
Olaszliszka
Tolcsva
Erdőhorváti
Háromhuta
Komlóska

Pálházai rendszer

Pálháza
Filkeháza
Füzér
Füzérkajata
Bózsva
Nyiri
Füzérradvány
Füzérkomlós
Kishuta
Nagyhuta
Pusztafalu

Kenézlői rendszer

Kenézlő
Viss
Zalkod
Györgytarló

Cigándi rendszer

Cigánd
Pácin
Tiszakarád

Ricsei rendszer

Ricse
Nagyrozvágy

Önálló település

Zsujta

2. sz. melléklet

Alaptevékenységen kívüli tevékenységek árai

	Nettó összeg
Tervegyeztetés lakossági, közületi	4.016.- Ft/db
Hálózat lehallgatás	4.724.- Ft/óra
Gépi földmunkavégzés	12.331.-Ft/óra
Szakfelügyelet	4.961.- Ft/óra
Szippantás (nem hatósági áras)	14.016.-Ft/óra+km

3.sz. melléklet

ÜGYFÉLSZOLGÁLATI IRODÁK NYITVATÁRTÁSA

Megnevezés	Cím	Nyitvatartási idő	
Központi ügyfélszolgálat	Sátoraljaújhely, Kazinczy u. 24.	h-k	8:00-15:00 h
		sz	8:00-20:00 h
		cs	8:00-15:00 h
		p	8:00-12:00 h
Kirendeltségi ügyfélszolgálat	Sárospatak, Wesselényi u. 21/A.	h-cs	8:00-15:00 h
		p	8:00-13:00 h
Kirendeltségi ügyfélszolgálat	Cigánd, Fő u. 40.	cs	9:00-12:00 h

4.sz. melléklet

KÖZÜZEMI/MELLÉKSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Ivóvízszolgáltatásra és/vagy szennyvízelvezetésre

Amely létrejött a 2011. CCIX. Víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény 51. §-a és a 58/2013. (II.27.) végrehajtási kormányrendelet 55. §-a, valamint a Ptk. ide vonatkozó rendelkezései alapján, az alábbi szerződő felek között a következő tartalommal:

1. SZERZŐDŐ FELEK

Egyrészről:

Víziközmű-szolgáltató adatai:

Név:	**Zempléni Vízmű Korlátolt Felelősségű Társaság**
Székhely:	3980 Sátoraljaújhely, Kazinczy u. 24.
Adószám:	11064208-2-05
Cégjegyzék szám:	05-09-002410
Bankszámla száma:	10402757-27511321-00000000

Másrészről:

Felhasználó adatai:

Lakossági felhasználó neve	**Cégnév**
Szül.név: - ☐☐	Adószám: ☐☐☐☐☐☐☐☐ - ☐
Szül.hely, idő	Cégjegyzékszám:
	Vállalkozói ig. sz. :
Anyja neve:	
Azonosító okmány száma:	
Lakcím/székhely:	
Levelezési cím:	
Telefonszám:	Pénzintézet:
Bankszámlaszám ☐☐☐☐☐☐☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐	
Társasházi lakóközösség megnevezése:	
Közös képviselő neve:	anyja neve:
Szül.hely, idő:	Telefonszám:
Székhelye:	
Cégjegyzék száma, vagy egyén vállalkozói ig.szám:	
Adószáma: ☐☐☐☐☐☐☐☐ - ☐ - ☐☐	Pénzintézet:
Bankszámlaszám: ☐☐☐☐☐☐☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐	

2. A FELHASZNÁLÁSI HELY

Felhasználási hely címe:
Helyrajzi szám:

SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ ADATOK

***A szerződés típusa:** Lakossági szolgáltatási szerződés ☐ Közületi szolgáltatási szerződés ☐

***A szerződés tárgya:** Ivóvíz szolgáltatás ☐ Szennyvízelvezetés-, és tisztítás ☐

***A szolgáltatás díjszabása:** Lakossági ☐ Közületi ☐
Lakossági díjas közületi ☐
Locsolási ☐

***Fizetés módja:** Csekk ☐ Csoportos beszedési megbízás ☐
Átutalás ☐

3. SZERZŐDÉSKÖTÉS JOGCÍME:

Kizárólagos tulajdonos ☐ Résztulajdonos ☐ Közös képviselő ☐ Bérlő ☐
Egyéb jogcímen használó: .....

A felhasználási hely szerinti tulajdonos adatai, **ha a szerződő fél nem tulajdonosa az ingatlannak**:

Tulajdonos neve:	Anyja neve:
Szül.hely.	Szül.idő:
Állandó lakcím:	
Értesítési / postázási cím:	
Telefonszáma:	
Tulajdonos cég neve:	
Adószám: ☐☐☐☐☐☐☐☐ - ☐ - ☐☐	
Cégjegyzékszám:	Telefonszám:
Lakcím/székhely:	
Levelezési cím:	Pénzintézet:
Bankszámlaszám: ☐☐☐☐☐☐☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐	

A tulajdonos (több tulajdonos esetén azok képviselője) kijelenti, hogy a Felhasználó részére hozzájárulást ad ahhoz, hogy a Víziközmű-szolgáltatóval jelen közszolgáltatási szerződést megkösse.

A tulajdonos kötelezi magát arra, hogy vállalja a jelen szerződésből eredő jogokat és kötelezettségeket (díjtartozás), abban az esetben, ha a Felhasználónak az ingatlanra vonatkozó használati jogcíme megszűnik.

A tulajdonos készfizető kezességet vállal a Felhasználó valamennyi a jelen szerződésből eredő tartozásának teljesítésért a Víziközmű-szolgáltató felé.

Tulajdonosváltás esetén a tulajdonos készfizető kezesként felel a Víziközmű-szolgáltató felé mindaddig, ameddig be nem jelentette a tulajdonosváltozást és a rögzített mérőállásig a víz-, és csatornadíjat meg nem fizette.

4. A SZOLGÁLTATÁSRA VONATKOZÓ ADATOK

A felhasználási hely jellege: bekötési vízmérő ☐ mellékvízmérő ☐ locsolómérő ☐

Bekötési vízmérő gyári száma:

Mellékvízmérő(k) gyári száma(i):.....
Egyedi víz ☐

Kényszeráramoltatású szennyvízelvezetés (házi átemelő) ☐
A felhasználási helyen folytatott tevékenység jellege: Lakás ☐ Társasház ☐

Intézmény ☐ Közület ☐ Egyéb ☐, éspedig: .....

Gazdasági szervezet esetén a napi vízigény: m3/nap

Gazdasági szervezet esetén elvezetett szennyvíz: m3/nap

Technológiai vízmennyiség: m3/nap

Előtisztítási technológia, műtárgy megnevezése: .....

A szolgáltatási tevékenység kezdési időpontja:

Ivóvíz: 20... év ..... hó ..... nap **Szennyvíz: 20... év ..... hó ..... nap**

5. A SZOLGÁLTATÁS DÍJA, ANNAK MEGHATÁROZÁSA

Díj meghatározás:
A szolgáltatott víz-, ill. elvezetett szennyvíz mennyiségének 1 m3-re vetített **árhatóság** által megállapított díja.

A szolgáltatási díj:
Az **árhatóság** által megállapított mindenkori díj és az igénybe vett szolgáltatás mennyiségének szorzatából, valamint felhasználóhelyenként megállapított alapdíjból áll.

Egyedi vízellátás esetén a szolgáltatás díja az egyedi vízellátó rendszerre felszerelt hiteles mennyiségmérő alapján kerül kiszámlázásra

6. SZERZŐDÉS ÉRVÉNYESSÉGE ÉS HATÁLYA

A Víziközmű-szolgáltató és a Felhasználó között a szerződés érvényességének időpontja:
- új bekötés esetén az üzembe helyezés napjától
- már üzemelő bekötésnél jelen szerződés írásban történő rögzítésének napjától.

Jelen szerződés eltérő megállapodás hiányában határozatlan időre szól.

7. EGYEBEK

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok, valamint az Víziközmű-szolgáltató Üzletszabályzata az irányadó. Az Üzletszabályzat a Víziközmű-szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában, valamint a www.zemplenivizmu.hu internetes oldalon megtekinthető.

A Felhasználó a szerződés aláírásával elismeri, hogy a Víziközmű-szolgáltató Üzletszabályzatát, valamint az érvényes szolgáltatási díjak mértékét megismerte, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

A víziközmű-szolgáltató a Felhasználó személyes adatainak kezelése során a 2003. évi XLVII. tv.-nyel módosított 1992. évi LXII. Tv. rendelkezései szerint jár el.

Jelen szerződés alatt a mellékszolgáltatási szerződést is, felhasználó alatt az elkülönített vízhasználót is érteni kell.

A Víziközmű-szolgáltató a szolgáltatás igénybevételével a Felhasználó részére felszerelt fogyasztás mérőt, plombazárat, vagy záróbélyeget, valamint kényszeráramoltatású szennyvízelvezetésnél a házi átemelőszivattyút és szerelvényeit a Felhasználó kizárólagos őrizetébe átadja, a Felhasználó köteles ezek állagmegóvásáról gondoskodni.

A közszolgáltatási szerződés az általános szerződési feltételekben foglaltakkal együtt érvényes. A Felhasználó jelen szerződés aláírásával a szerződési feltételekben leírtakat elfogadja, magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Kelt.: ..... 20..... év .....hó .... nap

.....	.....
Víziközmű-szolgáltató	Felhasználó
.....	.....
Tulajdonos	Fenntartó, vagy közös képviselő

5. sz. melléklet

Bejelentés NEM LAKOSSÁGI felhasználó személyében beállott változásról

Felhasználási hely címe: _____ Hrsz.: _____
A változás (birtokbaadás) időpontja: _____ Változás jogcíme: _____

Korábbi felhasználó adatai:

Felhasználószám: _____ Elérhetőség (telefon, e-mail) _____
Felhasználó neve : _____
Felhasználó címe: _____
Fizető neve, címe: _____
Felhasználó új címe: _____
Igénybevett szolgáltatások: _____ (Víz, szennyvíz, víz+szv)
Tulajdonviszony: _____ (tulajdonos, bérlő, egyéb jogcím)

Kijelentem, hogy a megnevezett felhasználási helyen a vízszolgáltatási igényemről lemondok, a szolgáltatási szerződést felmondom, és a következőkben közölt mérőállás(ok) figyelembevételével készült végszámla kiegyenlítését vállalom. Tudomásul veszem, hogy a felmondás a felhasználási helyen fennálló követelés rendezését követően válik hatályossá.

Birtokbaadáskori mérőadatok:

Mérő(k) gyáriszáma(i) : _____ Mérőállás: _____
Mérő(k) gyáriszáma(i) : _____ Mérőállás: _____
Mérő(k) gyáriszáma(i) : _____ Mérőállás: _____

Új felhasználó adatai:

Új felhasználószám: _____ Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett: igen/nem
Felhasználó neve : _____
Felhasználó címe: _____
Fizető neve :
_____
Fizető címe:
_____
Számlázási név:
_____
Számlázási cím:
_____
Adószám: _____ Cégjegyzék szám: _____
Igényelt szolgáltatások: _____ (Víz, szennyvíz, víz+szv)
Fizetési mód: _____ (csekk, inkasszó, átutalás)
Tulajdonviszony: _____ (tulajdonos, bérlő)
Igényelt vízkontingens: _____ m3/nap
Igényelt szv.kotingens: _____m3/nap

Kijelentem, hogy a megnevezett felhasználási helyen a vízszolgáltatást igénybe veszem a fent közölt mérőállás(ok)tól. A Zempléni Vízmű KFT-vel közszolgáltatási szerződést kötök és vállalom, hogy a továbbiakban a szerződésben meghatározottak az irányadók. A helyszíni ellenőrzés lehetőségét biztosítom.

_____	_____	_____
korábbi felhasználó	Zempléni Vízmű KFT	új felhasználó

Amennyiben a felhasználó bérlő vagy egyéb jogcímen használó, a tulajdonos elismeri, hogy a felhasználó-változásról tudomása van. Abban az esetben, ha a bérlő vagy egyéb jogcímen használó nem egyenlíti ki a mindenkor esedékes víziközmű-szolgáltatási számlát, a tulajdonos jogi helyzetéből adódóan kötelezettséget vállal a tartozás megfizetésére.

_____
tulajdonos

6. sz. melléklet

Bejelentés LAKOSSÁGI felhasználó személyében beállott változásról

Felhasználási hely címe: _____ Hrsz.: _____
A változás (birtokbaadás) időpontja: _____ Változás jogcíme: _____

Korábbi felhasználó adatai:

Felhasználószám: _____ Elérhetőség (telefon, e-mail) _____
Felhasználó neve : _____
Születési helye, ideje: _____ Anyja neve: _____
Felhasználó új címe: _____ E-mail: _____
Igénybevett szolgáltatások: _____ (Víz, szennyvíz, víz+szv)
Tulajdonviszony: _____ (tulajdonos, bérlő, egyéb jogcím)

Kijelentem, hogy a megnevezett felhasználási helyen a vízszolgáltatási igényemről lemondok, a szolgáltatási szerződést felmondom, és a következőkben közölt mérőállás(ok) figyelembevételével készült végszámla kiegyenlítését vállalom. Tudomásul veszem, hogy a felmondás a felhasználási helyen fennálló követelés rendezését követően válik hatályossá.

Birtokbaadáskori mérőadatok:

Mérő(k) gyáriszáma(i) : _____ Mérőállás: _____
Mérő(k) gyáriszáma(i) : _____ Mérőállás: _____
Mérő(k) gyáriszáma(i) : _____ Mérőállás: _____

Új felhasználó adatai:

Új felhasználószám: _____
Felhasználó neve : _____
Születési helye, ideje: _____ Anyja neve: _____
Levelezési címe: _____ E-mail _____
Fizetési mód: _____ (csekk, csbm, átutalás)
Tulajdonviszony: _____ (tulajdonos, bérlő, haszonélvező, egyéb)
Igényelt szolgáltatások: _____ (víz, szennyvíz, víz+szennyvíz)

Kijelentem, hogy a megnevezett felhasználási helyen a vízszolgáltatást igénybe veszem a fent közölt mérőállás(ok)tól. A Zempléni Vízmű KFT-vel közszolgáltatási szerződést kötök és vállalom, hogy a továbbiakban a szerződésben meghatározottak az irányadók. A helyszíni ellenőrzés lehetőségét biztosítom.

A bejelentés időpontja: _____

_____	_____	_____
korábbi felhasználó	Zempléni Vízmű KFT	új felhasználó

Amennyiben a felhasználó bérlő vagy egyéb jogcímen használó, a tulajdonos elismeri, hogy a felhasználó-változásról tudomása van. Abban az esetben, ha a bérlő vagy egyéb jogcímen használó nem egyenlíti ki a mindenkor esedékes víziközmű-szolgáltatási számlát, a tulajdonos jogi helyzetéből adódóan kötelezettséget vállal a tartozás megfizetésére.

_____
tulajdonos

7. sz. melléklet

IGÉNYBEJELENTÉS
MELLÉKVÍZMÉRŐK ALAPJÁN TÖRTÉNŐ ELSZÁMOLÁSHOZ

1.) **IGÉNYBEJELENTŐ ADATAI:**
(jogcíme: - közös képviselő,
- bekötési vízmérő szerinti felhasználó,
- meghatalmazott

Név:.....Szül.hely:.....

Szül.idő:.....Anyja neve:.....

Lakcím:.....

Telefonszám:.....

Nem magánszemély közös képviselő esetén:

Név:.....

Cégjegyzékszám:.....Nyilvántartási szám:.....

Székhely:.....

Levelezési cím:.....

Telefonszám:.....

2.) **FELHASZNÁLÁSI HELY ADATAI:**

Cím:.....

.....

3.) **BEKÖTÉSI VÍZMÉRŐ ADATAI:**

Pa:..... Vízmérő azonosító:..... Gyári szám:.....

4.) **MELLÉKVÍZMÉRŐKRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓ**

Mellékvízmérős felhasználási helyek db száma: .....

ebből:
- **lakáscélú .....db**
- **nem lakás célú .....db**
- **közösen használt helyiségek .....db**

5.) **BEKÖTÉSI VÍZMÉRŐ SZERINTI FELHASZNÁLÓ ADATAI, HA AZ ELTÉR AZ IGÉNYBEJELENTŐTŐL**

Név:.....Szül.hely:.....

Szül.idő:.....Anyja neve:.....

Lakcím:.....

Telefonszám:.....

Nem magánszemély közös képviselő esetén:

Név:.....

Cégjegyzékszám:.....Nyilvántartási szám:.....

Székhely:.....

Levelezési cím:.....

Telefonszám:.....

6.) TULAJDONOS ADATAI, HA A BEKÖTÉSI VÍZMÉRŐ SZERINTI VÍZHASZNÁLÓ NEM TULAJDONOSA AZ INGATLANNAK. (TÁRSASHÁZ ESETÉBEN A KÖZÖS KÉPVISELŐ ADATAI)

Név:.....Szül.hely:.....

Szül.idő:.....Anyja neve:.....

Lakcím:.....

Telefonszám:.....

Nem magánszemély közös képviselő esetén:

Név:.....

Cégjegyzékszám:.....Nyilvántartási szám:.....

Székhely:.....

Levelezési cím:.....

Telefonszám:.....

Az igénybejelentő a lenti felhasználási helyen, elkülönített vízfelhasználók által történő meghatalmazás alapján kezdeményezi a víziközmű szolgáltatónál a mellékvízmérők alapján történő elszámolást.
Az igénybejelentő vállalja:

- az ingatlan ivóvízhálózat megvalósulási tervdokumentáció víziközmű-szolgáltatónak történő átadását
- az elkülönített vízhasználók által aláírt meghatalmazás biztosítását a mellékvízmérők alapján történő elszámolás kezdeményezésére
- az igénybejelentést követően a műszaki szemle időpontjának egyeztetését a víziközmű-szolgáltatóval.
- az elkülönített felhasználói helyeken beépített mellékvízmérők, házi ivóvízhálózatok ellenőrzésének lehetővé tételét,
- a főmérő és mellékmérők leolvasásának biztosítását a víziközmű-szolgáltatóval együttműködve.

Dátum:.....

....
Igénybejelentő bekötési vízmérő szerinti felhasználó

.....
tulajdonos

8.sz.melléklet

MEGHATALMAZÁS
MELLÉKVÍZMÉRŐK ALAPJÁN TÖRTÉNŐ ELSZÁMOLÁS IGÉNYLÉSÉHEZ

1.) MEGHATALMAZOTT ADATAI
- közös képviselő,
- bekötési vízmérő szerinti felhasználó,
-meghatalmazott

Név:.....Szül.hely:.....

Szül.idő:.....Anyja neve:.....

Lakcím:.....

Telefonszám:.....

Nem magánszemély közös képviselő esetén:

Név:.....

Cégjegyzékszám:.....Nyilvántartási szám:.....

Székhely:.....

Levelezési cím:.....

Telefonszám:.....

1.) FELHASZNÁLÁSI HELY ADATAI:

Cím:.....

.....

2.) BEKÖTÉSI VÍZMÉRŐ ADATAI:

Pa:..... Vízmérő azonosító:..... Gyári szám:.....

Dátum:.....

.....
meghatalmazott

Az alább felsorolt elkülönített vízhasználók jelen dokumentum aláírásával meghatalmazzák az 1.) pontban megnevezett képviselőt, hogy a víziközmű-szolgáltatónál a mellékvízmérők alapján történő elszámolásra való áttérést igénybejelentésével kezdeményezze, ill. a megállapodást a víziközmű-szolgáltatóval aláírja.
Az elkülönített felhasználók vállalják, hogy a víziközmű-szolgáltató a meghatalmazott képviselővel történt egyeztetetést követően műszaki felülvizsgálatot tegyen, a vízmérő órák leolvasásával egyidőben.
Kijelentik továbbá, hogy a felhasználási helyen minden ivóvízvételi hely hiteles, plombazárral ellátott mellékvízmérőkkel mért.

Pa	Elkülönített vízhasználó neve, címe	Aláírás

9.sz.melléklet

MEGÁLLAPODÁS
mellékvízmérők alapján történő elszámolásra

amely létrejött a **Zempléni Vízmű KFT,** (mint víziközmű-szolgáltató továbbiakban **szolgáltató**), valamint

Név:.....**Cím:**.....
Va:.....**Pa:**.....bekötési vízmérőhöz kapcsolódó mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkezők képviseletében meghatalmazás alapján eljáró

Név:.....**Cím:**.....

..... **felhasználó** között az alábbi feltételekkel.

A Szolgáltató a felhasználó igénybejelentésére az adott ingatlan ivóvízhálózat megvalósulási tervdokumentációját megvizsgálta.
A helyszíni vizsgálatot követően megállapítást nyert, hogy a Vksztv. 52. §-ának (2a) bekezdésében leírtaknak megfelelően minden vízhasználati hely hiteles mellékvízmérővel van ellátva.
A törvény előírását követve a Szolgáltató a mai naptól kezdődően a bekötési vízmérőre nem készít számlát sem a fogyasztási különbözetről, sem az alapdíjról a megállapodás érvényessége alatt.

A megállapodás az alábbi feltételek fennállása esetén és idejére jön létre:

A Vksztv. 52. §. (2a) bekezdésének a) és b) pontjának megfelelően:
„a.) a bekötési vízmérő mellett az elkülönített vízhasználók elkülönített vízhasználati helye és más vízvételi helyek kizárólag hiteles, plombával vagy záró bélyeggel ellátott mellékvízmérőkkel és hatályos mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkeznek, és
b.) a mellékvízmérőkön és a bekötési vízmérőn mért fogyasztási adatok, valamint a helyszíni ellenőrzés alapján a csatlakozó hálózati szakaszon a karbantartás elmaradására visszavezethető vízveszteség vagy az elszámolatlan vízvétel lehetősége kizárható."

Felhasználó tudomásul veszi, hogy a fenti feltételek nem teljesítésülése esetén a megállapodást a Szolgáltató felmondja.

A Szolgáltató és a Felhasználó megállapodnak abban, hogy az elfogadott mérési eltérés mértéke **5** %, mely a bekötési vízmérőn mért, adott felhasználási időszakra vonatkozik.
Amennyiben mellékvízmérőn mért fogyasztás és a fővízmérő fogyasztásának különbözete ezt a mértéket meghaladja a Szolgáltató soron kívül ellenőrzést végez.

Az ellenőrző vizsgálaton a megállapodást kötő Felhasználó köteles biztosítani a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők és a csatlakozó hálózat egyidejű helyszíni ellenőrzésének lehetőségét.
Amennyiben az ellenőrzés megállapítja, hogy a különbözetet elszámolatlan vízvétel okozta, - a vízvételezés megszüntetéséig – a különbözet megfizetése egyenlő arányban terheli az érintett mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező vízfelhasználókat.

Felhasználó felelősséget vállal a bekötési vízmérő és mellékvízmérők leszerelését megakadályozó egyedileg sorszámozott zárak sértetlenségéért.
Tudomásul veszi, hogy az érintett mellékvízmérők cseréjét úgy végeztetik el, hogy az elszámolatlan vízvétel lehetősége kizárható legyen.

Jelen megállapodás határozatlan időre jön létre, melyet Felhasználó 30 napos határidővel írásban felmondhat, a vízmérők egyidejű leolvasása mellett.

A Szolgáltató jelen megállapodást abban az esetben mondja fel ha:
- a bekötési vízmérőre nincs érvényes közszolgáltatási szerződés
- az elkülönített vízhasználóval nincs aláírt, érvényes mellékszolgáltatási szerződés
- a Szolgáltató az elkülönített vízhasználóval a mellékszolgáltatási szerződés felmondja:
    - díjtartozás miatt
    - mellékmérő hitelesítési idejének lejárta miatt
    - vízmérő leolvasásának ellehetetlenítése miatt

- A Felhasználó az ellenőrző vizsgálatokat és a teljes körű mérőolvasásokat nem biztosítja a Szolgáltató részére
- a csatlakozó hálózati szakaszon a karbantartás elmaradása miatt az elfogadott mérési eltérésnél nagyobb vízveszteség mutatkozik,
- ha valamely vízmérőn a plomba sérült, hiányzik, vagy nem a nyilvántartott sorszámmal rendelkezik
- a megállapodást kötő Felhasználótól az elkülönített vízhasználók a képviseleti jogosultságot írásban megvonják.
- a jogszabály változik.

A megállapodás felmondását a Szolgáltató írásban köteles megküldeni az érintett Felhasználónak.

A megállapodás feltételeinek teljesülését a Szolgáltató folyamatosan ellenőrzi.

Sátoraljaújhely, ...

....
Felhasználó Szolgáltató

10. sz. melléklet

Szerződésszegés esetén fizetendő kötbér

1.) A víziközmű-szolgáltató által fizetendő kötbér

a) ha nem értesíti a törvény által előírt határidőben a felhasználót az előre tervezett karbantartási, felújítási vagy fejlesztési munkák miatti szünetelés időpontjáról és várható időtartamáról, mely alól kivételt képez a havária (csőtörés) miatt szolgáltatás-kimaradás

Fizetendő kötbér: lakossági, nem lakossági felhasználó esetén — 1 m3 ivóvíz ellenértéke

b) ha a szolgáltatás minősége és a szolgáltatás színvonala a jogszabályokban, a működési engedélyében, az üzemeltetési szerződésben vagy az üzletszabályzatában előírtaknak nem felel meg, fizetendő kötbér:

lakossági felhasználó részére	400.- Ft/nap
nem lakossági felhasználó részére	200.- Ft/nap

c) ha a szolgáltatást a szerződésben rögzített időpontban nem kezdi meg, vagy jogellenesen szünetelteti, fizetendő kötbér

lakossági felhasználó részére	5.000.- Ft/alkalom
nem lakossági felhasználó részére	10.000.- Ft/alkalom

d) ha olyan fogyasztásmérőt üzemeltet, amely érvényes hitelesítéssel vagy kalibrációval nem rendelkezik, és annak hitelesítésére jogszabály vagy szerződés a víziközmű-szolgáltatót kötelezi, fizetendő kötbér:

lakossági felhasználó részére	2.000.- Ft/alkalom
nem lakossági felhasználó részére	2.000.- Ft/alkalom

e) ha a fogyasztásmérők hitelesítési idejének nyilvántartásáról nem gondoskodik és a csere vagy újrahitelesítés szükségességéről a fogyasztásmérő tulajdonosát az e rendeletben előírtaknak megfelelően nem értesítette, a fizetendő kötbér

lakossági felhasználó részére	1.000.- Ft/alkalom
nem lakossági felhasználó részére	1.000.- Ft/alkalom

f) ha az üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti, a fizetendő kötbér:

lakossági felhasználó részére	2.000.- Ft/alkalom
nem lakossági felhasználó részére	2.000.- Ft/alkalom

A víziközmű szolgáltató a fizetendő kötbért a felhasználó vevői folyószámláján jóváírja

2.) A felhasználó által fizetendő kötbér

(a) ha a szerződésben meghatározott, rendelkezésre álló vagy lekötött kvótát egy adott szolgáltatási pont vonatkozásában túllépi, a fizetendő kötbér:

nem lakossági felhasználó részére a többletkapacitás igény után — 30.000.- Ft/m3/nap

b) a szerződésben foglalt adatváltozás bejelentési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget, a fizetendő kötbér:

lakossági felhasználó részére	1.000.- Ft/alkalom
nem lakossági felhasználó részére	5.000.- Ft/alkalom

c) ha a víziközmű-szolgáltatást a jogszabályokban előírtaktól eltérő módon, szabálytalanul veszi igénybe, fizetendő kötbér lakossági, nem lakossági felhasználó esetén

Mérés nélküli vízvételezés	50.000.- Ft/eset

Engedély nélküli bekötés	50.000.- Ft/eset
Engedély nélküli csatorna rákötés	50.000.- Ft/eset
Saját kút engedély nélküli bevezetése a csatornába	50.000.- Ft/eset
Csapadékcsatorna bevezetése a csatornába	50.000.- Ft/eset
Plombazár engedély nélküli megbontása	50.000.- Ft/eset
Tűzcsapról engedély nélkül vízvételezés	50.000.- Ft/eset
Saját kút összekötése a közüzemi hálózattal	100.000.- Ft/eset

d) ha a fogyasztásmérő ellenőrzését, a hibás fogyasztásmérő javítását, hitelesítési vagy egyéb okból történő cseréjét, vagy a fogyasztásmérő leolvasását a szerződésben előírtak szerint a víziközmű-szolgáltató részére nem teszi lehetővé, vagy - ha erre jogszabály vagy megállapodás a felhasználót kötelezi - ezek javításáról vagy a cseréjéről, továbbá a vízmérési hely karbantartásáról, a fogyasztásmérő elfagyás elleni védelméről nem gondoskodik, a fizetendő kötbér:

lakossági felhasználó részére	5.000.- Ft/alkalom
nem lakossági felhasználó részére	10.000.- Ft/alkalom

e) ha az üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti.

lakossági felhasználó részére	2.000.- Ft/alkalom
nem lakossági felhasználó részére	2.000.- Ft/alkalom

11.sz. melléklet

Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértéke

	Nettó Ft/m3	Bruttó Ft/m3
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás ivóvízre	88.189.-	112.000.-
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás szennyvízre	92.913.-	118.000.-

12.sz. melléklet

Fogyasztásmérővel nem rendelkező fogyasztási helyek esetében irányadó átalány ivóvízfogyasztás

	A.	B.	C.
1	1.	Fogyasztási hely (telkek)	
2	1.1.	csak udvari csappal	40 liter/fő/nap
3	1.2.	épületen belüli, de lakáson kívüli közös vízcsappal	60 liter/fő/nap
4	1.3.	mint 1.2., de lakáson kívüli közös vízöblítéses WC-vel	75 liter/fő/nap
5	1.4.	épületen belüli, lakásokon belüli vízcsappal	65 liter/fő/nap
6	1.5.	mint 1.4., de épületen belüli, lakáson kívüli közös vízöblítéses WC-vel	80 liter/fő/nap
7	1.6.	épületen belüli, lakásokon belüli vízcsappal és vízöblítéses WC-vel	95 liter/fő/nap
8	1.7.	épületeken belüli, lakásokon belüli vízcsapokkal, vízöblítéses WC-vel, szilárd tüzelésű vízmelegítővel rendelkező fürdőszobával	120 liter/fő/nap
9	1.8.	mint 1.7., de árammal, gázzal vagy megújuló energiával üzemelő vízmelegítővel	150 liter/fő/nap
10	1.9.	mint 1.8., de távfűtéses melegvízellátással,	180 liter/fő/nap
11	2.	Házikert locsolás az ingatlan beépítetlen területen, de legfeljebb az ingatlanterület 50%-ának alapulvételével	1 liter/m^2/nap
12	3.	Állatállomány itatása (számosállatonként)	40 liter/db/nap
13	4.	Közkifolyókon fogyasztott víz átalánymennyiséget 150 m-es körzetben lakók száma szerint	30 liter/fő/nap

13.sz. melléklet

A Zempléni Vízmű Kft adatvédelmi tájékoztatója

1. Az adatkezelés elvei

A Felhasználó személyes adata csak akkor kezelhető, ha ahhoz az érintett hozzájárul, vagy törvény, illetőleg - törvény felhatalmazása alapján helyi önkormányzati rendelet közérdeken alapuló célból elrendeli.

Személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. Különleges adat akkor kezelhető, ha az érintett az adatkezeléshez az érintett írásban hozzájárul.

A hozzájáruláson alapuló adatkezelés célja az adatkezelővel írásban kötött szerződés végrehajtása, a szerződésnek tartalmaznia kell minden olyan információt, amelyet a személyes adatok kezelése szempontjából – a törvény alapján - az érintettnek ismernie kell, így különösen a kezelendő adatok meghatározását, az adatkezelés időtartamát, a felhasználás célját, az adatok továbbításának tényét, címzettjeit, adatfeldolgozó igénybevételének tényét. A szerződés aláírásával félreérthetetlen módon hozzájárul adatainak a szerződésben meghatározottak szerinti kezeléséhez.

2. Az adatvédelem alapfogalmai

1. **érintett:** bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy;

2. **személyes adat**: az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;

3. különleges adat:
a) a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviseleti szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat,
b) az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat,
valamint a bűnügyi személyes adat;

4. **bűnügyi személyes adat**: a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás

lefolytatására, illetve a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat;

5. **közérdekű adat**: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;

6. **közérdekből nyilvános adat**: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;

7. **hozzájárulás:** az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez;

8. **tiltakozás**: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri;

9. **adatkezelő**: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajtatja;

10. **adatkezelés:** az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

11. **adattovábbítás**: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;

12. **nyilvánosságra hozatal**: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;

13. adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges;

14. **adatmegjelölés**: az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából;

15. **adatzárolás**: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából;

16. **adatmegsemmisítés**: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;

17. **adatfeldolgozás**: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adatokon végzik;

18. **adatfeldolgozó**: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelővel kötött szerződése alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő szerződéskötést is - adatok feldolgozását végzi;

19. **adatfelelős**: az a közfeladatot ellátó szerv, amely az elektronikus úton kötelezően közzéteendő közérdekű adatot előállította, illetve amelynek a működése során ez az adat keletkezett;

20. **adatközlő**: az a közfeladatot ellátó szerv, amely - ha az adatfelelős nem maga teszi közzé az adatot - az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatait honlapon közzéteszi;

21. **adatállomány**: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége;

22. **harmadik személy**: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval;

3. Az adatkezelés célja, az adatátadás címzettjei

Az adatkezelés célja a fogyasztók azonosítása, egymástól való megkülönböztetése, számlázás, kapcsolatfelvétel, a fogyasztói és víziközmű-szolgáltató jogok érvényesítése.

Az adatkezelés jogalapja: törvényi felhatalmazás, illetve az érintett hozzájárulása.

A Vksztv. 61.§ (1) bekezdése szerint a Víziközmű-szolgáltató

a) a tevékenységének végzéséhez szükséges műszaki berendezések létesítésére, üzemeltetésére vonatkozó szerződés megkötése, tartalmának meghatározása, módosítása, teljesítésének figyelemmel kísérése,

b) a szerződésben meghatározott díjak számlázása, továbbá szerződésből eredő egyéb követelések érvényesítése, valamint

c) együttműködési és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése céljából kezelheti a felhasználó azonosításához szükséges és elégséges, a szerződés tartalmát képező személyes adatot.

A felhasználó azonosításához a természetes személy neve, lakcíme, anyja neve, születésének helye, születésének időpontja, nem természetes személy felhasználó esetén elnevezése, székhelye, adószáma, cégjegyzékszáma (egyéb nyilvántartási száma) szükséges.

A személyes adatok a Vksztv. felhatalmazása alapján átadhatóak

a) az adatkezelő megbízása alapján a szerződés megkötését, a leolvasást, a számlázást, a kézbesítést, a díjfizetések és követelések kezelését, a forgalmazás kezelését, a felhasználási helyek műszaki kivitelezését, felülvizsgálatát, ellenőrzését,

kikapcsolását, illetőleg az ügyfélszolgálati tevékenységet végző természetes személynek és gazdálkodó szervezetnek,

b) a számlázási és forgalmazási jogviták rendezésére jogszabály alapján jogosult szervezetek részére,

c) az üzemeltetési szerződés megszűnését követően az ellátásért felelősnek,

d) az üzemeltetési szerződés megkötését követően a víziközmű-szolgáltatónak,

e) az Energetikai és Közműszabályozó Hivatal által a közérdekű üzemeltetőnek,

f) az Energetikai és Közműszabályozó Hivatalnak,

g) a fogyasztóvédelmi hatóságnak,

h) a bírósági végrehajtásról szóló törvény előírásai szerint a bírósági végrehajtónak,

i) a nemzetbiztonság, a honvédelem és a közbiztonság védelme, a közvádas bűncselekmények üldözése céljából az arra hatáskörrel rendelkező nemzetbiztonsági szerveknek, nyomozó hatóságnak, ügyésznek, valamint bíróságnak.

Az átadott adatokkal kapcsolatban az átvevőket a víziközmű-szolgáltatóval, ellátásért felelőssel azonos titoktartási kötelezettség terheli. Az adatkezelő köteles az adatátadással egyidejűleg az érintettet értesíteni.

4. A kezelt adatok köre, törlése, az adatkezelés időtartama, az adatkezelő adatai

A Víziközmű-szolgáltató a kezelt személyes adatot haladéktalanul törli, ha

a) az adatkezelés nem a jogszerű célból történt,

b) az adatkezelési célja megszűnt, így különösen a víziközmű-szolgáltatás keretében létrejött jogviszony megszűnik, az ahhoz kapcsolódó követelés érvényesítése megtörtént, vagy a követelés érvényesíthetősége megszűnt,

c) azt bíróság vagy az adatvédelmi hatóság elrendelte,

d) az érintett - a kötelező adatkezelés kivételével - kéri;

A kezelt adatok köre: partnerazonosító kódok, fogyasztó neve, születési neve, anyja neve, születési hely és idő, telefonszám, fogyasztási hely, lakcím, adóazonosító jel, bankszámlaszám, email cím.

Az adatkezelés időtartama: a szolgáltatási szerződés hatálya alatt, illetve annak megszűnését követő 5 évig.

A Víziközmű-szolgáltató hivatalos neve: ZEMPLÉNI VÍZMŰ KORLÁTOLT FELELŐSÉGŰ TÁRSASÁG
Rövidített neve:. ZEMPLÉNI VÍZMŰ KFT
Cégbejegyzés száma: 05-09-002-410
Székhelye: 3980 Sátoraljaújhely, Kazinczy utca 24.sz.
Adószáma: 11064208-2-05
Statisztikai számjele: 3600-11064208-05-113
Belső adatvédelmi felelős neve: Lakatos István
Belső adatvédelmi felelős végzettsége, beosztása: egyetem, ügyvezető igazgató
Belső adatvédelmi felelős elérhetősége: +36-47-322455

5. A Víziközmű-szolgáltató tájékoztatási kötelezettsége, a jogosulatlan adatkezeléssel szembeni jogorvoslati lehetőségek

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését az adatfelvételénél jelzett módon, illetve a Víziközmű-szolgáltató ügyfélszolgálata útján.

Az érintett kérelmére a Víziközmű-szolgáltató tájékoztatást ad az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről (székhelyéről) és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az adatokat.

A Víziközmű-szolgáltató a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 30 napon belül írásban, közérthető formában adja meg a tájékoztatást. E tájékoztatás ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos területre vonatkozó tájékoztatási kérelmet az adatkezelőhöz még nem nyújtott be. Egyéb esetekben a Víziközmű-szolgáltató költségtérítést állapít meg.

A tájékoztatás megtagadása esetén az adatkezelő írásban közli az érintettel, hogy a felvilágosítás megtagadására e törvény mely rendelkezése alapján került sor. A felvilágosítás megtagadása esetén a Víziközmű-szolgáltató tájékoztatja az érintettet a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (a továbbiakban: Hatóság) fordulás lehetőségéről.

Az érintett kérheti személyes adatainak helyesbítését, törlését vagy zárolását.
Ha a Víziközmű-szolgáltató az érintett helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelmét nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő 30 napon belül írásban közli a helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelem elutasításának ténybeli és jogi indokait. A helyesbítés, törlés vagy zárolás iránti kérelem elutasítása esetén az adatkezelő tájékoztatja az érintettet a bírósági jogorvoslat, továbbá a Hatósághoz fordulás lehetőségéről.

Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, ha

a) a személyes adatok kezelése kizárólag a Víziközmű-szolgáltató, vagy az adatátvevő jogának vagy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha az adatkezelést törvény rendelte el,
b) a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik;
c) a tiltakozás jogának gyakorlását egyébként törvény lehetővé teszi.

A Víziközmű-szolgáltató – az adatkezelés egyidejű felfüggesztésével – a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 nap alatt megvizsgálja, és annak eredményéről a kérelmezőt írásban tájékoztatja. Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatkezelő az adatkezelést – beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is – megszünteti, és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, illetőleg az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

Amennyiben az érintett az adatkezelőnek a meghozott döntésével nem ért egyet, az ellen – annak közlésétől számított 30 napon belül – bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az adatkezelő köteles bizonyítani. Az adattovábbítás jogszerűségét az adatátvevő köteles bizonyítani. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Az érintett – amennyiben az ügyben nem folyik bíróság előtt eljárás – a Hatóságnál ingyenesen vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével, illetve a közérdekű adatok vagy a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez fűződő jogok gyakorlásával kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll.

A Hatósághoz tett bejelentése miatt senkit sem érhet hátrány. Az érintett kilétét a Hatóság csak akkor fedheti fel, ha ennek hiányában a vizsgálat nem lenne lefolytatható. Ha a bejelentő kéri, kilétét a Hatóság akkor sem fedheti fel, ha ennek hiányában a vizsgálat nem folytatható le. Erről a következményről a Hatóság a bejelentőt köteles tájékoztatni.

Sátoraljaújhely, 2013. április 25.

14.sz.melléklet

Kérelem szociálisan rászoruló személyként a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel/nyilvántartás meghosszabbítása iránt

A)
A felhasználó tölti ki

A Zempléni Vízmű KFT által kiállított számlán megjelölt felhasználási hely

a) Felhasználó azonosító száma: .....

b) Felhasználási hely pontos címe: .....

A víziközmű-szolgáltató által kiállított számlán felhasználóként megjelölt személy

a) családi és utóneve:.....

b) születési neve:.....

c) anyja neve:.....

d) születési helye és ideje:.....

e) lakóhelye:.....

Ha a Zempléni Vízmű KFt által kiállított számlán megjelölt személy nem saját jogán, hanem a vele egy háztartásban élő személyre tekintettel kéri védendő felhasználóként történő nyilvántartásba vételét (nyilvántartásba vételének meghosszabbítását), e személy

a) családi és utóneve:.....

b) születési neve:.....

c) anyja neve:.....

d) születési helye és ideje:.....

e) lakóhelye:.....

Az alábbi igazolás alapján kérem a víziközmű-szolgáltató

a) nyilvántartásába szociálisan rászoruló (védendő) felhasználóként történő felvételem.

b) nyilvántartásában szociálisan rászoruló (védendő) felhasználóként történő nyilvántartásom meghosszabbítását.

Kelt:

.....
felhasználó aláírása

B)
AZ IGAZGATÁSI SZERV TÖLTI KI

Eljáró igazgatási szerv megnevezése:.....

Székhelye:.....

Igazolom, hogy

(név):.....

(születési név):.....

(anyja neve):.....

(születési helye és ideje):.....

(lakóhelye):.....

felhasználó

a) saját jogán,

b) vele egy háztartásban élő

(név):.....

(születési név):.....

(anyja neve):.....

(születési helye és ideje):.....

(lakóhelye):.....

személyre tekintettel a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 88/B. § (1) bekezdésében foglaltak alapján szociálisan rászoruló felhasználónak minősül.

A felhasználó / a vele közös háztartásban élő személy:

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoctv.) 32/B. §-a szerinti időskorúak járadékában részesül,

b) a Szoctv. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult,

c) a Szoctv. 38. §-a szerinti lakásfenntartási támogatásban részesül,

d) a Szoctv. 40-44. §-a szerinti ápolási díjban részesül,

e) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 19. §-a szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult,

f) a Gyvt. 25. §-a szerinti otthonteremtési támogatásban részesült, a támogatás megállapításától számított 3 éven keresztül, vagy

g) a Gyvt. 54. §-a szerinti nevelőszülő, aki saját háztartásában neveli a gondozásába helyezett átmeneti vagy tartós nevelésbe vett gyermeket.

(A megfelelő rész aláhúzandó.)

A felhasználó szociális rászorultságának fennállását a(z) ..... számú határozat alapján igazolom.

A felhasználó szociális rászorultságát a fentiek szerint megalapozó körülmény

a) határozatlan ideig,

b) határozott ideig: ..... –ig áll fenn.

Ugyanazon felhasználónak egyidejűleg csak egy felhasználási hely tekintetében adható ki igazolás.

Ez az igazolás ..... (cím) felhasználási helyen történő felhasználásra került kiadásra

Kelt:

P. H.

.....
eljáró igazgatási szerv

15.sz.melléklet

Kérelem fogyatékkal élő személyként a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel / nyilvántartás meghosszabbítása iránt

A) A FELHASZNÁLÓ TÖLTI KI

A Zempléni Vízmű KFT által kiállított számlán megjelölt felhasználási hely adatai:

a) Felhasználó azonosító száma:.....

b) Felhasználási hely címe:.....

A felhasználóként megjelölt személy adatai:

a) családi és utóneve:.....

b) születési neve:.....

c) anyja neve:.....

d) születési helye és ideje:.....

e) lakóhelye:.....

f) víziközmű-szolgáltatás átmeneti üzemzavara (szolgáltatási szünet) esetén értesítendő személy családi és utóneve, értesítési címe, telefonszáma:.....

Ha a Zempléni Vízmű KFT által kiállított számlán megjelölt személy nem saját jogán, hanem a vele egy háztartásban élő személyre tekintettel kéri védendő felhasználóként történő nyilvántartásba vételét (nyilvántartásba vételének meghosszabbítását), e személy

a) családi és utóneve:.....

b) születési neve:.....

c) anyja neve:.....

d) születési helye és ideje:.....

e) lakóhelye:.....

Az alábbi igazolások alapján kérem Zempléni Vízmű KFt

a) nyilvántartásába fogyatékkal élő (védendő) felhasználóként történő felvételem,

b) nyilvántartásában fogyatékkal élő (védendő) felhasználóként történő nyilvántartásom meghosszabbítását.

Nyilatkozom, hogy a fogyatékkal élő felhasználóként megjelölt személy háztartásában

a) van

b) nincs

olyan személy, aki nem minősül fogyatékkal élőnek.

Az alábbi típusú különleges bánásmód (bánásmódok) alkalmazását kérem a víziközmű-szolgáltatótól:

a) havi (időközi) mérőleolvasás a felhasználási helyen,

b) készpénzben történő számlakiegyenlítés a felhasználási helyen,

c) az általánostól eltérő, de a műszaki-biztonsági előírásoknak megfelelő mérőhely-kialakítás,

d) a számla értelmezéséhez a víziközmű-szolgáltató üzletszabályzata szerint nyújtott egyedi segítség, helyszíni számla magyarázat, számlafordíttatás,

e) egyéb szolgáltatás, éspedig:.....

Kelt:

.....
felhasználó/ eltartó aláírása

B) AZ IGAZGATÁSI SZERV TÖLTI KI

Eljáró igazgatási szerv megnevezése:.....

Székhelye:.....

A(z) ..... számú határozat alapján igazolom, hogy

a)Felhasználó
(név):.....

(születési név):.....

(anyja neve):.....

(születési helye és ideje):.....

(lakóhelye):.....

b) a fenti felhasználóval egy háztartásban lakó

(név):.....

(születési név):.....

(anyja neve):.....

(születési helye és ideje):.....

(lakóhelye):.....

személy

1. a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény szerinti fogyatékossági támogatásban részesül,

2. a vakok személyi járadékában részesül.

Ugyanazon felhasználónak egyidejűleg csak egy felhasználási hely tekintetében adható ki igazolás.

Ez az igazolás ..... (cím) felhasználási helyen történő felhasználásra került kiadásra

Kelt:

P. H. .....
eljáró igazgatási szerv

C) A KEZELŐORVOS - ENNEK HIÁNYÁBAN A HÁZIORVOS – tölti ki

Orvos neve (egészségügyi szolgáltató megnevezése):

.....

Orvos címe (egészségügyi szolgáltató székhelye):

.....

Orvos pecsétszáma (egészségügyi szolgáltató működési engedélyének száma):

.....

Igazolom, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 88/D. § (3) bekezdésében foglaltak alapján az igénylő vagy a vele közös háztartásban élő személy adatai és fogyatékosságának jellege a következő:

Név (születési név)	Születési hely, idő	Lakóhely	Korlátozottság jellege*

* Annak megjelölése, hogy a fogyatékkal élő felhasználó fogyatékossági támogatásban részesül-e, vagy a víziközmű-szolgáltatás felfüggesztése, korlátozása a lakossági felhasználó vagy a vele közös háztartásban élő személy életét vagy egészségét közvetlenül veszélyezteti-e.

A táblázatban fel kell tüntetni az igénylőt, akit a fogyatékossága okán különleges bánásmódban kell részesíteni a vízfelhasználás során.

Álláspontom szerint a fogyasztó tekintetében az alábbi típusú különleges bánásmód (bánásmódok) alkalmazása lehet indokolt:

a) havi (időközi) mérőleolvasás a felhasználási helyen,

b) készpénzben történő számlakiegyenlítés a felhasználási helyen,

c) a számla értelmezéséhez a víziközmű-szolgáltató üzletszabályzata szerint nyújtott egyedi segítség, különösen nagyobb betűmérettel nyomtatott számla, helyszíni számla magyarázat, számlafordíttatás,

d) egyéb szolgáltatás, éspedig:

.....

A fogyatékkal élő személy vonatkozásában a vízszolgáltatás felfüggesztésének, szünetelésének esetén értesítendő személy vagy szervezet neve, telefonszáma:

.....

Alulírott ....., mint a fent megjelölt személy orvosi ellátását végző orvos, kijelentem, hogy a fent megjelölt fogyatékossági állapotra vonatkozó adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:

P. H.

.....
orvos aláírása

16.sz.melléklet

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Az űrlapot géppel vagy tollal, nyomtatott betűkkel kell kitölteni.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 58/A. § (1) bekezdése alapján a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel szociálisan rászoruló felhasználóként és/vagy fogyatékkal élő felhasználóként kérelmezhető.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 88/B. § (1) bekezdése értelmében szociálisan rászoruló felhasználónak azt a természetes személyt kell tekinteni, aki vagy akinek háztartásában élő személy:

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoctv.) 32/B. §-a szerinti időskorúak járadékában részesül,

b) a Szoctv. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult,

c) az a személy, akinek életét vagy egészségét közvetlenül veszélyezteti a vízszolgáltatás felfüggesztése megszüntetése.

d) a Szoctv. 40-44. §-a szerinti ápolási díjban részesül,

e) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 19. §-a szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

f) a Gyvt. 25. §-a szerinti otthonteremtési támogatásban részesült, a támogatás megállapításától számított 3 éven keresztül, vagy

g) a Gyvt. 54. §-a szerinti nevelőszülő, aki saját háztartásában neveli a gondozásába helyezett átmeneti vagy tartós nevelésbe vett gyermeket.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 2. § 30. pontja szerint fogyatékkal élő felhasználó:

a) a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény szerinti fogyatékossági támogatásban részesülő személy,

b) a vakok személyi járadékában részesülő személy, továbbá

c) az a személy, akinek életét vagy egészségét a víziközmű-szolgáltatás felfüggesztése vagy annak korlátozása közvetlenül veszélyezteti.

Az az igénylő, aki egyidejűleg mind szociálisan rászoruló felhasználónak, mind fogyatékkal élő felhasználónak minősül, mindkét jogcímen történő nyilvántartásba vételét kezdeményezheti, és egyaránt jogosulttá válhat a szociálisan rászoruló felhasználóknak nyújtott kedvezményekre, valamint a fogyatékkal élőket megillető különleges bánásmódra. Ebben az esetben külön-külön igazolni kell, hogy a felhasználó szociálisan rászoruló felhasználónak, illetve fogyatékkal élő felhasználónak minősül. A fogyatékkal élő felhasználóként történő nyilvántartásba vétel iránti kérelemhez a 10. melléklet szerinti adatlapot kell benyújtani.

Az *A)* részben szereplő adatokat a felhasználó tölti ki és az adatok valódiságát aláírásával igazolja.

A *B)* részben szereplő adatokat az a szerv tölti ki, amelyik a szociális rászorultságot megalapozó jogosultságot, ellátást, tényt megállapította.

Tekintettel arra, hogy a védendő felhasználó a védettséggel járó jogait csak egy felhasználási helyen gyakorolhatja, ugyanazon igénylőnek, felhasználónak egyidejűleg csak egy felhasználási hely tekintetében adható ki igazolás.

Az igazolást a lakossági felhasználónak kell benyújtania a víziközmű-szolgáltatóhoz az igazolás kiállításától számított 30 napon belül, a nyilvántartásba történő felvétel iránti igény bejelentésekor. A 30 nap elteltét követően az igénylőnek új igazolást kell kérnie.

A nyilvántartásba történő felvételt követő évtől a szociálisan rászoruló felhasználó minden év március 31-ig köteles igazolni, hogy védettsége továbbra is fennáll.

17.sz.melléklet

FELÜGYELETI SZERV ÉS A FOGYASZTÓVÉDELMI FELADATOKAT ELLÁTÓ SZERVEZETEK ELÉRHETŐSÉGEI

Felügyeleti szerv

Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal
Székhely: 1054 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 52.
Postacím: 1388Budapest, Pf:88
Központi telefonszám: 06-1/459-7777
Faxszám: 06-1/459-7766
e-mail cím: mekh.@mekh.hu

Fogyasztóvédelmi feladatokat ellátó Járási Hivatalok:

Borsod-Abaúj-Zemplén megyei Kormányhivatal
Sátoraljaújhelyi Járási Hivatala
Cím: 3980 Sátoraljaújhely, Kossuth tér 5.
Telefon: 06-47/795-087
Faxszám: 06-47/795-099
e-mail cím: járás.sátoraljaújhely@borsod.gov.hu

Borsod-Abaúj-Zemplén megyei Kormányhivatal
Sárospataki Járási Hivatala
Cím: 3950 Sárospatak, József A. u. 21.
Telefon: 06-47/795-050
Faxszám: 06-47/795-094
e-mail cím: : jaras.sarospatak@borsod.gov.hu

Borsod-Abaúj-Zemplén megyei Kormányhivatal
Cigándi Járási Hivatal
Cím:3973 Cigánd, Fő u. 87.
Telefon: 06-47/795-061
Faxszám: 06-47/795-097
e-mail cím: jaras.cigánd@borsod.gov.hu

Békéltető testület elérhetőségei:

Borsod-Abaúj-Zemplén megyei Gazdasági Kamarák mellett működő Békéltető Testület
Cím: 3525 Miskolc, Szentpáli út 1.
Telefonszám: 06-46/328-539
Faxszám: 06-46/328-722
e.mail cím: kalna.zsuzsa@bkik.hu

Járási Népegészségügyi Intézet elérhetőségei:

Borsod-Abaúj-Zemplén megyei Kormányhivatal
Sátoraljaújhelyi Járási Hivatala Népegészségügyi Osztály
Cím: 3980 Sátoraljaújhely, Kossuth tér 5.
Telefon: 06-47/795-087
Faxszám: 06-47/795-099
e-mail cím: járás.sátoraljaújhely@borsod.gov.hu

18. sz. melléklet

IRÁNYADÓ JOGSZABÁLYOK, SZABÁLYZATOK

1. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény
2. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet
3. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
4. A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény
5. A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény
6. A mérésügyről szóló 1991. évi XLV. törvény
7. A tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény
8. A környezetvédelem általános szabályairól szóló 1995. évi LXXXIX. törvény
9. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV törvény
10. A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX törvény
11. Az egyes közszolgáltatói számlaképről szóló 2013. évi CLXXXVIII. törvény
12. A vízi közművek üzemeltetéséről szóló 21/2003. (IV.25.) kÖViM rendelet
13. Az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X.25.) Kormányrendelet
14. A vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V.22.) Kormányrendelet
15. A vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízi létesítmények védelméről szóló 123/1997. (VII.18.) Kormányrendelet
16. A felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló 2202004. (VII.21.) Kormányrendelet
17. A mérésügyi igazgatási szolgáltatások igénybevételéért fizetendő díjak megállapításáról szóló 78/1997. (XII.31.) IKIM rendelet
18. A levegő védelméről szóló 306/2010. (XII.23.) Kormányrendelet